

## UMOWA Nr ...../2012

zawarta w dniu.....2011r. pomiędzy:

**Miastem Jelenia Góra**, Pl. Ratuszowy 58 , 58-500 Jelenia Góra,  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-23-85-043, REGON 000579431,  
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,  
reprezentowanym przez:

**Prezydenta Miasta – Marcina Zawile**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej**

a:

..... ,  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP ..... , REGON .....  
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,  
reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do samodzielnego wykonania następujących zadań: usługi w branży elektrycznej, zwane dalej **usługami**, w zakresie konserwacji i naprawy, urządzeń i sieci instalacji elektrycznej.

1) Pełnienie całodobowego dyżuru w celu przystąpienia w czasie nie dłuższym niż 1 godziny do usunięcia awarii w ww. sieciach we wszystkich obiektach urzędu.

2) Usuwanie na bieżąco zgłaszanych awarii we wszystkich obiektach Urzędu Miasta

3) Branie udziału w komisjach dotyczących przeglądów i kontroli stanu technicznego budynków w obiektach Urzędu Miasta Jelenia Góra.

4) Podłączenie do sieci, pełnienie dyżuru, sprawowanie nadzoru oraz służenie pomocą merytoryczną w zasilaniu w energię elektryczną z sieci Urzędu Miasta Jelenia Góra wszelkich imprez organizowanych na terenie Placu Ratuszowego. (Śr. 4 x w m-cu m. in. dni wolne od pracy).

5) Obsługa i konserwacja agregatu prądotwórczego. Sprawowanie nadzoru nad instalacją zasilającą urządzenie. Uruchomienie urządzenia i prowadzenie wymaganej dokumentacji zgodnie z instrukcją obsługi

a) podczas rozruchu na biegu jałowym,

b) podczas rozruchu pod obciążeniem,

c) prowadzenie karty pracy silnika agregatu prądotwórczego.

6) Sprawdzenie poprawności działania i sporządzenie stosownych protokółów z przeprowadzonych prób i pomiarów.:

a) instalacji oświetlenia dróg ewakuacyjnych, instalacji oddymiania,

b) poprawności działania p.pożarowych wyłączników prądu,

c) poprawności działania wyłączników różnicowo-prądowych.

7) Wykonywanie drobnych nowych instalacji elektrycznych w miarę potrzeb

Zamawiającego, np. doprowadzenie instalacji do nowych gniazd i punktów oświetleniowych, konserwacja opraw oświetleniowych, oraz wykonanie do nich niezbędnej dokumentacji.

8) Sporządzanie kosztorysów inwestorskich , wykonywanie kompleksowych badań powykonawczych w zakresie instalacji elektroenergetycznych.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania czynności określonych niniejszą umową a mianowicie: uprawnienia SEP do 1 KV, uprawnienia do wykonywania ww. usług. Świadectwo kwalifikacyjne D uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru i Świadectwo Kwalifikacyjne E uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji.
3. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług objętych umową zgodnie z obowiązującymi wymogami technicznymi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadań określonych w ust. 1 pkt 1 poprzez pełnienie gotowości do realizacji zadań, zabezpieczenia miejsca awarii i usunięcie ewentualnych awarii w dniach od poniedziałku do piątku i całodobowo w soboty, dni wolne od pracy i święta.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w Urzędzie Miasta Jelenia Góra, przepisów i zasad BHP i P/Pož.
6. Strony ustalają, że Wykonawca jest także odpowiedzialny za przyjęte składniki majątkowe z obowiązkiem wyliczenia się.
7. Umowa obejmuje wykonywanie usługi we wszystkich obiektach należących do Urzędu Miasta Jelenia Góra.

## § 2

1. Z tytułu realizacji zadań określonych w §1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy co miesiąc zryczałtowaną kwotę w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: .....) po wykonaniu zadań i ich potwierdzeniu przez pracownika Wydziału IOT z zastrzeżeniem ust.5 , na podstawie miesięcznego zestawienia wykonanych prac zgodnie z § 3 punkt 3.
2. W przypadku niemożności wykonania usług, wartość kwoty ryczałtowej ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu za każdy dzień nie świadczenia usługi objętej umową.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 10-go dnia następnego miesiąca na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, po złożeniu Faktury VAT do Wydziału Informatyki i Obsługi Technicznej za wykonane usługi.

## § 3

1. Strony umowy ustalają że materiały potrzebne do usuwania awarii i konserwacji instalacji elektrycznych zapewnia Zamawiający.
2. Zapotrzebowanie na materiały do usunięcia awarii Wykonawca składa pisemnie w do Naczelnika Wydziału Obsługi Technicznej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia **rejestrus usuniętych awarii** i zużytych materiałów, w którym znajdują się następujące rubryki: data, miejsce awarii, zużyty materiał, potwierdzenie wykonania usługi przez osobę zlecającą jej wykonanie.
4. Potwierdzenia wykonanych usług dokonuje czytelnym podpisem i pieczętą Naczelnika Wydziału, w której dokonano naprawy, pracownika dozoru w miejscach ogólnodostępnych. Miesięczne zestawienia wykonywanych prac Wykonawca składa u wyznaczonego pracownika Wydziału Informatyki i Obsługi Technicznej.
5. Dojazd do placówek w czasie wykonywania usługi leży w gestii Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania całodobowo telefonicznych zgłoszeń awarii pod numerem **telefonu komórkowego** .....oraz do bezzwłocznego udania się do miejsca wystąpienia awarii i przystąpienia do naprawy zgodnie z § 1 niniejszej umowy.
7. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 6, przekazywać będą wyznaczeni pracownicy Wydziału Informatyki i Obsługi Technicznej UM Jelenia Góra.

## § 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy oraz zabezpieczenie p.poż. podczas wykonywania usługi.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy: narzędzia, odzież roboczą posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu BHP, posiadanie aktualnych badań profilaktycznych.
3. W wyniku błędnie dokonanej naprawy, ponownego usunięcie usterki Wykonawca dokonuje na własny koszt.

**§ 5**

Wykonawca współpracuje z pracownikami urzędu w celu zapewnienia optymalnej realizacji zadań objętych umową z zakresu obowiązującej wiedzy technicznej.

**§ 6**

Niniejsza umowa jest zawarta na okres 01.02.2012r do 31.01.2013r. z możliwością wcześniejszego rozwiązania, za uprzednim miesięcznym wypowiedzeniem.

**§ 7**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**RADCA PRAWNY**

*mgr Roman Słomski*