

MIASTO JELENIA GÓRA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE:

„Odbudowa obiektów budowlanych zniszczonych w wyniku działania żywiołu w lipcu 2012 r. w Jeleniej Górze”

procedura przetargowa będzie prowadzona w trybie przetargu nieograniczonego przewidzianego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity ze zmianami)

Sporządził:

Zatwierdził:

*Z up. Prezydenta Miasta
Jeleniej Góry
Hubert Papaj
Z-ca Prezydenta Miasta*

Jelenia Góra, 18 września 2012 roku

SPIS TREŚCI:

1. INFORMACJE WSTĘPNE.....	3
1.1 Nazwa i adres Zamawiającego:.....	3
1.2 Nazwa i adres prowadzącego postępowanie i korespondencję:.....	3
1.3 Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:.....	3
1.4 Numer postępowania:	3
1.5 Tryb postępowania:	3
1.6 Informacje uzupełniające:.....	3
1.7 Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia	4
2. PRZEDMIOT ZAMOWIENIA.	5
2.1 Opis przedmiotu zamówienia:.....	5
2.2 KOD CPV:	5
2.3 Zamówienia częściowe:.....	5
2.4 Zamówienia uzupełniające:.....	5
2.5 Informacje o ofercie wariantowej:.....	5
3. TERMINY.....	5
3.1 Termin zamówienia:	5
3.2 Termin składania i otwarcia ofert:.....	5
3.3 Termin związania ofertą:	6
4. WADIUM:.....	6
4.1 Informacje ogólne:.....	6
4.2 Miejsce, sposób wniesienia wadium:	6
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:	7
6. OŚWIADCZENIA I LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:	8
6.1 Wymagania dla Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski.	8
6.2 Wymagania dla Wykonawców, którzy mają siedzibę poza terytorium Polski.	9
7. OPIS I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	10
7.1 Informacje ogólne:.....	10
7.2 Forma oferty:.....	10
7.3 Zmiana i wycofanie oferty	10
7.4 Sposób obliczania ceny:	11
8. OTWARCIE I OCENA OFERT.....	11
8.1 Informacja o trybie otwarcia ofert:.....	11
8.2 Opis sposobu obliczenia punktów do oceny oferty:.....	11
8.3 Tryb oceny ofert:	11
9. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	12
10. ZAWARCIE UMOWY.....	13
11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	14
12. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.	15
12.1 Informacje ogólne.	15
LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:.....	16

1. INFORMACJE WSTĘPNE

Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska.
tel. 75 75 46 170, fax 75 75 46 159

Nazwa i adres prowadzącego postępowanie i korespondencję:

Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra, Polska.
tel. 75 64 20 033, fax. 75 64 20 034

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzieleniu zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
4. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - W zakresie merytorycznym: Z-ca Dyrektora MZDiM - Pan Jerzy Bigus sekretariat.mzdim@jeleniagora.pl, tel. 75 64 20 033.
 - W zakresie formalno prawnym: Kierownik Działu Planowania, Zamówień Publicznych i Inżynierii Ruchu Drogowego – Pan Zbigniew Kaczor sekretariat.mzdim@jeleniagora.pl, tel. 75 64 20 038.
5. Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie:
Od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:30.

Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **MZDiM/51/2012**.
Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity ze zmianami).

Informacje uzupełniające:

1. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
3. Zamówienia udziela się wyłącznie wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy,
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
5. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy,

6. ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity ze zmianami),
7. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16 poz. 93 – tekst jednolity z póź. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
 - Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami:
 - Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity ze zmianami),
 - Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 Nr 157, poz. 1240 ze zmianami),
 - Ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. 2010 r. Nr 243 poz. 1623 tekst jednolity).
 - Kodeks Cywilny, (Dz. U. z 1964 nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami),
 - Ustawy z dnia 21 marca 1985r O drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r., nr 19 poz. 115 tekst jednolity ze zmianami).

Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że, wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej miasta.
5. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości,
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza na stronie internetowej miasta.
7. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas

na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści taką informację na stronie internetowej miasta.

2. PRZEDMIOT ZAMOWIENIA.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbudowa 4 obiektów budowlanych zniszczonych w wyniku działania żywiołu w lipcu 2012 r. W ramach zadania należy odbudować następujące obiekty budowlane:

1. ulica Krośnieńska P 002652 0261011, 0+639-2+139,
2. ulica Dziwiszowska P002648, 0261011, 2+725-2+795, 3+408-3+438,
3. ulica Wiejska G113581, 0261011, 0+000-0+300,
4. remont mostu na wysokości budynku nr 2 na ulicy Witosy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 7 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

KOD CPV:

Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami z Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

45233252-0 – roboty w zakresie nawierzchni ulic.

Dodatkowe przedmioty:

45221100-3 – roboty budowlane w zakresie mostów.

Zamówienia częściowe:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający **przewiduje udzielenie** zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Informacje o ofercie wariantowej:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

3. TERMINY.

Termin zamówienia:

Termin wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w pkt. 2.1 ustala się do dnia 30 listopada 2012 r. (data podpisania końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego).

Termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać do dnia **02.10.2012** r. do godziny 10:00 w siedzibie prowadzącego postępowanie – Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Jeleniej Górze, 58-500 Jelenia Góra, ul. Ptasia 2a, pok. nr 1 (sekretariat).
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **02.10.2012** r. o godzinie 11:00 w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, sala nr 12. Oferty, które wpłyną po przekroczeniu tego terminu zostaną niezwłocznie zwrócone.

Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie dłużej niż **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **30 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 6, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. WADIUM:

Informacje ogólne:

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **16.000,00 PLN** (szesnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm. 4).

Miejsce, sposób wniesienia wadium:

1. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek Zamawiającego w banku:
2. Bank Millennium S.A. Jelenia Góra nr konta **9711602202 00000000 60115681** z adnotacją **„Odbudowa obiektów budowlanych zniszczonych w wyniku działania żywiołu w lipcu 2012 r. w Jeleniej Górze”**
3. Wadium wnoszone w innych, przewidzianych ustawą formach należy złożyć w kasie Urzędu Miasta Jelenia Góra, 58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka 29.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, tj. kopię polecenia przelewu bankowego lub kopię dokumentu złożonego w kasie z potwierdzeniem przyjęcia przez kasjera należy dołączyć do oferty lub dostarczyć Przewodniczącemu Komisji Przetargowej najpóźniej przed sesją otwarcia ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający nie stawia żadnego konkretnego warunku w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.
 - b. **posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert ukończył z należytą starannością realizację co najmniej jednego (1) zamówienia polegającego na przebudowie lub remoncie drogi o powierzchni nie mniejszej niż 1500 m². Ocena spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wg formuły: spełnia – nie spełnia.
 - c. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - d. **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Wykonawca musi dysponować osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności drogowej.
Ocena spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wg formuły: spełnia – nie spełnia.
 - e. **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca lub Konsorcjum spełnia w/w warunek:

 - po przedstawieniu informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, że posiada środki lub zdolność kredytową w wysokości 300.000,00 PLN.
 - po przedłożeniu opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia najpóźniej w dniu podpisania umowy.
Ocena spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wg formuły: spełnia – nie spełnia.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków dotyczących posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w punkcie 5.2, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 6 w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich Wykonawców.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
7. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 4, została wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6. OŚWIADCZENIA I LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:

Wymagania dla Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski.

Niespełnienie określonych w SIWZ warunków i wymagań spowoduje wykluczenie wykonawcy i odrzucenie oferty.

Lp.	Warunki wymagane do spełnienia przez Wykonawcę	Nazwa dokumentu	Zobowiązani do złożenia dokumentu lub oświadczenia i w jakiej formie
1.	Złożenie właściwej i właściwie podpisanej oferty	Formularz oferty	Wykonawca, Lider konsorcjum Załącznik nr 1 do SIWZ
2.	Akceptacja załączonego wzoru umowy – poprzez jej wstępne podpisanie na ostatniej stronie w miejscu wyznaczonym dla „Wykonawcy”	Wzór umowy	Wykonawca, Lider konsorcjum Załącznik nr 2 do SIWZ
3.	W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda:		
a.		Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum Załącznik nr 3 do SIWZ
b.		Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art., 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art., 24 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem
4.	W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Zamawiający żąda:		

Lp.	Warunki wymagane do spełnienia przez Wykonawcę	Nazwa dokumentu	Zobowiązani do złożenia dokumentu lub oświadczenia i w jakiej formie
a.		Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie Załącznik nr 4 do SIWZ
		Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z innymi informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie Załącznik nr 5 do SIWZ
b.		Wykaz prac zleconych podwykonawcom	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie Załącznik nr 6 do SIWZ
c.		Kosztorys ofertowy	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie Załącznik nr 8 do SIWZ
d.		Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych 300.000,00PLN lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości 300.000,00PLN na zadanie na które składa ofertę, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem
e.		Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem
5.	Wadium	Dowód wniesienia wadium	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem

Wymagania dla Wykonawców, którzy mają siedzibę poza terytorium Polski.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w tabeli Lp. 2 b. składa dokument lub

dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. OPIS I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Informacje ogólne:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Forma oferty:

1. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić ofertę w dwóch kopertach (wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania); koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na Zamawiającego oraz prowadzącego postępowanie i korespondencję Miejski Zarząd Dróg i Mostów z adnotacją „**Odbudowa obiektów budowlanych zniszczonych w wyniku działania żywiołu w lipcu 2012 r. w Jeleniej Górze**” Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta nie może mieć innych oznaczeń identyfikujących składającego ofertę; koperta wewnętrzna dodatkowo opisana będzie adresem zwrotnym Wykonawcy,
2. oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności,
 - całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane i ponumerowane,
 - wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.

Zmiana i wycofanie oferty

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej,
2. zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA,
3. powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE,
4. ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie.

7.4 Sposób obliczania ceny:

1. Cena podana w ofercie będzie wynagrodzeniem ryczałtowym i powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki i opłaty w tym podatek od towarów i usług – VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy.

8. OTWARCIE I OCENA OFERT.

Informacja o trybie otwarcia ofert:

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje o których mowa w ust. 3 i 4, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Opis sposobu obliczenia punktów do oceny oferty:

1. Cena brutto zadania z druku „Formularz oferty” zostanie przez Komisję Przetargową przeliczona wg poniższego wzoru:

$$\left(\frac{a_{no}}{a_{nk}} * 100 \right) = P_c$$

P_c - ilość punktów otrzymana

a_{no} – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,

a_{nk} – cena brutto badanej oferty,

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Tryb oceny ofert:

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

- zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
 3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy Prawo zamówień publicznych, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
 4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego nie może być zawarta
 5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 6, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

9. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - c. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

- d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
 - c. podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

10. ZAWARCIE UMOWY.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane zostało w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
5. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
6. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
7. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
8. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Umowę zawiera się na czas oznaczony.
11. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - a. wystąpienie nadzwyczajnych warunków pogodowych i klęsk żywiołowych oraz innych okoliczności wynikających z terminów postępowań administracyjnych powodujących, że prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów nie będzie możliwe,

- b. wystąpienie okoliczności wynikających z terminów postępowań administracyjnych powodujących, że rozpoczęcie realizacji umowy będzie niemożliwe lub wystąpią przerwy w jej wykonaniu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - c. konieczność przeprowadzenia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
- W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wyżej wymienionych, gdy termin wykonania umowy ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 12. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
 - 13. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 1. Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia **w wysokości 5 % do ceny całkowitej podanej w ofercie.**
- 4. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniądz (gwarancja, poręczenie) powinno spełniać następujące wymagania: winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 7. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu zabezpieczającego należyte wykonanie umowy (gwarancja, poręczenie), ma prawo zgłosić zastrzeżenia do jego treści lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu (PLN) Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Millennium S.A. 97 1160 2202 0000 0000 6011 5681**.
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych
12. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - a. Zamawiający zwróci **70 %** zabezpieczenia w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia tj. podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru robót i uznania ich za należycie wykonane.
 - b. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą **30 %** wysokości zabezpieczenia.
 - c. Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie jest zwracana, nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady na roboty.

12. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

12.1 Informacje ogólne.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa powyżej są:
 - a. odwołanie – zgodnie z zapisami art. 180 i następnymi ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - b. skarga do sądu – zgodnie z zapisami art. 198a i następnymi ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, Wykonawca, może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wzór Umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenia – Załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Zestawienie Robót o podobnym charakterze wykonywanych w ciągu ostatnich pięciu lat wraz z potwierdzeniami – Załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Kwalifikacje i doświadczenie personelu – Załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wykaz prac zleconych podwykonawcom - Załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 7 do SIWZ,
8. kosztorys ofertowy – załącznik nr 8 (Wersja elektroniczna).

Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY NA PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE:

„Odbudowa obiektów budowlanych zniszczonych w wyniku działania żywiołu w lipcu 2012 r. w Jeleniej Górze”

Na podstawie warunków zamówienia oraz wizji lokalnej podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością, będących przedmiotem przetargu:

- za cenę ryczałtową brutto: **zł**

(słownie:.....)

w tym należny podatek VAT, z tego:

ulica Krośnieńska	- PLN
ulica Dziwiszowska	- PLN
ulica Wiejska	- PLN
remont mostu na wysokości budynku nr 2 na ulicy Witosa	- PLN

W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie) najpóźniej w dniu, który Zamawiający poda w piśmie informującym o wyborze oferty w formie pod rygorem odrzucenia oferty.

Upelnomocniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

Data :

.....

(podpis i pieczęć)

Umowa MZDiM/.../2012

zawarta w dniu2012 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58 , 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawilę
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej

a:

..... ,
z siedzibą
posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym przez:

-

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego pn.: „**Odbudowa obiektów budowlanych zniszczonych w wyniku działania żywiołu w lipcu 2012 r. w Jeleniej Górze**”, zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
2. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonywania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.
3. W przypadku braku opisu wykonania i odbioru robót należy zastosować Ogólne Specyfikacje Techniczne Branżowego Zakładu Doświadczalnego Budownictwa Drogowego i Mostowego Sp. z o.o., 03-808 Warszawa, ul. Mińska 25 dla poszczególnych branż.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowić będą niżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania przetargowego,
 - c) Oferta.
5. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac oraz na poprawienie ich jakości.

§ 2.

1. Ustala się termin rozpoczęcia robót budowlanych na dzień: 2012 r.
2. Termin wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się do dnia **30 listopada 2012 r.** (data podpisania końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego).

§ 3.

1. Zamawiający zapewni bieżący nadzór inwestorski w osobie **Pana Jacka Fortuny i Stanisława Kurpiela.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby sprawującej funkcję Kierownika robót.

§ 4.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi, zgodnie z ofertą cenową:

Cena..... **PLN** brutto (słownie złotych), w tym obowiązujący podatek VAT, z tego:

ulica Krośnieńska	- PLN
ulica Dziwiszowska	- PLN
ulica Wiejska	- PLN
remont mostu na wysokości budynku nr 2 na ulicy Witosa	- PLN

3. Podstawę do określenia wyżej wymienionej ceny stanowi złożona i przyjęta oferta.
4. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, a niezbędne do jego wykonania, a w szczególności koszt robót, podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty sporządzenia projektu organizacji ruchu na czas robót, wykonania i utrzymania oznakowania zabezpieczającego, koszty utrzymania zaplecza budowy, wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, którą należy wykonać w wersji papierowej i elektronicznej (typ wersji elektronicznej do uzgodnienia z inspektorem nadzoru).
5. Ceny umowne nie będą podlegały waloryzacji z żadnych powodów w okresie realizacji Umowy.
6. Jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii mogą być wykonywane bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 5.

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu końcowego odbioru robót, płatną w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego a termin ostatecznego zakończenia robót ustala się na dzień odbioru całości robót objętych umową.
2. Należność za wykonane roboty przelana zostanie na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 6.

1. Organizacja placu budowy odbywa się staraniem i na koszt Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zezwolenia na wejście na teren robót i wypłaty ewentualnych odszkodowań.
3. Wykonawca na własny koszt wykona projekt organizacji ruchu zastępczego oraz wykona oznakowanie zabezpieczające i będzie je utrzymywał przez czas trwania robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy w tym wszystkich elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.

5. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne z pasa drogowego.
6. W trakcie realizacji robót Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
7. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do atmosfery.
8. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy, przywrócić pionowe oznakowanie stałe i inne urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wbudowywanych materiałów dokumenty potwierdzające ich zgodność z wymaganiami specyfikacji technicznych i dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca zapewni potrzebne urządzenia, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.

§ 8.

1. Zakres robót objętych umową Wykonawca wykona siłami własnymi i/lub powierzy ich wykonanie podwykonawcom.
2. Szczegółowy zakres robót powierzony podwykonawcom określony zostanie przez Wykonawcę w harmonogramie finansowo-rzeczowym i zostanie przedstawiony do akceptacji przez Zamawiającego, a projekt umowy z podwykonawcą będzie przedstawiony Zamawiającemu w celu wyrażenia zgody na jej zawarcie.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
4. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi dopiero po przedstawieniu przez niego dokumentu potwierdzającego spełnienie świadczenia na rzecz Podwykonawcy.
5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca dostarczy nie później niż 7 dni przed upływem terminu płatności faktury określonym w § 5. ust. 3.

§ 9.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za należycie wykonane.
2. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca (gwarant) jest obowiązany wobec Zamawiającego do niezwłocznego, bezpłatnego usunięcia wady fizycznej przedmiotu umowy lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Strony rozszerzają uprawnienia Zamawiającego przysługujące mu z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu niniejszej umowy w ten sposób, że Zamawiający może realizować wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu niniejszej umowy przez okres 36 miesięcy licząc od daty wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za należycie wykonane

§ 10.

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej

sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia określonej w § 2 ust. 2 umowy,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana nie wykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadku, które zostały przewidziane w ogłoszeniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - a) wystąpienie nadzwyczajnych warunków pogodowych i klęsk żywiołowych innych okoliczności wynikających z terminów postępowań administracyjnych powodujących, że prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów nie będzie możliwe;
 - b) wystąpienie okoliczności wynikających z terminów postępowań administracyjnych powodujących, że rozpoczęcie realizacji umowy będzie niemożliwe lub wystąpią przerwy w jej wykonaniu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - c) konieczność przeprowadzenia robót dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 5 Ustawy PZP tj.: w przypadku, gdy niezbędne jest udzielenie zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia;
 - d) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wyżej wymienionych, gdy termin wykonania umowy ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 podlega unieważnieniu.

§ 12.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach

2. Oprócz przypadków, o których mowa ust. 1 oraz w odpowiednich przepisach Kodeksu Cywilnego Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:
 - nie dostarczenia przez Wykonawcę w terminie w określonym § 8 ust. 5 umowy, dokumentu potwierdzającego rozliczenie z Podwykonawcami, o którym mowa w § 8 ust. 4. umowy,
 - wystąpienia powtarzającej się zwłoki w usuwaniu wskazanych w protokole odbioru wad przedmiotu zamówienia.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13.

1. Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy.
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone
 - a. **70 %** zabezpieczenia w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia tj. podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru robót i uznania ich za należycie wykonane.
 - b. **30 %** wysokości zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady na roboty.
3. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
4. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową polisę.

§ 14.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany skierować konkretne roszczenie na piśmie do Zamawiającego.
2. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nieudzielania odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 16.

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

Data :

.....

(podpis i pieczęć)

Oświadczenia – Załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczamy, że firma którą reprezentujemy:

1. Nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jej upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddana procesowi likwidacyjnemu, a jej sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym,
2. Urzędujący członkowie władz firmy, w szczególności osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
3. W stosunku do firmy, którą reprezentujemy, nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
4. Nie wykonywała czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzonych przez tych autorów.
5. Spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 w/w ustawy.
6. Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

Data :

.....

(podpis i pieczęć)

Zestawienie robót wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat wraz z potwierdzeniami – Załącznik nr 4 do SIWZ

Wartość zrealizowanych zadań o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia przez ostatnie pięć lat.

Lp.	Nazwa i adres klienta	Rodzaj (nazwa) zamówienia i miejsce	Całkowita wartość zamówienia	Rozpoczęcie	Ukończenie	Ocena klienta zgodnie z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
		Łącznie				

UWAGA : Należy dołączyć dokumenty potwierdzające ,że zadania(projekty) zostały wykonane lub są wykonywane należycie..

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

Data :

.....

(podpis i pieczęć)

Kwalifikacje i doświadczenie personelu – Załącznik nr 5 do SIWZ

1. Kadra techniczna:

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Wykształcenie	Doświadczenie w realizacji robót budowlanych w latach	Rodzaj uprawnień

2. Deklarowany przez Oferenta pracownik do pełnienia funkcji **KIEROWNIKA**

Imię i Nazwisko	Stanowisko	Wykształcenie	Doświadczenie w realizacji robót budowlanych w latach	Rodzaj uprawnień

Oświadczam, że osoba(y), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada(ją) wymagane prawem uprawnienia:

- do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej.
- do projektowania w specjalności drogowej i uprawnione są do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz prac zleconych podwykonawcom

LP.	Zakres rzeczowy wykonywanych robót

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

Data :

.....

(podpis i pieczęć)