

UMOWA Nr: IZP.272.26.2011

zawarta w dniu.....2011 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58 , 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawilę
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej

a:

..... ,
z siedzibą
posiadającym numer identyfikacyjny NIP , REGON
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym przez:

-

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje wykonania usługę polegającą na opracowaniu audytów energetycznych na potrzeby termomodernizacji obiektów użyteczności publicznej w Jeleniej Górze**, zgodnie z częścią III SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią będą niżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
 - a) niniejsza Umowa;
 - b) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania przetargowego;
 - c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - d) Oferta.
4. **Audyt energetyczny musi spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z 2009 r., Nr 43, poz. 346).**
5. Realizacja niniejszej umowy prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością.
6. Opracowania, o których mowa wyżej, zwane dalej dokumentacją, należy sporządzić dla każdej placówki oddzielnie w 2 egzemplarzach w formie pisemnej oraz w 1 egzemplarzu na czytniku elektronicznym w formacie do edycji oraz w PDF.
7. Wykaz placówek, których dotyczy przedmiot zamówienia został przedstawiony w części III SIWZ, a podział kosztów sporządzenia dokumentacji określa § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia oraz usunąć z niego wszelkie wady w pełnej zgodności z postanowieniami Umowy.
9. W przypadku negatywnej weryfikacji wystawionej przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, lub Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, lub Bank Gospodarstwa Krajowego, Wykonawca na swój koszt dokona niezbędnych zmian (poprawek, uzupełnień) w terminie 14 dni od otrzymania informacji w tej sprawie.

§ 2.

1. Termin wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się **do dnia 31 maja 2011 r.**
2. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, termin wykonania robót ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia robót.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że prace wykona rzetelnie, zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami oraz, że posiada odpowiednie wymagane prawem kwalifikacje i uprawnienia do realizacji zakresu określonego w § 1. niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz poprawienie ich jakości.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień, decyzji i sprawdzenia rozwiązań w zakresie wynikającym z przepisów.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy innym osobom w części lub całości.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego, opracowaną dokumentację w formie i ilościach egzemplarzy określonych w § 1 oraz przekazać protokołem zdawczo -odbiorczym.
2. Wykonawca dostarczy dokumentację z oświadczeniem o jej kompletności oraz zgodności z umową, jak również z obowiązującymi przepisami i normami.
3. Zamawiający zweryfikuje dokumentację w ciągu 7 dni od daty doręczenia.
4. W razie odmowy przyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego, informacja pisemna z podaniem przyczyn nie przyjęcia jej nastąpi w terminie, o którym mowa w punkcie 3.
5. Wykonawca jest zobowiązana do nieodpłatnego usunięcia ewentualnych wad oraz wyjaśnienia zgłoszonych uwag i zastrzeżeń w terminie ustalonym przez Strony, jednak nie później niż w ciągu 7 dni licząc od dnia zgłoszenia. W przypadku niedotrzymania terminu przez Wykonawcę, Zamawiający zleci usunięcie wad innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy niniejszej umowy.

§ 5.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN
3. Podział kosztów sporządzenia dokumentacji:
Zadanie 1: Szkoła Podstawowa nr 2 ul. Armii Krajowej 8
Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN
Zadanie 2: Szkoła Podstawowa nr 5, ul. Lotnictwa 1
Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN
Zadanie 3: Gimnazjum nr 1, ul. Piłsudskiego 23
Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 4: Miejskie Przedszkole nr 2, ul. Piłsudskiego 32

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 5: Miejskie Przedszkole nr 11, ul. Chopina 4

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 6: Miejskie Przedszkole nr 14, ul. Junaków 2

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 7: Miejskie Przedszkole nr 27, ul. Tuwima 12

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 8: Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1, ul. Kochanowskiego 18

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 9: Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2, ul. Gimnazjalna 2

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 10: Zespół Szkół Rzemiosł Artystycznych budynek A ul. Cieplicka 34 i budynek B ul. Cieplicka 34, budynek C ul. Cieplicka 34

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 11: Zespół Szkół Licealnych i Zawodowych nr 2 ul. 1. Maja 39/41

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 12: Młodzieżowy Dom Kultury, ul. C. Skłodowskiej 12

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 13: Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii, ul. Sprzymierzonych 9

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 14: Urząd Miasta, Plac Ratuszowy 58

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 15: Jeleniogórskie Centrum Kultury, ul. 1. Maja 60

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 16: Teatr im. C.K. Norwida, Aleja Wojska Polskiego 38

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 17: Dom Pomocy Społecznej „Pogodna Jesień, ul. Leśna 3

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

Zadanie 18: Międzyszkolny Ośrodek Sportu, ul. Złotnicza 12

Cena brutto PLN (słownie złotych),
w tym podatek VAT (23%) PLN, kwota netto PLN

4. Wynagrodzenie ryczałtowe jest stałe na czas trwania umowy, z wyłączeniem podatku VAT jako elementu niezależnego od Stron umowy.
5. Podstawę do określenia wyżej wymienionej ceny stanowi złożona i przyjęta oferta.
6. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.

§ 6.

1. Rozliczenie pomiędzy Stronami odbędzie się na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Termin płatności faktury określa się do czternastu (14) dni od daty otrzymania kompletu dokumentów przez Zamawiającego, tj. faktury i podpisanego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zapłata kwoty umownej dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy nr
5. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga zmiany niniejszej Umowy. Wówczas zapłata wierzytelności zostanie przelana na konto wskazane na fakturze.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

§ 7.

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia określonej w § 2 umowy,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana nie wykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
3. Dokumentacja wykonana na podstawie niniejszej umowy może zostać wykorzystana wyłącznie przez Zamawiającego.

§ 9.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w ogłoszeniu i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.

§ 10.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest są właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Umowa została sporządzona w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach: **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: