

MIASTO JELENIA GÓRA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE:

„Likwidacja dzikich wysypisk w Jeleniej Górze w roku 2012”

procedura przetargowa będzie prowadzona w trybie przetargu nieograniczonego przewidzianego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity ze zmianami)

Sporządził:

Ewa Olchówka

Zatwierdził:

z up. Prezydenta Miasta
Jeleniej Góry
Hubert Papaj
Zastępca Prezydenta Miasta

Jelenia Góra, 25 maja 2012 roku

SPIS TREŚCI

	Strona	
A	INFORMACJE WSTĘPNE	3
1	Nazwa i adres Zamawiającego	3
2	Nazwa i adres prowadzącego postępowanie i korespondencję	3
3	Numer postępowania	3
4	Tryb postępowania	3
5	Informacje uzupełniające	3
6	Dodatkowe informacje udzielane pisemnie	4
7	Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia	4
B	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	5
1	Opis przedmiotu zamówienia	5
2	Kody CPV	5
3	Zamówienia częściowe	5
4	Zamienienia uzupełniające	5
5	Informacja o ofertach częściowych	5
C	TERMINY	5
1	Termin składania ofert	5
2	Termin otwarcia ofert	5
3	Termin zamówienia	5
4	Termin związania ofertą	5
D	WADIUM I OPŁATY	5
E	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	6
F	OŚWIADCZENIA I LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW	6
1	Wymagania dla Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski	7
2	Wymagania dla Wykonawców, którzy mają siedzibę poza terytorium Polski	8
G	OPIS SPOSOBU OCENY OFERTY	9
1	Sposób obliczania ceny	9
H	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	9
I	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	10
J	INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT	11
K	KORESPONDENCJA I ZAWARCIE UMOWY	12
L	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	14
M	ODWOŁANIE:	15
N	ODRZUCENIA I WYKLUCZENIA	16
O	LISTA ZAŁĄCZNIKÓW	17

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie:

„Likwidacja dzikich wysypisk w Jeleniej Górze w roku 2012”

A. INFORMACJE WSTĘPNE:

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

*MIASTO JELENIA GÓRA
58-500 JELENIA GÓRA
PLAC RATUSZOWY 58
tel. (075) 75 46 170, fax (075) 75 46 159
<http://www.jeleniagora.pl/>
REGON : 2 3 0 8 2 1 5 2 3
NIP: 611-000-38-99*

2. Nazwa i adres prowadzącego postępowanie i korespondencję:

*Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
58-500 JELENIA GÓRA
ul. Sudecka 29
tel.(075) 75 46 241, fax (075) 75 46 396
e-mail: eolchowka@jeleniagora.pl*

3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GK.LDW.1.2012**. Oferenci we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

4. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity ze zmianami)

a. ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity ze zmianami)

5. Informacje uzupełniające:

- a. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców,
- b. czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm,
- c. zamówienia udziela się wyłącznie wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy,
- d. postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne,
- e. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie

- składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy,
- f. do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16 poz. 93 – tekst jednolity z póź. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
 - g. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami:
 1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity ze zmianami),
 2. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 Nr 157, poz. 1240 ze zmianami),
 3. Kodeks Cywilny, (Dz. U. z 1964 nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami),
6. Dodatkowe informacje udzielane pisemnie:
Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest :
Ewa Olchówka, Inspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
Urzędu Miasta Jelenia Góra, fax. 075-75-46-396,e-mail: colchowka@jeleniagora.pl
7. Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
 2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 3. Przedłużenie terminu składania ofert , o którym mowa w pkt. 8, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
 4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej miasta.
 5. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości.
 6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza na stronie internetowej miasta.
 7. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści taką informację na stronie internetowej miasta.

B. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: „**Likwidacja dzikich wysypisk w Jeleniej Górze w roku 2012**”, która obejmuje pozyskanie do 50 ton odpadów komunalnych, po każdorazowym otrzymaniu pisemnego zlecenia od Zamawiającego, określającego termin wykonania i zakres rzeczowy.

Zamówienie obejmuje:

- porządkowanie terenu poprzez zbieranie śmieci,
- wywiezienie na koszt Wykonawcy pozyskanych odpadów na wysypisko odpadów komunalnych,
- wykonywanie wraz z przedstawicielem Zamawiającego na koszt Wykonawcy, objazdów terenów wytypowanych do porządkowania,
- prace interwencyjne wykonywane na bieżące wskazania Zamawiającego /w razie potrzeb/.

Dostarczenie odpadów na składowisko Wykonawca udokumentuje przez okazanie **dowodów opłat** za składowanie tych odpadów, wystawionych przez Administratora składowiska. Dokument potwierdzający przyjęcie odpadów na składowisko komunalne winien określać między innymi: dostawcę odpadów, datę dostawy i **ilość ton / m³** odpadów przyjętych, a także adres miejsca pozyskania odpadów.

2. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

90511300 – Usługi zbierania śmieci.

3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

4. Zamawiający **przewiduje udzielenie** zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

5. Zamawiający **nie dopuszcza składania** ofert wariantowych.

C. TERMINY:

1. Oferty należy składać do dnia **08.06.2012 r.** do godziny **10⁰⁰** w siedzibie prowadzącego postępowanie – Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Jelenia Góra, 58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, pok. nr 60.

2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **08.06.2012 r.** o godzinie **10³⁰** w siedzibie Zamawiającego – Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, sala nr 59. Oferty, które wpłyną po przekroczeniu tego terminu zostaną niezwłocznie zwrócone.

3. Wymagany termin wykonania zamówienia określony został na: od dnia podpisania umowy **do 31 grudnia 2012 r.**

4. Termin związania ofertą **30 dni.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

D. WADIUM I OPŁATY:

1. Nie wymaga się wnoszenia wadium.

2. Opłata za specyfikację istotnych warunków zamówienia – bez opłaty.

E. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca lub Konsorcjum spełnia w/w warunek po wykazaniu że, dysponuje co najmniej następującym sprzętem:
 - samochód skrzyniowy – 1 szt.
 - spycharko-ładowarka – 1 szt.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków dotyczących posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynność, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w punkcie E2, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie F w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich Wykonawców.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
7. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 4, została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

F. OŚWIADCZENIA I LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:

1. **Wymagania dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski**

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane i Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 Nr 223, poz. 1458), Zamawiający wyznacza następujące wymagania, które Wykonawca musi spełnić, przedstawiając właściwie sporządzoną ofertę oraz załączny do oferty.

Lp.	Warunki wymagane do spełnienia przez Wykonawcę	Nazwa dokumentu	Zobowiązani do złożenia dokumentu lub oświadczenia i w jakiej formie
1.	Złożenie właściwej i właściwie podpisanej oferty	Formularz oferty	Wykonawca, Lider konsorcjum Załącznik nr 1 do SIWZ
2.	Akceptacja załączonego wzoru umowy – poprzez jej wstępne podpisanie na ostatniej stronie w miejscu wyznaczonym dla „Wykonawcy”	Wzór umowy	Wykonawca, Lider konsorcjum Załącznik nr 2 do SIWZ
3.	W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda:		
a.		Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum Załącznik nr 3 do SIWZ
b.		Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art., 24 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem
c.		Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem ofert.	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem
d.		Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem

Lp.	Warunki wymagane do spełnienia przez Wykonawcę	Nazwa dokumentu	Zobowiązani do złożenia dokumentu lub oświadczenia i w jakiej formie
4.	W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Zamawiający żąda:		
a.		Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie Załącznik nr 4 do SIWZ
b.		Wykaz prac zleconych podwykonawcom	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie Załącznik nr 5 do SIWZ
c.		Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem

Niespełnienie określonych w SIWZ warunków i wymagań spowoduje wykluczenie wykonawcy i odrzucenie oferty.

2. Wymagania dla Wykonawców, którzy mają siedzibę poza terytorium Polski

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w tabeli Lp. 3b-d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo ,że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

G. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

2. Ustalenie wartości zamówienia:

Przy ustalaniu cen jednostkowych należy przyjąć następujące założenia:

- należy przyjąć następującą jednostkę miary: zł / 1 tonę pozyskanych odpadów,
- w cenę 1 tony pozyskanych odpadów winny być wliczone koszty zbierania śmieci, a także koszty transportu i składowania odpadów na wysypisku odpadów komunalnych.

Dostarczenie odpadów na wysypisko Wykonawca udokumentuje przez okazanie **dowodów opłat** za składowanie tych odpadów, wystawionych przez Administratora składowiska. Dokument potwierdzający przyjęcie odpadów na składowisko komunalne winien określać między innymi: dostawcę odpadów, datę dostawy i **ilość ton** odpadów przyjętych, a także adres miejsca pozyskania odpadów.

3. Opisu sposobu oceny oferty:

Komisja Przetargowa oceni oferty, porównując wartość zamówienia podaną przez oferentów.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Cena jednostkowa brutto	Szacowane założenia przyjęte dla wyliczenia ceny zadania	Wartość zamówienia dla porównania ofert
1	2	3	4	5	6
	Likwidacja dzikich wysypisk	zł / 1 tona		50 ton	

H. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Informacje ogólne:
 - a. postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej,
 - b. postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie dłużej niż **30 dni**.
6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **30 dni**.

7. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 6, nie powoduje utraty wadium.
8. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Zmiany i wycofanie oferty:
 - a. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej,
 - b. zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA,
 - c. powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE,
 - d. ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie.
10. Wymagania i zalecenia ogólne:
 - a. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić ofertę w dwóch kopertach (wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania); koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na Zamawiającego oraz prowadzącego postępowanie i korespondencję Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Jelenia Góra, z adnotacją „**Likwidacja dzikich wysypisk w Jeleniej Górze w roku 2012**” . Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta nie może mieć innych oznaczeń identyfikujących składającego ofertę; koperta wewnętrzna dodatkowo opisana będzie adresem zwrotnym Wykonawcy,
 - b. oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności,
 - wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane i ponumerowane,
 - wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.

I. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

J. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT:

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje o których mowa w ust. 2 i 3, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego (-ych) oferta zawiera najniższą cenę.
7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Tryb oceny ofert:
 - a. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

b. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy.

c. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

– Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

– W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Prawo zamówień publicznych.

– Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego nie może być zawarta

11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 6, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

K. KORESPONDENCJA I ZAWARCIE UMOWY:

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane zostało w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
7. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
8. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
9. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
10. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Umowę zawiera się na czas oznaczony.
13. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie zmiany terminu wykonania zamówienia, w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych warunków pogodowych i klęsk żywiołowych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów. W przypadku wystąpienia okoliczności wyżej wymienionych, termin wykonania umowy ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
14. Wszystkie zmiany umowy powinny być dokonywane w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
15. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
17. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

L. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniąż (gwarancja, poręczenie) powinno spełniać następujące wymagania: winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu zabezpieczającego należyte wykonanie umowy (gwarancja, poręczenie), ma prawo zgłosić zastrzeżenia do jego treści lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu (PLN) Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Millennium S.A. **97 1160 2202 0000 0000 6011 5681**.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy.
10. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych
11. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - a. Zamawiający zwróci w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia tj. podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru robót i uznania ich za należyte wykonane.

M. ODWOŁANIE:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c. odrzucenie oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się w terminie:
 - a. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
 - b. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

N. ODRZUCENIA I WYKLUCZENIA:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - a. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
 - b. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
 - c. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - d. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - e. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - f. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - g. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - h. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- i. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
 - a. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - b. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - c. nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. jest niezgodna z ustawą,
 - b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3
 - h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

O. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - a. Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ,
 - b. Wzór umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - c. Oświadczenia - Załącznik nr 3 do SIWZ,
 - d. Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zadania – Załącznik nr 4 do SIWZ,
 - e. Wykaz prac zleconych podwykonawcom – Załącznik nr 5 do SIWZ;

Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY NA PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE:
„Likwidacja dzikich w wysypisk w Jeleniej Górze w roku 2012”**

Na podstawie warunków zamówienia podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością, będących przedmiotem przetargu za poniżej przedstawione ryczałtowe ceny jednostkowe:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Cena jednostkowa brutto	Szacowane założenia przyjęte dla wyliczenia ceny zadania	Wartość zamówienia dla porównania ofert
1	2	3	4	5	6
	Likwidacja dzikich wysypisk	zł / 1 tona		50 ton	

Powyższe ceny obejmują pełny zakres usług objęty przedmiotem zamówienia, zgodnie z warunkami przedstawionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy) najpóźniej w dniu podpisania umowy w formie pod rygorem odrzucenia oferty.

Jelenia Góra, dn.

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta)

Wykonawca :

1. Zarejestrowana nazwa :

.....
.....
.....

2. Zarejestrowany adres :

.....
.....
.....

3. Numer REGON : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

4. Numer NIP: |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

5. Numer telefonu :

6. Numer Faxu :

7. Nr e-mail:

8. Numer konta bankowego :

.....
.....

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

UMOWA Nr GK.LDW.1.2012

Zawarta w dniu pomiędzy Miastem Jelenia Góra Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra , posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez

Prezydenta Miasta Jeleniej Góry - Pana Marcina Zawilę,

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta Jeleniej Góry - Pani Janiny Nadolskiej

a

.....
.....
posiadającym numer identyfikacyjny NIP, zwanym dalej **Wykonawcą**,
w imieniu którego działają:

1.
2.

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity ze zmianami), zwanej dalej „ustawą” została zawarta umowa na zadanie pn. **„Likwidacja dzikich wysypisk w Jeleniej Górze w roku 2012”**
Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji prace polegające na likwidacji dzikich wysypisk w Jeleniej Górze w roku 2012.
2. Zakres rzeczowy zadania został określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
3. Zamówienie w szczególności obejmuje:
 - porządkowanie terenu poprzez zbieranie śmieci,
 - wywiezienie na koszt Wykonawcy pozyskanych odpadów na wysypisko odpadów komunalnych,
 - prace interwencyjne wykonywane na bieżące wskazania Zamawiającego /w razie potrzeb/.
4. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj.: od dnia podpisania umowy **do dnia 31.12.2012 r.**
5. Dostarczenie odpadów na składowisko Wykonawca udokumentuje przez okazanie **dowodów opłat** za składowanie tych odpadów, wystawionych przez Administratora składowiska. Dokument potwierdzający przyjęcie odpadów na składowisko komunalne winien określać między innymi: dostawcę odpadów, datę dostawy i **ilość ton** odpadów przyjętych do składowania oraz numer rejestracyjny pojazdu użytego do transportu tych odpadów, a także adres miejsca pozyskania odpadów.

§ 2

1. Wartość umowy określona została do kwoty **zł** brutto, (słownie00/100).
2. Prace będą realizowane przez Wykonawcę po każdorazowym otrzymaniu pisemnego zlecenia od Zamawiającego, określającego termin wykonania i zakres rzeczowy.
3. Rozliczanie za wykonane usługi następować będzie każdorazowo po wykonaniu zlecenia i odebraniu zakresu wykonanych usług, potwierdzone protokołem odbioru, na podstawie faktury VAT płatnej w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

4. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym obowiązywać będą przez cały okres trwania umowy i nie podlegać będą żadnym zmianom.
5. Prace będą rozliczane wg ilości faktycznie zebranych odpadów (ilość ton), z zastosowaniem ryczałtowych cen jednostkowych określonych w wyniku postępowania przetargowego tj.:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Cena jednostkowa brutto
1	2	3	4
	Likwidacja dzikich wysypisk	zł / 1 tona	

4. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
Z czynności odbioru końcowego spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

§ 3

1. Zakres prac objętych umową Wykonawca wykona siłami własnymi oraz powierzy ich wykonanie podwykonawcom w zakresie.....
2. Szczegółowy zakres powierzony podwykonawcom określony zostanie przez Wykonawcę w harmonogramie rzeczowym zaakceptowanym przez Zamawiającego, a projekt umowy z podwykonawcą będzie przedstawiony Zamawiającemu w celu wyrażenia zgody na jej zawarcie.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
4. Prace wykonywane przez podwykonawców będą odrębnie fakturowane przez Wykonawcę na Zamawiającego i ich wykonanie potwierdzone będzie w protokołach odbioru prac przez Inspektora Nadzoru z udziałem przedstawiciela Wykonawcy i podwykonawcy. Należność z tego tytułu na podstawie umowy przelewu wierzytelności między Wykonawcą a podwykonawcą będzie przekazywana bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie dyspozycji płatniczej dołączonej do faktury zgodnej z umową przelewu wierzytelności.

Jeżeli Wykonawca podejmie się wykonania prac bez udziału/pomocy podwykonawców, wówczas § 3 otrzyma następujące brzmienie: „Zakres prac objętych umową Wykonawca wykona siłami własnymi”.

§ 4

1. Do kierowania zadaniem będącym przedmiotem niniejszej umowy wyznacza się ze strony Zamawiającego:
2. Ze strony Wykonawcy za realizację zadania odpowiedzialny będzie:
-
3. Zamawiającemu przysługuje prawo doraźnego stwierdzenia jakości wykonywanych usług.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień Zamawiający winien niezwłocznie zgłosić je Wykonawcy, a w konsekwencji razem z przedstawicielem Wykonawcy sporządzić protokół na przedmiotową okoliczność.
5. W przypadku nie przybycia na telefoniczne zgłoszenie przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający sporządzi jednoosobowo protokół odnotowując w nim także fakt nie przybycia przedstawiciela Wykonawcy.

6. Protokoły wymienione w ust. 4 i 5 stanowiąc będą podstawę do roszczeń z tytułu niewłaściwego prowadzenia prac związanych z realizacją usług przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązany jest od chwili przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego podjąć działanie w przeciągu 24 godzin i usunąć wszelkie wady i usterki zakwestionowanych prac.

§ 5

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 2,5% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu stwierdzonych wad lub uchybień w wyznaczonym terminie, Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w § 6 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy.
5. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wartość kar umownych, poszkodowana Strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy ze strony Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 7

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
.....zł, słownie:.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w trybie i terminach określonych w art. 151 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity ze zmianami)

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory na tle wykonania niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 11

Integralną częścią niniejszej umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z postępowania przetargowego, w wyniku którego wyłoniono Wykonawcę przedmiotowych usług.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

Oświadczenia – Załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczamy, że firma którą reprezentujemy:

1. nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jej upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddana procesowi likwidacyjnemu, a jej sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym,
2. urzędujący członkowie władz firmy, w szczególności osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
3. w stosunku do firmy, którą reprezentujemy, nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
4. nie wykonywała czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzonych przez tych autorów.
5. spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 w/w ustawy.
6. Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zadania – Załącznik nr 4 do SIWZ

Opis (rodzaj, nazwa producenta, marka)	Liczba jednostek	Rok produkcji	Własne/wynajęte
1.	2.	3.	4.

UWAGA: W przypadku sprzętu wynajętego należy dołączyć do oferty dokumenty stwierdzające możliwość dysponowania takim sprzętem w trakcie realizacji zadania.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz prac zleconych podwykonawcom

Zakres rzeczowy wykonywanych robót	Nazwa i adres podwykonawcy

Data:

Podpis Wykonawcy: