

Ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania

Zamawiający: Miasto Jelenia Góra Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra ogłasza rozpoczęcie postępowania w trybie: przetarg nieograniczony na zadanie „**Bieżąca naprawa oraz konserwacja wiat przystankowych na terenie miasta Jelenia Góra.**”

Miejsce realizacji: Jelenia Góra, woj. dolnośląskie

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.jeleniagora.pl.

Cena kompletu SIWZ – **bezpłatny**

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego.

Rodzaj zamówienia – usługi.

Rodzaj zamawiającego – Administracja samorządowa

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na bieżącej naprawie oraz konserwacji infrastruktury przystankowej zlokalizowanej na terenie miasta Jelenia Góra. Naprawą oraz konserwacją objęte zostaną wszystkie urządzenia przystankowe a w tym między innymi wiaty przystankowe typu: Alfa, Beta, Delta, Gamma, Merkury, Vega i ich równoważne odpowiedniki oraz wiaty metalowe starego typu, słupki przystankowe, ławkosłupki oraz wolnostojące ławki przystankowe. Zakres świadczonych usług obejmował będzie naprawę lub wymianę niżej wymienionych elementów w ilościach (*określonych szacunkowo*) wraz z malowaniem i naprawą konstrukcji wiat przystankowych, słupków, ławkosłupków, wolnostojących ławek oraz cotygodniowe monitorowanie stanu technicznego infrastruktury przystankowej:

1. Wymiana około 30 szt. przęseł dachowych z poliwęglanu komorowego przyciemnionego o grubości min 4,5 mm wraz z ich kompletnym mocowaniem (dach kolisty oraz wypłaszczony).
2. Wymiana około 10 szt. szyb półokrągłych z poliwęglanu litego o grubości 5 mm stanowiącego wypełnienie boku dachu wraz z ich kompletnym mocowaniem.
3. Wymiana około 10 szt. szyb hartowanych o wymiarach: 8x225x1920 mm.
4. Wymiana około 20 szt. szyb hartowanych o wymiarach: 8x855x1015 mm.
5. Wymiana około 20 szt. szyb hartowanych o wymiarach: 8x1245x1065 mm.
6. Wymiana około 80 szt. szyb hartowanych z nadrukiem o wymiarach: 8x855x1920 mm.
7. Wymiana około 30 szt. szyb hartowanych z nadrukiem o wymiarach: 8x1245x1920 mm.
8. Wymiana około 10 szt. szyb hartowanych o wymiarach: 5x790x790 mm.
9. Wymiana około 10 szt. szyb hartowanych o wymiarach: 5x744x1140 mm.
10. Wymiana około 20 szt. szyb hartowanych o wymiarach: 5x1180x1815 mm.
11. Wymiana około 20 szt. szyb hartowanych o wymiarach: 5x1245x1847 mm.
12. Wymiana około 10 szt. poliwęglanów litych przezroczystych o wymiarach: 3x1785x1275 mm wraz z ich kompletnym mocowaniem stanowiących zewnętrzną część gablot reklamowych starego typu tzw. „Łezka”.
13. Wymiana około 10 szt. poliwęglanów mlecznych o wymiarach: 3x1750x1200 mm stanowiących wyposażenie gablot reklamowych starego typu tzw. „Łezka”
14. Wymiana około 40 szt. poliwęglanów mlecznych tzw. „Matówki” wyposażone w rolki grawitacyjne do wieszania plakatów, stanowiące wyposażenie gablot reklamowych typu SD.
15. Wymiana około 10 mb blatu ławki (siedziska) z białego laminatu wraz z kompletnym wyposażeniem niezbędnym do ich mocowania.
16. Wymiana około 80 mb blatu ławki (siedziska i oparcia) z lakierowanych desek z drzewa iglastego wraz z kompletnym wyposażeniem niezbędnym do ich zamocowania.
17. Wymiana około 10 szt. wsporników ławek.

18. Wymiana około 15 szt. emblematów przystankowych (znak D-15) wykonanych z blachy ocynkowanej.
19. Wymiana około 40 szt. tablic informacyjnych czołowych z nazwą przystanku, wykonanych z blachy ocynkowanej o minimalnej grubości 1,5 mm, zagiętej w dolnej części pod kątem 90 stopni. Tło tablic koloru białego, litery koloru czarnego wykonane czcionką „Arial” – H 100 mm.
20. Wymiana około 40 szt. tablic informacyjnych bocznych z nazwą ulicy, wykonanych z blachy ocynkowanej o minimalnej grubości 1,5 mm, zagiętej w dolnej części pod kątem 90 stopni. Tło tablic koloru białego, litery koloru czarnego wykonane czcionką „Arial” – H 100 mm.
21. Wymiana około 300 szt. świetlówek o mocy 36W (światło koloru białego) w podświetlanych gablotach reklamowych typu „Łezka” oraz SD.
22. Wymiana około 20 szt. kompletnej instalacji elektrycznej gablot reklamowych wraz z osprzętem.
23. Wymiana około 10 szt. podświetlanych gablot reklamowych typ SD wraz z podłączeniem zasilania elektrycznego.
24. Wymiana około 100 szt. kompletnych zawiasów gablot reklamowych (PR 226 prosty + ścięty).
25. Wymiana około 80 szt. kompletnych zamków gablot reklamowych (ZT 13,5) przystosowanych do otwierania uniwersalnym kluczem trójkątnym.
26. Wymiana około 50 m² ocynkowanej blachy trapezowej o grubości min 0,8 mm stanowiącej wypełnienie ścian tylnych oraz poszycia dachów w wiatach metalowych starego typu.
27. Usunięcie z powierzchni metalowych starej farby i rdzy, malowanie oczyszczonej powierzchni farbą podkładową oraz dwukrotne malowanie farbą nawierzchniową wg kolorystyki wskazanej przez Zamawiającego około 100 m².
28. Monitorowanie stanu technicznego infrastruktury przystankowej (objazd jeden raz w tygodniu – w poniedziałek).

Wymagania dodatkowe:

- Części stosowane do napraw muszą być zgodne z zaleceniami producenta wiat lub odpowiadać im w sposób równoważny.
- Wymianę szyb określonych w pkt. od 3 do 11 należy rozumieć jako usługę kompleksową tzn., że w cenę wymiany szyb należy również zaliczyć uzupełnienie lub wymianę uszczelek, odbojników dystansowych oraz pozostałych elementów niezbędnych do ich prawidłowego zamocowania.
- Szyby z nadrukiem wymienione w pkt. od 6 do 7 muszą być oznaczone dwoma żółtymi paskami ostrzegawczymi (bez reklam) o szerokości paska od 5 do 8 cm, wykonane w sposób trwały.
- Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonywania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa na terenie prowadzonych robót, wyznaczenia pieszych ciągów komunikacyjnych z jednoczesnym oznakowaniem i zabezpieczeniem terenu na którym przeprowadzane będą roboty.
- Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do niezwłocznego uporządkowania terenu na którym prowadzone będą roboty.
- Kolory farb przeznaczone do malowania infrastruktury przystankowej wg tabeli RAL przedstawia poniższe zestawienie:
 - kolor czerwony: RAL 3000
 - kolor zielony: RAL 6005
 - kolor żółty: RAL 1003
 - kolor szary: RAL 9006

- Zakres i termin wykonania robót będzie ustalany przez Zamawiającego w pisemnym zleceniu sporządzonym na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę raportu z objazdu cotygodniowego.
- W przypadku zniszczenia instalacji elektrycznej lub osprzętu elektrycznego będącego na wyposażeniu podświetlanych gablot reklamowych, Wykonawca zobligowany będzie do niezwłocznego zabezpieczenia uszkodzonego osprzętu, jednak nie później niż do czasu włączenia się zasilania oświetlenia ulicznego.

Naprawy dodatkowe:

Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia napraw nie wymienionych w niniejszej SIWZ, które rozliczane będą na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę z zastosowaniem wskaźników i stawki roboczogodziny wskazanych w złożonej ofercie cenowej. Prace w/w realizowane będą wyłącznie na podstawie pisemnego zlecenia po zatwierdzeniu przez Zamawiającego kosztorysu cenowego.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Dopuszcza się składania ofert uzupełniających.

Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Nie ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do wyczerpania kwoty umownej jednak nie dłużej niż do dnia 31.12.2011 r.

Opis warunków udziału w postępowaniu: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy krajowi i zagraniczni, spełniający warunki i wymagania określone ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity ze zmianami.), a w szczególności Wykonawcy którzy spełnią poniższe warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie - Zamawiający uzna, że Wykonawca lub Konsorcjum spełnia w/w warunek po wykazaniu, że w ciągu ostatnich trzech lat wykonał należycie co najmniej jedno zamówienie o podobnym charakterze i kosztach. Wysokość minimalna zamówienia w zakresie podobnych kosztów robót została ustalona przez Zamawiającego na poziomie 50 000 zł brutto, a koszty wykonanych robót oceni z tolerancją 10% w dół. Ocena spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wg formuły: spełnia – nie spełnia.
- c) do dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna, że Wykonawca lub Konsorcjum spełnia w/w warunek po przedstawieniu oświadczenia, że osoba(y), które będą uczestniczyć w realizacji robót posiadają ważne uprawnienia elektryczne potwierdzone świadectwem kwalifikacji. Ocena spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wg formuły: spełnia – nie spełnia.
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający uzna, że Wykonawca lub Konsorcjum spełnia w/w warunek:
 - po przedstawieniu informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, że posiada środki lub zdolność kredytową w wysokości 30.000,00 PLN.
 - po przedłożeniu polisy od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania umowy. Dla spełnienia tego warunku Wykonawca przedłoży w ofercie aktualną polisę. W przypadku jej wygaśnięcia w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową polisę. Ocena spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wg formuły: spełnia – nie spełnia.
- e) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- a. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- b. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art., 24 ust. 1 pkt 2 u.p.z.p.
- c. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- a. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- b. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z innymi informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- c. Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- d. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych 30.000,00 PLN lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości 30.000,00 PLN wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- e. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (ważne przez cały czas trwania umowy)
 - f. Wypełnione załączniki do SIWZ.
- 3. Podmioty zagraniczne składają dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzając, że:**
- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - d. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

Wadium: Nie wymaga się wniesienia wadium.

Kryteria oceny ofert: Najniższa cena.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

50.76.00.00-0 - Usługi napraw i konserwacji obiektów użyteczności społecznej.

Miejsce składania ofert: Urząd Miasta Jelenia Góra Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, pokój nr 57, 58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka nr 29.

Termin składania ofert: 20.06.2011 r., do godz. 10⁰⁰

Miejsce i termin otwarcia: siedziba Zamawiającego, Miasto Jelenia Góra, 58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, pokój nr 59, termin otwarcia ofert: 20.06.2011 r., godzina 10³⁰

Uprawniony do kontaktu z oferentami jest: Daniel Błazków, Specjalista w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Jelenia Góra, fax. 75 75-46-396, e-mail: dblazkow@jeleniagora.pl

Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

Ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych ukazało się w dniu: 10.06.2011 r.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
Jeleniej Góry

Hubert Papaj
Zastępca Prezydenta Miasta