

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IZP.271.46.2011

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm.)

„Letnie oczyszczanie ulic i placów w Jeleniej Górze”

zatwierdził:

.....

Jelenia Góra, dnia maja 2011 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Część II	Wzór umowy.
3	Część III	Opis przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Definicje.....	4
3. Tryb udzielania zamówienia.....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
5. Zamówienia częściowe.....	4
6. Zamówienia uzupełniające.....	4
7. Informacja o ofercie wariantowej.....	4
8. Termin wykonania zamówienia: od dnia 15.07.2011 r. do dnia 14.11.2011 r.....	4
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z oświadczeniami i dokumentami, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	4
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	6
11. Wadium.....	6
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	6
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego.....	7
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	7
15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	8
16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	8
17. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	8
18. Termin związania ofertą.....	8
19. Opis sposobu obliczenia ceny.....	8
20. Kryteria oceny ofert.....	10
21. Tryb oceny ofert.....	10
22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	11
23. Środki ochrony prawnej.....	11
24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	11
25. Podwykonawstwo.....	11
26. Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	12

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. Definicje.

1. Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm.) na potrzeby niniejszej SIWZ zwana u.p.z.p.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **usługa polegająca na utrzymaniu czystości ulic i placów** w ramach realizacji zadania pn.: „Letnie oczyszczanie ulic i placów w Jeleniej Górze”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w części III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- 4.2. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot: 90.61.00.00-6

Dodatkowy przedmiot: 90.61.10.00-3

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające w kwocie nieprzekraczającej 50 % wartości zamówienia podstawowego, którego zakres będzie zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia: od dnia 15.07.2011 r. do dnia 14.11.2011 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z oświadczeniami i dokumentami, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu**; Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich Wykonawców:

9.1.1. posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

9.1.2. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) wykonał z należytą starannością realizację co najmniej jednego (1) zamówienia porównywalnego pod względem złożoności z niniejszym zamówieniem tj.: oczyszczanie ulic miasta (jezdnie i chodniki) o długości nie mniejszej niż 60 km w sezonie letnim.

Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i długości oczyszczanych ulic [km], daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane należycie– załącznik nr 3 do niniejszej IDW.

9.1.3. dysponować odpowiednim potencjałem technicznym:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, tj.: co najmniej jedną zmiataarką mechaniczną oraz co najmniej jedną zmywarką jezdniową.

Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia na załączniku nr 4 do niniejszej IDW.

- 9.1.4. dysponować osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia:
Wykonawca spełni w/w warunek, jeżeli złoży oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z treścią załącznika nr 2.
- 9.1.5. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej:
- Wykonawca musi posiadać zdolność kredytową lub posiadać środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca (każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną) musi dołączyć do oferty informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca (każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną) musi złożyć polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, ważny przez cały czas trwania umowy. Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą wykazać się ubezpieczeniem łącznie w wyżej wymienionej wysokości.

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i ust 2 u.p.z.p. Wykonawcy złoży oświadczenie zgodne z treścią **załącznika nr 2 B do niniejszej IDW** oraz przedłoży następujące dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 u.p.z.p. **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
- aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.2 składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

9.3. Na podstawie art. 44 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **zgodnie z załącznikiem nr 2A do niniejszej IDW.**

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów według formuły: „spełnia - nie spełnia”

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

11. Wadium

1. Informacje ogólne:
Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości **32.000,00 PLN**.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:
Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:
Bank Millennium S.A. nr konta 97 1160 2202 0000 0000 6011 5681 w PLN.
Wadium wnoszone w innych, przewidzianych ustawą formach należy złożyć w kasie Urzędu Miasta Jelenia Góra, 58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, a kopię dołączyć do oferty.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, tj. kopię polecenia przelewu bankowego lub kopię dokumentu złożonego w kasie z potwierdzeniem przyjęcia przez kasjera **należy dołączyć do oferty lub dostarczyć Przewodniczącemu Komisji Przetargowej najpóźniej przed sesją otwarcia ofert.**
5. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 u.p.z.p.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Informacje ogólne.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5 % ceny (całkowitej brutto) podanej w ofercie.**
4. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniądź (gwarancja, poręczenie) powinno spełniać następujące wymagania: winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu zabezpieczającego należyte wykonanie umowy (gwarancja, poręczenie), ma prawo zgłosić zastrzeżenia do jego treści lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Millennium S.A. **97 1160 2202 0000 0000 6011 5681** w PLN, z dopiskiem „letnie oczyszczanie ulic”.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami

wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.
10. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- c) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- d) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW mogą zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- e) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

2. Forma oferty:

- a) Pożądane jest aby oferta była sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- b) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- c) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- d) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany do wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- e) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

3. Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej IDW wraz z **załącznikiem 1A do formularza ofertowego**.
- b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 A** do niniejszej IDW;

- c) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia **Załącznik nr 2 B** do niniejszej IDW;
 - d) Wykaz wykonanych usług na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi w sposób jednoznaczny ich należyte wykonywanie;
 - e) Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej IDW.
 - f) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - g) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający **Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
 - h) Pożądane: Spis treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Anna Tokarczyk, tel. 75 75 46 390, faks 75 75 46 204, mail: arzepa@jeleniagora.pl

16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w:

Urządzie Miasta Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, pok. 23, 58-500 Jelenia Góra, Polska,
w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	04 lipca 2011	do godz.	09:00
---------	----------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).
Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

Oferta na zadanie pn.: „**LETNIE OCZYSZCZANIE**”

Nie otwierać przed dniem 04 lipca 2011, godz. 09:30

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu j.w. Należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Urządzie Miasta Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, pokój nr 21, 58-500 Jelenia Góra, Polska**

w dniu	04 lipca 2011	o godz.	09:30
--------	----------------------	---------	--------------

18. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ryczałtowych cen jednostkowych dla następujących robót:

Lp.	Opis robót	Cena ryczałtowa
1.	Kurs nr 1	zł/kurs
2.	Kurs nr 2	zł/kurs
3.	Kurs nr 3	zł/kurs
4.	Kurs nr 4	zł/kurs
5.	Kurs nr 5	zł/kurs
6.	Kurs nr 6	zł/kurs
7.	Kurs nr 7	zł/kurs
8.	Kurs nr 8	zł/kurs
9.	Kurs nr 9	zł/kurs
10.	Kurs nr 10	zł/kurs
11.	Kurs nr 11	zł/kurs
12.	Kurs nr 12	zł/kurs

13.	Kurs nr 13	zł/kurs
14.	Kurs nr 14	zł/kurs
15.	Kurs nr 15	zł/kurs
16.	Kurs nr 16	zł/kurs
17.	Kurs nr 17	zł/kurs
18.	Rejon 1	zł/rejon
19.	Rejon 2	zł/rejon
20.	Rejon 3	zł/rejon
21.	Rejon 4	zł/rejon
22.	Rejon 5	zł/rejon
23.	Rejon 6	zł/rejon
24.	Rejon 7	zł/rejon
25.	Ustawianie, opróżnianie i systematyczne uzupełnianie koszy ulicznych i pojemników na psie odchody	zł/m-c

oraz stawki roboczogodziny, kosztów ogólnych i zysku dla prac interwencyjnych, które rozliczane będą kosztorysem powykonawczym.

Ceny jednostkowe podane w ofercie będą wynagrodzeniem ryczałtowym i powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. W cenach powinny być również uwzględnione wszystkie podatki i opłaty w tym podatek od towarów i usług – VAT w wysokości 8%. Podane ceny jednostkowe będą obowiązujące w całym okresie ważności umowy.

2. Opisu sposobu obliczenia punktów do oceny oferty:

Cena brutto zadania z druku „Formularz oferty” zostaną przez Komisję Przetargową przeliczone wg poniższych zasad:

Ceny ryczałtowe oferty przeliczone na punkty zgodnie z wagą procentową za każdy z wyszczególnionych poniżej czynników.

Lp.	Opis robót	Waga procentowa
1.	Kurs nr 1	3,5%
2.	Kurs nr 2	3,5%
3.	Kurs nr 3	3,5%
4.	Kurs nr 4	3,5%
5.	Kurs nr 5	3,5%
6.	Kurs nr 6	3,5%
7.	Kurs nr 7	3,5%
8.	Kurs nr 8	3,5%
9.	Kurs nr 9	3,5%
10.	Kurs nr 10	3,5%
11.	Kurs nr 11	3,5%
12.	Kurs nr 12	3,5%
13.	Kurs nr 13	3,5%
14.	Kurs nr 14	3,5%
15.	Kurs nr 15	3,5%
16.	Kurs nr 16	3,5%
17.	Kurs nr 17	3,5%
18.	Rejon 1	4,0%
19.	Rejon 2	4,0%
20.	Rejon 3	3,5%
21.	Rejon 4	3,5%
22.	Rejon 5	3,5%
23.	Rejon 6	3,5%
24.	Rejon 7	3,5%
25.	Ustawianie, opróżnianie i systematyczne uzupełnianie koszy ulicznych i pojemników na psie odchody	4,5%
26.	Koszty roboczogodziny (zł)	3,5%
27.	Zysk	3,5%
28.	Koszty ogólne (%)	3,5%

20. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o **jedynе kryterium CENA – 100%**.
3. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\begin{aligned} & \left(\frac{a_{no1}}{a_{nk1}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no2}}{a_{nk2}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no3}}{a_{nk3}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no4}}{a_{nk4}} * 100 \right) x 0,035 + \\ & \left(\frac{a_{no5}}{a_{nk5}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no6}}{a_{nk6}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no7}}{a_{nk7}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no8}}{a_{nk8}} * 100 \right) x 0,035 + \\ & \left(\frac{a_{no9}}{a_{nk9}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no10}}{a_{nk10}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no11}}{a_{nk11}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no12}}{a_{nk12}} * 100 \right) x 0,035 + \\ & \left(\frac{a_{no13}}{a_{nk13}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no14}}{a_{nk14}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no15}}{a_{nk15}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no16}}{a_{nk16}} * 100 \right) x 0,035 + \\ & \left(\frac{a_{no17}}{a_{nk17}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no18}}{a_{nk18}} * 100 \right) x 0,04 + \left(\frac{a_{no19}}{a_{nk19}} * 100 \right) x 0,04 + \left(\frac{a_{no20}}{a_{nk20}} * 100 \right) x 0,035 + \\ & \left(\frac{a_{no21}}{a_{nk21}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no22}}{a_{nk22}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no23}}{a_{nk23}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no24}}{a_{nk24}} * 100 \right) x 0,035 + \\ & \left(\frac{a_{no25}}{a_{nk25}} * 100 \right) x 0,045 + \left(\frac{a_{no26}}{a_{nk26}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no27}}{a_{nk27}} * 100 \right) x 0,035 + \left(\frac{a_{no28}}{a_{nk28}} * 100 \right) x 0,035 = \mathbf{Pc} \end{aligned}$$

P_c - ilość punktów otrzymana

a_{no} od Lp1 do Lp 28 – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,

a_{nk} od Lp1 do Lp 28 – cena brutto badanej oferty.

4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

21. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

- b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- c) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta **w formie pisemnej**;
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - e) zostanie zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ, która jest wzorem Umowy;
 - f) jest **nieważna**:
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy zmian w drodze aneksu, poprzedzonych pisemnym umotywowanym wnioskiem strony zainteresowanej wprowadzeniem wnioskowanych zmian z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia, wyłącznie w następujących przypadkach:
 - a) w okresie obowiązywania umowy zmiany stawki podatku VAT,
 - b) zmiany terminu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Środki ochrony prawnej

Informacje ogólne:

- a) Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów u.p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.
- b) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 23.a) niniejszej IDW są:
 - odwołanie – zgodnie z zapisami art. 180 i następnymi u. p.z.p.
 - skarga do sądu – zgodnie z zapisami art. 198a i następnymi u.p.z.p.
- c) W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, Wykonawca, może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

25. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

Szczegółowy zakres powierzony podwykonawcom określony zostanie przez Wykonawcę w harmonogramie rzeczowym zaakceptowanym przez Zamawiającego, a projekt umowy z podwykonawcą będzie przedstawiony Zamawiającemu w celu wyrażenia zgody na jej zawarcie.

26. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty z załącznikiem.
2.	Załącznik nr 1A	Zestawienie rozliczenia kosztów utrzymania czystości ulic i placów
3.	Załącznik nr 2A i nr 2B	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podlegania wykluczeniu.
4.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych usług.
5.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu sprzętu niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Zadanie:

„Letnie oczyszczanie ulic i placów w Jeleniej Górze”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IZP.271.46.2011

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- wartość ryczałtowa (netto) mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi**PLN** (słownie:.....), plus należny podatek VAT w wysokości **PLN**, (stawka VAT 23 %), co stanowi łącznie **cenę..... PLN** (słownie:)
- termin wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z SIWZ - pkt. 8 IDW.
- niniejsza oferta jest ważna przez **60** dni, od ostatecznego terminu składania ofert,
- akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w części II SIWZ,
- w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią SIWZ - pkt. 12 IDW,
- nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm.),
[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji]

lub

[wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]: *

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1			

Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1					
2					

ZESTAWIENIE ROZLICZENIA KOSZTÓW UTRZYMANIA CZYSTOŚCI ULIC I PLACÓW

Zadanie:

„Letnie oczyszczanie ulic i placów w Jeleniej Górze”

Wykaz kursów	Wykaz ulic i Placów objętych oczyszczaniem letnim wg. załączników	Cena ryczałtowa brutto [w PLN] – za jednorazowe wykonanie czynności
Kurs nr 1	Kurs nr 1 – zał. nr 3	
Kurs nr 2	Kurs nr 2 – zał. nr 4	
Kurs nr 3	Kurs nr 3 – zał. nr 5	
Kurs nr 4	Kurs nr 4 – zał. nr 6	
Kurs nr 5	Kurs nr 5 – zał. nr 7	
Kurs nr 6	Kurs nr 6 – zał. nr 8	
Kurs nr 7	Kurs nr 7 – zał. nr 9	
Kurs nr 8	Kurs nr 8 – zał. nr 10	
Kurs nr 9	Kurs nr 9 – zał. nr 11	
Kurs nr 10	Kurs nr 10 – zał. nr 12	
Kurs nr 11	Kurs nr 11 – zał. nr 13	
Kurs nr 12	Kurs nr 12 – zał. nr 14	
Kurs nr 13	Kurs nr 13 – zał. nr 15	
Kurs nr 14	Kurs nr 14 – zał. nr 16	
Kurs nr 15	Kurs nr 15 – zał. nr 17	
Kurs nr 16	Kurs nr 16 – zał. nr 18	
Kurs nr 17	Kurs nr 17 – zał. nr 19	

Wykaz Rejonów	Wykaz chodników i placów objętych oczyszczaniem letnim wg. załączników	Cena ryczałtowa brutto [w PLN] – za jednorazowe wykonanie czynności
Rejon 1	Rejon 1 – zał. nr 20	
Rejon 2	Rejon 2 – zał. nr 21	
Rejon 3	Rejon 3 – zał. nr 22	
Rejon 4	Rejon 4 – zał. nr 23	
Rejon 5	Rejon 5 – zał. nr 24	
Rejon 6	Rejon 6 – zał. nr 25	
Rejon 7	Rejon 7 – zał. nr 26	

Kosze na śmieci i psie odchody	Cena ryczałtowa brutto za miesiąc [w PLN]
Ustawianie, opróżnianie i systematyczne uzupełnianie koszy ulicznych i pojemników na psie odchody wg. załącznika nr 2	

Prace interwencyjne rozliczane kosztorysem powykonawczym przy zastosowaniu następujących elementów kosztowych – załącznik nr 27	Cena brutto [w PLN]
Zysk	
Koszty pośrednie	
roboczogodzina	

Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1					
2					

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zadanie:

„Letnie oczyszczanie ulic i placów w Jeleniej Górze”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IZP.271.46.2011

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817):

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Letnie oczyszczanie ulic i placów w Jeleniej Górze**”, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

PODPIS(Y):

L. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1					
2					

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Zadanie: „Letnie oczyszczanie ulic i placów w Jeleniej Górze”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IZP.271.46.2011

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm).

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1					
2					

**WYKAZ WYKONANYCH usług
w okresie 3 lat od dnia składania ofert**

Zadanie: „Letnie oczyszczanie ulic i placów w Jeleniej Górze”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IZP.271.46.2011

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

OŚWIADCZAM (Y), ŻE:

W okresie ostatnich 3 lat wykonaliśmy następujące usługi zgodnie z wymogiem określonym w punkcie 9.1.2. IDW – część I SIWZ

L.p.	Rodzaj zamówienia	długość oczyszczanych ulic [km]	Data wykonania		Miejsce wykonania usług (nazwa, adres i numer telefonu)	Dokument potwierdzający należyte wykonanie
			początek (data)	koniec (data)		

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1					
2					

WYKAZ SPRZĘTU NIEZBĘDNEGO DO WYKONANIA NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Zadanie:

„Letnie oczyszczanie ulic i placów w Jeleniej Górze”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IZP.271.46.2011

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

OŚWIADCZAM (Y), ŻE:

dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym zgodne z wymogami określonymi
w punkcie 9.1.3. IDW – część I SIWZ

L.p.	Rodzaj sprzętu	Ilość [szt.]	Podstawa dysponowania sprzętem

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1					
2					