

**Tom III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: "Naprawa wylotów i umocnień dla wprowadzenia wód opadowych i roztopowych do rzek"****I. Opis przedmiotu zamówienia****I.1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji projektowej w zakresie:**

1. Opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej zabudowy urządzeń podczyszczających na istniejącej kanalizacji deszczowej w rejonie następujących wylotów do kanału rzeki Bóbr:

- a) wylot nr 27 w km 211 + 070,
- b) wylot nr 28 w km 211+ 510,
- c) wylot nr 11 w km 214+ 240,
- d) wylot nr 12 w km 213+ 340,
- e) wylot nr 14 w km 214+ 380.

Przy wylotach nr 27 i 28 należy w projekcie przewidzieć montaż klap zwrotnych, natomiast przy wylocie nr 14 remont umocnień brzegowych.

Projekt należy wykonać zgodnie z Decyzją o pozwoleniu wodno-prawnym nr 2/2005/06 z dnia 20.01.2006 r. w szczególności należy uwzględnić dyspozycje zapisane w rozdz. II pkt. 4.

2. Opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej zabudowy urządzeń podczyszczających na istniejącej kanalizacji deszczowej w rejonie następujących wylotów do kanału rzeki Kamienna:

- a. wylot nr 31 /w km 1+ 268/
- b. wylot nr 4 /w km 3+ 170/
- c. wylot nr 5 /w km 3+ 880/
- d. wylot nr 40 /w km 5+ 330/

Przy wylotach nr 40 należy w projekcie przewidzieć wymiany końcówki rurociągu, natomiast przy wylocie nr 5 remont umocnień dna rzeki, przy wylocie 4 i 31 remont umocnień brzegowych.

Projekt należy wykonać zgodnie z decyzją o pozwoleniu wodno-prawnym nr 4/2005/06 z dnia 20.01.2006 r. w szczególności należy uwzględnić dyspozycje zapisane w rozdz. III pkt. 4.

3. Opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej wykonania prac remontowo-konserwacyjnych następujących wylotów kanalizacji deszczowej do kanału potoku Pijawnik:

- a. wylot nr 8 /w km 0+ 460/
- b. wylot nr 9 /w km 1+ 35/
- c. wylot nr 10a /w km 1+ 460/
- d. wylot nr 6 /w km 1+ 732/
- e. wylot nr 7 /w km 2+ 619/

Projekt należy wykonać zgodnie z Decyzją o pozwoleniu wodno-prawnym nr 22/2005 z dnia 10.11.2005 r. a w szczególności należy uwzględnić dyspozycje zapisane w dziale III, tiret 1.

**I.2** Dla wymienionych zadań nr 1, 2 oraz 3 należy sporządzić dokumentację projektową będącą w następstwie podstawą do uzyskania niezbędnych zezwoleń na prowadzenie robót budowlanych oraz stanowiącą podstawę do przeprowadzenia procedury wyłonienia wykonawcy tych robót. W ramach zamówienia należy sporządzić:

1. **Projekt budowlany oraz wykonawczy** (Zamawiający dopuszcza wykonanie jednego opracowania spełniającego wymogi zakresu wymienionych projektów) – podstawa prawna
  - 1). Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
  - 2). Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U Nr 202, poz. 2072)
2. **Przedmiar robót**- podstawa prawna:  
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U Nr 202, poz. 2072)
3. **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych** - podstawa prawna:  
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072)
4. **Kosztorys inwestorski**- podstawa prawna  
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 r. Nr 130 poz. 1389).

**I.3** Opracowania należy sporządzić dla każdego zadania odrębnie. Zadaniem Wykonawcy będzie także:

- przygotowanie wniosku do RZGW w celu zawarcia umowy użytkowania na grunty zajęte pod urządzenia wodne, służące do odprowadzenia wód deszczowych.
- uzyskanie niezbędnych uzgodnień (w tym z zarządcami lub właścicielami działek, zarządcami dróg itp.) oraz uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych umożliwiających wykonanie montażu zaprojektowanych urządzeń podczyszczających oraz wykonanie w/w prac remontowych wylotów i umocnień brzegowych oraz dennych w zakresie zgodnym z wymienionymi Decyzjami o pozwoleniu wodno-prawnym.

**I.4** Wszelkie koszty związane z uzyskaniem materiałów wyjściowych do projektowania (np. mapa do celów projektowych) oraz uzyskaniem uzgodnień, opinii, decyzji (np. opłaty skarbowe) ponosi Wykonawca.

Dokumentacja projektowa ma zostać wykonana w 5 egzemplarzach, projekty organizacji ruchu w 3 egzemplarzach, a do kompletu dokumentacji należy dołączyć płytę CD-R/RW zawierającą opisy techniczne, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary w sformatowanym pliku tekstowym (*nazwa\_pliku.doc*), kosztorys inwestorski w formacie arkusza kalkulacyjnego (*nazwa\_pliku.xls*), wszystkie pliki graficzne dokumentacji (wykonane programem pozwalającym zapisać pliki graficzne z rozszerzeniem *nazwa\_pliku.dwg*). Ponadto wszystkie pliki należy zapisać w formacie pdf.

#### **UWAGA!**

Mając na uwadze zapisy ustawy pzp odnoszące się do opisu przedmiotu zamówienia (w przypadku robót budowlanych przedmiot zamówienia opisuje dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych), a w szczególności treść art. 29 oraz art. 30 ustawy pzp. wyklucza się możliwość stosowania nazw własnych w opracowanej dokumentacji.

cyt.:

„ Art. 30 ustawy pzp

1. Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego obszaru Gospodarczego przenoszących te normy

2. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich EOG przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności:
  - 1) europejskie aprobaty techniczne;
  - 2) wspólne specyfikacje techniczne;
  - 3) normy międzynarodowe;
  - 4) inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
3. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich EOG przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w ust.2, uwzględnia się w kolejności:
  - 1) Polskie Normy
  - 2) polskie aprobaty techniczne
  - 3) polskie specyfikacje techniczne.
4. Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w ust. 1-3, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
5. Wykonawca który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
6. Zamawiający może odstąpić od opisywania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem przepisów ust. 1-3, jeżeli zapewni dokładny opis przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie wymagań funkcjonalnych. Wymagania te mogą obejmować opis oddziaływania na środowisko.
7. Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień."

Zapis ten wskazuje, że należy określić cechy, parametry, funkcje itd. opisujące przedmiot zamówienia, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie spełnienia warunków równoważności.

Ponadto, zapis ust.1,2 i 3 art. 29 ustawy pzp określa że :

*„ust.1. Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.*

*ust.2. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.*

*ust.3. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.*

**I.4** Mając na uwadze zapisy cytowanych wyżej aktów prawnych, dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary oraz kosztorys inwestorski nie mogą przywoływać nazw własnych, producenta i innych utrudniających uczciwą konkurencję. W przypadku określonym w ust. 3, **(wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych, kiedy nie można opisać przedmiotu za pomocą obiektywnych dostatecznie dokładnych określeń)** Wykonawca dołączy stosowne zestawienie wszystkich użytych nazw produktu, technologii i innych z dokładnym opisem wymaganych parametrów, opisujących warunki równoważności.

Tabela 1. Parametry równoważności

Lp.	Nazwa/ symbol odwołująca się do znaku towarowego, patentu lub pochodzenia	Szczegółowy opis równoważnych parametrów technicznych, funkcjonalnych, użytkowych	Pozycja STWIORB/ Pozycja przedmiaru

Stosowanie określenia „lub równoważne” dopuszczane jest wyłącznie warunkowo.

Zastosowanie takiego odniesienia musi wynikać ze specyfiki przedmiotu zamówienia i braku możliwości opisanego przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń (przesłanki te muszą występować łącznie).

Założenia projektowe w fazie opracowania należy na bieżąco konsultować z Miejskim Zarządem Dróg i Mostów w Jeleniej Górze.

## **II.1 Sporządzenie operatu wodnoprawnego i uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym**

Opracowanie dokumentacji stanowiącej podstawę do uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenie wodno-prawne na odprowadzanie wód opadowych do rzeki Radomierka, Potoku Bełkot oraz rowu R-D-1 oraz przygotowanie i złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o uzyskanie ww. pozwolenia.

Odprowadzanie wód deszczowych w opisanym zakresie jest usankcjonowane pozwoleniem wodno – prawnym na mocy Decyzji nr 10/2002 z dnia 25.11.2002 r. Prezydenta Miasta Jeleniej Góry.

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie także przygotowanie wniosku do RZGW w sprawie zawarcia umowy użytkowania na grunty zajęte pod urządzenia wodne, służące do odprowadzenia wód deszczowych.

Operat wodnoprawny dla uzyskania pozwolenia wodno-prawnego na „Odprowadzanie wód opadowych do rzeki Radomierka, Potoku Bełkot oraz rowu R-D-1”, należy sporządzić zgodnie z art. 132 Ustawy Prawo wodne z dnia 18.07.2001 r. (Dz.U. 2012 r. nr 145 z późn. zm.).

Forma opracowania operatu wodnoprawnego:

Wersja papierowa w 5 egzemplarzach spiętych i podpisanych. Dokument należy sporządzić także na elektronicznych nośnikach danych jako dokument tekstowy w formacie „nazwa\_pliku.doc.”, natomiast część graficzną operatu należy sporządzić w postaci plików typu wektorowego lub rastrowego. Wersja cyfrowa na płycie CD – 1 szt.

Opracowanie powinno obejmować obszar niezbędny dla celów uzyskania decyzji wodno-prawnej w zakresie odprowadzania ścieków do wód, z uwzględnieniem powiązań z terenami sąsiednimi. Należy uwzględnić także ewentualny obowiązek wykonania nie wymienionych w niniejszym opisie opracowań wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

Wszystkie niezbędne dla sporządzenia opracowania dokumenty, materiały, mapy, wypisy, wyrisy oraz inne nie wymienione, Wykonawca pozyska własnym staraniem i na własny koszt. Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego wszelkie uzgodnienia, opinie, zatwierdzenia od zarządców cieków, dróg oraz wszelkie niezbędne w celu uzyskania decyzji pozwolenie wodno-prawne.

Dokumentacja zostanie opatrzona klauzulą kompletności ze względu na przepisy prawa oraz cel, któremu ma służyć.

Dokumentacja zawierać będzie wniosek o którym mowa w art. 131 Ustawy Prawo wodne oraz niezbędne opracowania. Operat wodno-prawny będzie miał zawartość zgodną z zapisem art. 132 Ustawy Prawo Wodne, odnośnie części opisowej i graficznej.