

ZARZĄDZENIE NR 0050.795.2012.VI
PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY

z dnia 12 czerwca 2012 r.

**w sprawie zatwierdzania rocznych sprawozdań finansowych Zakładu
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniej Górze**

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zmianami) art. 30 ust.2 pkt.3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustaliam tryb zatwierdzania rocznych sprawozdań finansowych Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniej Górze:

1. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniej Górze składa do Urzędu Miasta Jelenia Góra roczne sprawozdanie finansowe oraz roczne sprawozdanie z działalności merytorycznej.
2. Roczne sprawozdanie finansowe sporządzone zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości składane jest do Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Jelenia Góra w terminie do 31 marca roku następnego po okresie sprawozdawczym.
3. Zastępca Skarbnika Miasta Jelenia Góra lub osoba przez niego upoważniona dokonuje weryfikacji sprawozdania pod względem poprawności sporządzenia i zgodności, co do formy i treści z obowiązującymi przepisami prawa oraz poprawności pod względem rachunkowym i sporządza opinię z przeprowadzonej weryfikacji w terminie do dnia 31 maja roku następnego po okresie sprawozdawczym .
4. Roczne sprawozdanie z działalności merytorycznej składane jest do Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej w terminie do dnia 15 lutego roku następnego po okresie sprawozdawczym.
5. Zakres informacji wykazywanych w sprawozdaniu o którym mowa w pkt 5. obejmuje następujące zagadnienia:
 - a) realizację stałych form pracy ZGKiM,
 - b) działalność gospodarczą i usługową z uwzględnieniem wykonywanych inwestycji i remontów,
 - c) współpracę z innymi jednostkami,
 - d) efekty przedsięwzięć finansowanych z dotacji budżetowej,

- e) pozyskane środki finansowe z zewnętrznych źródeł finansowania.
7. Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej sporządza pisemną ocenę realizacji zadań statutowych Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w terminie do dnia 31 maja roku następnego po okresie sprawozdawczym.

§ 2.

W celu rozpatrzenia sprawozdania finansowego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniej Górze powołuję Zespół w następującym składzie:

- a) Skarbnik Miasta,
- b) Naczelnik Wydziału Kontroli i Nadzoru Właścicielskiego,
- c) Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej,
- d) Zastępca Skarbnika Miasta Jelenia Góra.

§ 3.

1. Zespół o którym mowa w § 2, rozpatruje sprawozdania z uwzględnieniem wyjaśnień Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz opinii o których mowa w § 1 pkt 3 i 6.
2. Zespół przedstawia Prezydentowi Miasta wniosek w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego w terminie do dnia 15 czerwca roku następnego po okresie sprawozdawczym.

§ 4.

Decyzja o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej zostanie podjęta w formie zarządzenia, w terminie do dnia 30 czerwca roku następnego po okresie sprawozdawczym.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i ma zastosowanie do sprawozdań rocznych począwszy od sprawozdań za 2012 rok.

z up. PREZYDENTA MIASTA
JELENIEJ GÓRY
Miroslawa Dzika
Zastępca Prezydenta Miasta