

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

PREZYDENT MIASTA JELENIEJ GÓRY OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ W LATACH 2011-2012 ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ - „ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH”

I. Przedmiot konkursu:

- Świadczenie usług opiekuńczych w rozumieniu art. 50 ust. 1-3 ustawy o pomocy społecznej, w domu podopiecznego zamieszkałego na terenie Miasta Jeleniej Góry dla średniomiesięcznie 90 osób, przy przyjęciu średniomiesięcznie 2.800 godzin;
- Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w rozumieniu art. 50 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej, w domu podopiecznego zamieszkałego na terenie Miasta Jeleniej Góry, przez osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.) dla średniomiesięcznie 3 osób, przy przyjęciu średniomiesięcznie 340 godzin.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. W roku 2011 kwota 419.300 zł (słownie: czterysta dziewiętnaście tysięcy trzysta złotych).
2. W roku 2012 kwota dotacji zostanie ustalona odrębnie aneksem do umowy.
3. Dotacja będzie przekazywana miesięcznie, w częściach przypadających do wykorzystania w poszczególnych miesiącach.

III. Zasady przyznania dotacji:

W wyniku rozpatrzenia ofert Miasto Jelenia Góra może zlecić realizację zadania jednemu lub kilku wykonawcom. Dotacja zostanie przekazana na konto podmiotu ubiegającego się o wsparcie realizacji zadania zgodnie z art. 5 ust. 4 pkt 2 i art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, po podpisaniu umowy z wyłonionym w drodze konkursu oferentem.

Dotacje nie mogą być wykorzystane na:

1. zakup gruntów lub innych nieruchomości,
2. zakup budynków lub lokali,
3. opłacenie podatków i odsetek za zwłokę w płatnościach,
4. tworzenie funduszy kapitałowych,
5. pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
6. remonty budynków,
7. działalność gospodarczą
8. opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
9. wypłaty świadczeń pieniężnych.

IV. Termin realizacji zadania:

Złożone oferty powinny obejmować działania z terminem realizacji w okresie **od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r.**

V. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w terminie do dnia 23 grudnia 2010 r. w formie pisemnej, w zaklejonych, opieczetowanych kopertach, z napisem: „**Konkurs ofert – świadczenie usług opiekuńczych**”, osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) na adres: Urząd Miasta Jelenia Góra, Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej, 58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, pokój nr 17.

Oferty przesyłane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.

VI. Warunki składania ofert:

1. Oferty muszą być sporządzone na drukach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
Druk oferty zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta: www.jeleniagora.pl w zakładce „Dla Mieszkańca – Współpraca z organizacjami pozarządowymi”.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta (ważny 3 miesiące od daty wystawienia),
 - b) aktualny statut organizacji zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji,
 - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) z działalności za rok ubiegły lub w przypadku krótszej działalności za okres od rejestracji do dnia złożenia oferty,
 - d) wykaz realizatorów zadania wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających odpowiednie kwalifikacje potrzebne do realizacji zadania,
 - e) oświadczenie:
 - o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego,
 - o zobowiązaniu do utrzymania wskazanego w ofercie rachunku bankowego nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem Jelenia Góra,
 - o niezaleganiu z płatnościami wobec Miasta Jelenia Góra, organów podatkowych i zakładu ubezpieczeń społecznych,
 - f) wykaz podobnych zadań zrealizowanych przez oferenta w ciągu ostatnich 2 lat wraz z rekomendacjami.
3. Wszystkie kopie dokumentów załączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
4. Oferty niekompletne, sporządzone na innych drukach lub nieprawidłowo wypełnione oraz złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
5. Komisja konkursowa może uzależnić rozpatrzenie ofert od złożenia w określonym przez siebie terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów dostępnych podmiotowi.

VII. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:

1. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Komisję Konkursową.
2. Przy ocenie ofert Komisja będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

- a) zawartość merytoryczną oferty,
 - b) dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji zadań zleconych,
 - c) przygotowanie merytoryczne kadry realizującej zadanie,
 - d) charakter i zasięg oddziaływania,
 - e) rzetelność przedstawionego budżetu, w tym wysokość finansowego udziału własnego w realizacji zadania.
3. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji zostanie przekazana Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry, który podejmie ostateczną decyzję.
 4. Oferenci biorący udział w konkursie zostaną niezwłocznie powiadomieni o wynikach konkursu.
 5. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej www.jeleniagora.pl w Biuletynie Informacji Publicznej i w zakładce „Dla Mieszkańca – Współpraca z organizacjami pozarządowymi”.

VIII. Na powyższe zadanie przeznaczono w roku 2009 i 2010 kwotę po 407.000 zł.

Dodatkowych informacji związanych z przedmiotem konkursu udzielają pracownicy Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej, tel. nr (75) 75 46 358.

Z up. Prezydenta Miasta
Jeleniej Góry

Jerzy Lenard
Zastępca Prezydenta