

Statut

Żłobka Miejskiego w Jeleniej Górze

§ 1.

1. Żłobek Miejski w Jeleniej Górze zwany dalej „Żłobkiem”, jest jednostką organizacyjną miasta Jelenia Góra, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Ludomira Różyckiego 21 w Jeleniej Górze 58-506 Jelenia Góra.
3. Obszarem działania Żłobka jest teren miasta Jelenia Góra.
4. Żłobek świadczy usługi w pierwszej kolejności na rzecz dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie miasta Jelenia Góra.
5. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235 z późn. zm.).
6. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach, rozumie się przez to także opiekunów prawnych.

§ 2.

1. Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej, wspomagającej wyrównywanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.
2. Podstawowym zadaniem Żłobka jest udzielanie świadczeń opiekuńczych dzieciom poprzez:
 - 1) sprawowanie opieki pielęgnacyjnej i wychowawczej nad dziećmi;
 - 2) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych jak najbardziej do warunków domowych;
 - 3) zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju psychicznego i fizycznego, stosownie do ich wieku i potrzeb;

- 4) zapewnienie dzieciom racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe, zgodnie z normami żywieniowymi w higienicznych warunkach;
 - 5) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom oraz dbanie o ich zdrowie;
 - 6) zapewnienie dzieciom możliwości wypoczynku;
 - 7) zagwarantowanie dzieciom jak najlepszych warunków do zabawy z elementami edukacji;
 - 8) rozwijanie zdolności ruchowych i manualnych dzieci poprzez prowadzenie zajęć uwzględniających ich indywidualny rozwój psychomotoryczny;
 - 9) rozwijanie samodzielności dzieci oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
 - 10) kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i uczenie właściwych zachowań społecznych;
 - 11) wspomaganie indywidualnego rozwoju dzieci, w tym prowadzenie wczesnego wspomagania psychomotorycznego rozwoju każdego dziecka;
 - 12) współpraca z rodzicami oraz ich wspomaganie w wychowaniu dzieci w oparciu o ich indywidualne potrzeby.
3. W przypadku dzieci niepełnosprawnych, zadaniem Żłobka, oprócz zadań wymienionych w ust. 2, jest zapewnienie specjalistycznej opieki i pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym logopedycznej, dostosowanej do rodzaju deficytów spowodowanych niepełnosprawnością dzieci poprzez stymulowanie ich do prawidłowego rozwoju, uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabianie umiejętności zachowania się w kontaktach z otaczającym środowiskiem.
4. Podczas realizacji powyższych zadań Żłobek uwzględnia:
- 1) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka;
 - 2) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka;
 - 3) w przypadku dziecka niepełnosprawnego – rodzaj niepełnosprawności.

§ 3.

Realizacja celów oraz zadań Żłobka następuje w szczególności przy uwzględnieniu następujących wymogów:

- 1) w czasie pobytu dzieci w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad nimi sprawuje fachowy personel zatrudniony w Żłobku, zgodnie z kwalifikacjami określonymi w ustawie;

- 2) opiekun prowadzący zajęcia w Żłobku współpracuje z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia, w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi.

§ 4.

1. Naboru dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor.
2. W pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są:
 - 1) dzieci rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym;
 - 2) dzieci matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji, na podstawie odrębnych przepisów.
3. Nabór prowadzony jest na podstawie wniosków złożonych przez rodziców dzieci. Wnioski przyjmowane są w terminie od 1 marca do 31 marca każdego roku.
4. W przypadku, gdy liczba złożonych wniosków spełniających kryteria przyjęcia dziecka przekroczy liczbę wolnych miejsc w Żłobku, brana będzie pod uwagę kolejność wpływu wniosków.
5. Dyrektor Żłobka corocznie podaje do publicznej wiadomości liczbę wolnych miejsc w Żłobku z podziałem na poszczególne grupy.
6. Nabór prowadzony jest na okres od 1 września do 31 sierpnia następnego roku.
7. Nabór jest prowadzony na cały okres opieki żłobkowej.
8. W kolejnych latach rodzice potwierdzają wolę dalszego korzystania z usług Żłobka w wyżej wskazanym terminie naboru.
9. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc umieszczane są na liście rezerwowej.
10. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością oczekiwania na liście rezerwowej.
11. W miarę posiadania wolnych miejsc, dzieci przyjmowane są do Żłobka przez cały rok.
12. Dzieci są przyjmowane do grup zbliżonych wiekowo.

§ 5.

1. Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka rodzice wnoszą z góry, na podstawie umowy cywilnoprawnej, zgodnie z planowanym pobytem dziecka w Żłobku.
2. W przypadku nieprzerwanej nieobecności dziecka w Żłobku w wymiarze co najmniej 5 dni roboczych, opłata za pobyt ulega obniżeniu o 50% za każdy dzień nieobecności, na podstawie listy obecności.

3. Rodzicom dziecka przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie za czwarty i każdy następny dzień nieobecności dziecka w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.
4. Rozliczenie opłat następuje na koniec każdego miesiąca.

§ 6.

Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.