

"RAPPLING CLUB JELENIA GÓRA"
560 Jelenia Góra, ul. Jagiellońska 26E
! 795 590 500 lub 788 208 925
P 611-270-79-72 REGON 02143820
KRS 0000372842

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



234272

E 45545/10/2012
2012-10-18

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA0`

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Organizacja imprez sportowych o zasięgu lokalnym, krajowym, międzynarodowym
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Organizacja zawodów sportowych o nazwie
Asura NO-GI Championship
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **podpisania umowy do 15.12.2012 r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Prezydenta Miasta Jeleniej Góry
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Rio Grappling Club Jelenia Góra**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000372843

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **12.10.2010 r.**

5) nr NIP: **6112707972**; nr REGON: **021438208**

6) adres:

miejsowość: **Jelenia Góra ul.: Jagiellońska 26 lokal E**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **nie dotyczy**

gmina: **Miasto Jelenia Góra powiat:⁸⁾ Miasto Jelenia Góra**

województwo: **dolnośląskie**

kod pocztowy: **58-560** poczta: **Jelنيا Góra**

7) tel.: **795 590 500, 788 208 925** faks: **nie dotyczy**

e-mail: rgc_jeleniagora@o2.pl http:// www.bjjcrew.eu

8) numer rachunku bankowego: **11 1050 1908 1000 0023 5403 9212**

nazwa banku: **ING Bank Śląski S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) **Tomasz Zackiewicz**

b) **Mateusz Bubin**

c) **Marcin Dzedzic**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Tomasz Zackiewicz, tel. 795 590 500

Mateusz Bubin, tel. 788 208 925

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. **Propagowanie i rozwijanie Brazylijskiego Jiu-Jitsu, Grapplingu, Muay Tai, Kick Boxingu, Boksu i Mieszanych Sztuk Walki w Polsce.**
2. **Podnoszenie poziomu wiedzy i umiejętności swoich członków w dziedzinie Brazylijskiego Jiu-Jitsu, Grapplingu, Muay Tai, Kick Boxingu, Boksu i Mieszanych Sztuk Walki oraz kultury fizycznej.**
3. **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród młodzieży i dorosłych na terenie działania Klubu oraz wychowywanie dzieci i młodzieży przez kulturę fizyczną i sport.**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem zadania publicznego jest zorganizowanie zawodów sportowych w BJJ o nazwie „Asura NO-GI Championship”. Na zawody zostaną zaproszeni zawodnicy ze wszystkich dolnośląskich klubów. Będą to zawody regionalne o charakterze otwartym. Zawody będą odbywać się 24 listopada, w sali przy ul. Złotniczej. I i II Puchar Prezydenta Miasta Jeleniej Góry w BJJ, który organizowaliśmy zakończył się sukcesem naszego stowarzyszenia. Na zawodach pojawili się czołowi zawodnicy z Polski, a także goście z Republiki Czeskiej. Nasze zawody zostały bardzo pozytywnie odebrane przez społeczność jeleniogórską, co było opisane w mediach.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Jednym z celów działania naszego klubu jest: „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród młodzieży i dorosłych na terenie miasta Jeleniej Góry oraz wychowywanie dzieci i młodzieży przez kulturę fizyczną i sport”. Takie działanie jest potrzebne ze względu na to, iż coraz więcej młodych ludzi wybiera wirtualne uprawianie sportu przed monitorami komputerów. Dzieje się tak dlatego, że brakuje osób i instytucji, które propagowałyby aktywny, zdrowy styl życia i zachęcały do takowego młodych Jeleniogórczyków. Te które działają na terenie Jeleniej Góry proponują wybraną przez siebie dyscyplinę sportową, my natomiast chcemy podzielić się z częścią Jeleniogórczyków swoją pasją jaką jest ju-jitsu i pokazać, że jest alternatywnym sposobem na prowadzenie aktywnego, zdrowego stylu życia. Uważamy, że jest to bardzo efektywny sposób na rozładowanie energii, której nie brak młodym ludziom, a która źle ukierunkowana popycha młodych ludzi w kierunku rozmaitych patologii. Odbywa się to bowiem na macie, w kontrolowanych warunkach, w oparciu o zasady Fair Play. Coraz więcej jest wśród nas młodzieży otyłej, mało aktywnej, nie mającej pasji ani możliwości do ich poszukiwania i rozwijania, coraz więcej młodych ludzi rezygnuje z zajęć wychowania fizycznego, które są prowadzone w szkołach ponieważ są przeprowadzane szablonowo i nie dają możliwości rozwijania swoich zainteresowań, nie zachęcają do wysiłku. Dlatego chcemy trafić chociaż do części młodych Jeleniogórczyków i zaprezentować im tę dyscyplinę sportową. Natomiast tych młodych ludzi, którzy już w ramach działalności naszego klubu rozwijają swoją pasję umacniać w przekonaniu, że to co robią ma wartość i że mogą liczyć na wsparcie. W chwili obecnie ćwiczy u nas około 20 juniorów i młodzieżowców oraz 20 seniorów. Duże zainteresowanie wśród młodzieży przyniosły zawody I i II „Puchar Prezydenta Miasta Jeleniej Góry w BJJ” organizowane przez nasz klub. Już w trakcie zawodów kontaktowały się z nami osoby zainteresowane sekcją dziecięcą i młodzieżową. W odpowiedzi na zainteresowanie od września br. sekcja jest prowadzona przez nasz klub.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zawodnicy Rio Grappling Club Jelenia Góra- młodzież licealna i studenci, najmłodszy Jeleniogórzanie, a także osoby dorosłe i starsze, oraz zawodnicy innych klubów sportowych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Nawiązując do opisanej przez nas w pkt. 2 tendencji zauważalnej wśród młodzieży jeleniogórskiej celem realizacji tego zadania jest zapewnienie możliwości aktywnego spędzania czasu. Trenowanie ju-jitsu, grapplingu jest jednym ze sposobów w jaki można ten cel osiągnąć. Najważniejszym celem realizacji zadania jest przyciągnięcie jak największej liczby młodych osób na treningi i pokazanie alternatywnej ścieżki spędzania wolnego czasu oraz możliwość rozwoju poprzez sport.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miasto Jelenia Góra.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Naszym celem od początku jest promowanie aktywności fizycznej wśród Jeleniogórczan, ze szczególnym naciskiem na młodych ludzi, którzy z braku możliwości realizowania pasji i wogóle ich szukania wklajają się w różnego rodzaju patologie. Bardzo ważne jest też dla nas aby Jeleniogórczanie mieli świadomość, że miasto w którym mieszkają sprzyja takim inicjatywom, dba o szeroko pojęty rozwój jednostek poprzez wspieranie istniejących Klubów, Stowarzyszeń, Świetlic, organizowanych imprez sportowych, kulturalnych. Naszą więź z Miastem Jelenią Górą podkreślamy już od początku stąd nazwa naszego klubu: Rio Grappling Club Jelenia Góra.

Na chwilę obecną mamy ustalony termin zawodów, który pokrywa się z dostępnością sali sportowej przy ul. Złotniczej, MOS. W najbliższym czasie poinformujemy służby miejskie o planowanych zawodach: Policję, Straż Pożarną oraz Pogotowie Ratunkowe. W miesiącu październiku i listopadzie planujemy wykonać następujące czynności:

- złożyć w jeleniogórskich firmach pisma z prośbą o sponsoring
- złożyć w Muzycznym Radio i Jelonce pisma z prośbą o Patronat Medialny. Na tą chwilę imprezę objął Patronatem Medialnym internetowy portal sportowy: Grapplerinfo.pl
- zaprosić czołowych zawodników polskich. Na naszą prośbę odpowiedział już medalista z Igrzysk Olimpijskich w Londynie – Damian Janikowski
- zaprosić kluby sportowe z dolnego śląska
- zaprosić do współpracy sędziów akredytowanych przez Polski Związek Ju-Jitsu
- zaprosić do współpracy wolontariuszy
- przygotować banery, plakaty, koszulki, identyfikatory
- zapewnić środki na nagrody dla zawodników

Końcowym etapem będzie posprzątanie obiektu MOS co zrobią współpracujący z nami wolontariusze.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od podpisania umowy do 15.12.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p>I. PRZYGOTOWANIA</p> <p>1. Złożenie wniosku o Patronat Honorowy Prezydenta Miasta Jeleniej Góry w Kancelarii Prezydenta.</p> <p>2. Złożenie wniosku o zwolnienie z kosztów wynajmu sali w MOS w Wydziale Kultury i Sportu.</p> <p>3. Powiadomienie Policji Miejskiej o planowanych zawodach sportowych.</p> <p>4. Powiadomienie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Jeleniej Górze o planowanych zawodach sportowych.</p> <p>5. Powiadomienie Pogotowia Ratunkowego w Jeleniej Górze i prośba o nieodpłatne zapewnienie opieki ratowników medycznych.</p> <p>6. Złożenie pism z prośbą o sponsoring do firm jeleniogórskich.</p> <p>7. Złożenie podań o objęcie Patronatem Medialnym Jelonki.com, Muzycznego Radia, portali sportowych.</p> <p>8. Zaproszenie klubów sportowych z dolnegośląska</p> <p>9. Zaproszenie czołowych zawodników rangi światowej jako gości honorowych w tym Damiana Janikowskiego (medaliste IO w Londynie)</p> <p>10. Zorganizowanie odpowiedniej liczby wolontariuszy.</p> <p>11 Zebranie odpowiedniej liczby sędziów.</p>	<p>październik-listopad 2012</p>	<p>Rio Crappling Club Jelenia Góra</p>

12. Przygotowanie plakatu, baneru, koszulek reklamowych, identyfikatorów, pucharów i ogłoszenia. 13. Zapewnienie środków na nagrody	październik-listopad 2012	Rio Grappling Club Jelenia Góra
II. Asura NO-GI Championship	24 listopad 2012	
III. ZAKOŃCZENIE 1. Sprzątanie obiektu MOS, w którym odbędą się zawody. 2. Uregulowanie zobowiązań.	24 listopad- 15grudzień 2012	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultatem realizacji zadania publicznego jest:

- **promocja Miasta Jeleniej Góry jako miejsca propagującego zdrowy, aktywny tryb życia oraz wspierające instytucje krzewiące kulturę fizyczną wśród Jeleniogórczan**
- **promocja Miasta Jeleniej Góry jako atrakcyjnego miejsca wypoczynkowego**
- **ożywienie turystyczne**
- **zainteresowanie Jeleniogórczan aktywnością fizyczną poprzez trenowanie brazylijskiego jiu-jitsu**
- **oderwanie młodych Jeleniogórczan od monitorów komputerów i wskazanie im w to miejsce konkretnego aktywnego sposobu spędzania czasu**

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Rio Grappling Club Jelenia Góra ¹⁹⁾ :							
	1) Wolontariusze.	570	10	roboczo godzina roboczo godzina	5700	0	0	5700
	2) Ratownicy medyczni.	1	0	dzień	0	0	0	0
	3) Obiady dla organizatorów, służby technicznej, sędziów, VIP'ów, wolontariuszy, ratowników.	36	24	szt	864	864	0	0
	4) Nagrody dla zawodników.	1	5000	kpl	5000	4136	864	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	0	0	0	0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Rio Grappling Club Jelenia Góra ¹⁹⁾ :	0	0	0	0	0	0	0
IV	Ogółem:	-	-	-	11564	5000	864	5700

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	43,24 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	864 zł	7,48 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	5700 zł	49,28 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11564 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

nie dotyczy

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Aliaksander Hramyka – instruktor Zapasów z uprawnieniami Ministerstwa Sportu.
Tomasz Zackiewicz- instruktor ju-jitsu z uprawnieniami Ministerstwa Sportu i Turystyki
Mateusz Bubin- instruktor ju-jitsu z uprawnieniami Ministerstwa Sportu i Turystyki
Michał Stachow- mgr wychowania fizycznego

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Obiekt MOS przy ul. Złotniczej 12 w Jeleniej Górze udostępniony nieodpłatnie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Doświadczenie w realizacji tego typu zadań zdobyliśmy organizując zawody sportowe I i II Puchar Prezydenta Miasta Jeleniej Góry w BJJ.
Oba powyższe przedsięwzięcia były realizowane we współpracy z Urzędem Miasta Jeleniej Góry.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2011 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

"RIO GRAPPLING CLUB JELENIA GÓRA"
50-560 Jelenia Góra, ul. Jagiellońska 26E
tel. 795 590 500 lub 788 208 925
NIP 611-270-79-72 REGON 021438208
KRS.0000372842

WICEPREZES
STOWARZYSZENIA SPORTOWEGO
"RIO GRAPPLING CLUB JELENIA GÓRA"

Bubin
.....
Maciej Bubin
Łukasz Tomasz
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

25) Wypełnia organ administracji publicznej.