

ZARZĄDZENIE NR 0152-229/V/10
PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY
z dnia 23 czerwca 2010r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 72/2003 Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 30 stycznia 2003 roku w sprawie procedury obiegu dokumentów w Urzędzie Miejskim.

Na podstawie art. 10 ust. 2 w związku z art. 10 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity z 2009 roku Dz. U. Nr 152, poz. 1223 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

Występujące w zarządzeniu określenie nazwy „Urząd Miejski w Jeleniej Górze” zastępuje się nazwą „Urząd Miasta w Jeleniej Górze”.

§ 2

W załączniku Nr 1 do Zarządzenia nr 72/2003 z dnia 30 stycznia 2003 roku pn. „**Zasady sporządzania i obiegu dokumentów stosowanych w Urzędzie Miejskim**” w części V. „Dokumenty wymagające kontroli wewnętrznej i terminarz ich spływu do wydziałów” wprowadzam następujące zmiany:

pkt. 3/ „dokumenty związane z działalnością administracyjną – wydziały Urzędu Miejskiego”
poz. 4. kolumna „Termin dostarczenia” otrzymuje brzmienie:
„w ciągu 14 dni od pobrania zaliczki”

pkt. 4.1. „dokumenty związane z gospodarką finansową – obrót gotówkowy”
poz. 7. kolumna „Termin dostarczenia” otrzymuje brzmienie:
„w ciągu 3 dni roboczych od dnia rozliczenia”

pkt. 4.1. „dokumenty związane z gospodarką finansową – obrót gotówkowy”
poz. 10 i poz. 12. kolumna „Termin dostarczenia” otrzymują brzmienie:
„w ciągu 14 dni od zakończenia podróży służbowej”

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta, naczelnikom wydziałów i kierownikom pozostałych komórek organizacyjnych oraz pracownikom Urzędu Miasta Jelenia Góra pobierającym jednorazowe zaliczki.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Marek Obrębalski

***Prezydent Miasta
Jeleniej Góry***