



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

**Miasto Jelenia Góra
Pl. Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra
Polska**

**tel: 075 75 46 207
fax: 075 75 46 204
www.jeleniagora.pl
ispa_um@jeleniagora.pl**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IZP-341-20/2010

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGĘ INŻYNIERA KONTRAKTU

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655
z późn. zm.)

**„Zespół pocysterski w Jeleniej Górze – Cieplicach”
– Inżynier Kontraktu**

zatwierdził:

*Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
Marek Obrębalski*

Jelenia Góra, dnia 16 kwietnia 2010 r.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Część II	Wzór umowy.
3	Część III	Opis przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY.....	4
1. Nazwa i adres Zamawiającego.	4
2. Rodzaj Zamawiającego	4
SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	4
1. Określenie Przedmiotu Zamówienia.....	4
2. Czas trwania zamówienia	5
SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM.....	5
1. Wadium	5
2. Zaliczki	6
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	6
4. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakich mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy	9
5. Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom.....	10
6. Inne dokumenty niewymienione w punkcie 4 albo w 5.....	10
7. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne	11
SEKCJA IV: PROCEDURA	11
1. Tryb Udzielenia Zamówienia.....	11
2. Kryteria oceny ofert.....	11
3. Termin związania ofertą.....	15
4. Opis sposobu obliczenia ceny.	15
5. Zmiana umowy.....	15
6. Informacje administracyjne	16
SEKCJA V: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	16
SEKCJA VI: INNE.....	16
1. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.	16
2. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	16
3. Środki ochrony prawnej	16
4. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.	17
5. Podwykonawstwo.	17
6. Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	17



SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, województwo dolnośląskie,
tel. 75 75 46 101, 75 75 46 201, faks 75 75 46 159.

- Adres strony internetowej zamawiającego: www.jeleniagora.pl
- Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Jolanta Piasecka Nowak,
tel. 75 75 46 207, faks 75 46 204, e-mail: ispa_um@jeleniagora.pl

2. Rodzaj Zamawiającego

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Definicje.

1. Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) na potrzeby niniejszej SIWZ zwana u.p.z.p.
3. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) na potrzeby niniejszej SIWZ zwana Prawo budowlane.

1. Określenie Przedmiotu Zamówienia.

1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

„Zespół pocysterski w Jeleniej Górze – Cieplicach” – Inżynier Kontraktu

1.2. Rodzaj zamówienia: usługi

1.3. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi Inżyniera Kontraktu dla robót budowlanych związanych z modernizacją i adaptacją na cele kulturalne Zespołu pocysterskiego w Jeleniej Górze – Cieplicach.

Modernizowany obiekt jest zabytkiem wpisanym do rejestru zabytków i podlega ochronie i opiece na podstawie przepisów ustawy z dnia 23.07.2003r o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. nr 162 poz. 1568).

Projekt jest dofinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013 w ramach Priorytetu nr 6 „Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska („Turystyka i Kultura”), Działania nr 6.4 „Turystyka kulturowa”.

Szczegółowy opis przedmiotu i zakresu zamówienia przedstawiony został w części III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.



1.4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:

Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające w kwocie nieprzekraczającej 20 % wartości zamówienia podstawowego, którego zakres będzie zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego.

1.5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71.52.00.00-9 Usługi nadzoru budowlanego
71.54.10.00-2 Usługi zarządzanie projektem budowlanym
71.54.00.00-5 Usługi zarządzania budową
71.53.00.00-2 Doradcze usługi budowlane

1.6. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

2. Czas trwania zamówienia

Termin zakończenia umowy: **30.09.2012 r.**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

1. Wadium

1.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:
6 000,00 (sześć tysięcy) PLN.

1.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

1.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: **Bank Millennium S.A. nr konta 97 1160 2202 0000 0000 6011 5681 w PLN.**

Wadium wnoszone w innych, przewidzianych w u.p.z.p formach należy złożyć w kasie Urzędu Miasta Jelenia Góra, 58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka 29.

1.4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium: kopię polecenia przelewu bankowego lub kopię



dokumentu złożonego w kasie z potwierdzeniem przyjęcia przez kasjera **należy dołączyć do oferty lub dostarczyć Przewodniczącemu Komisji Przetargowej najpóźniej przed sesją otwarcia ofert.**

1.5. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 u.p.z.p.

2. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania niniejszego zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

3.1 Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu: posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 u.p.z.p.

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca złoży oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich Wykonawców.

Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonych dokumentów według formuły: >>spełnia – nie spełnia<<.

3.2 Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, a w szczególności musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku):

wykonać w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej jednego zamówienia polegającego na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu/ Inwestora zastępczego przy **robotach budowlanych** obejmujących remont, modernizację, renowację lub adaptację obiektu wpisanego do rejestru zabytków, których **wartość wynosiła minimum 10 mln PLN**, w ramach którego wykonali usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. nadzór nad robotami: wykonanie elewacji budynku wraz z wymianą okien, przebudowa bądź remont dachu, wykonanie wewnętrznych instalacji sanitarnych i elektrycznych, zagospodarowanie terenu wokół obiektu.

Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony również w przypadku wykazania przez Wykonawcę kilku robót, które łącznie spełnią w/w warunek.



W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz usług, sporządzony zgodnie z treścią określoną w załączniku nr 4 do niniejszej IDW oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

Dokumenty potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców usługi zostały wykonane należycie, mają zawierać co najmniej wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował usługi, których dokumenty dotyczą, wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane były usługi, wskazanie zakresu usług, wskazanie daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia), wskazanie miejsca wykonania, opinię podmiotu stwierdzającą, że usługi zostały wykonane należycie.

Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania usługi skutkować będzie nieuznaniem danej usługi za wykonaną należycie.

Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonych dokumentów według formuły: >>spełnia – nie spełnia<<.

3.3 Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy.

3.4 Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- **Inspektor nadzoru robót budowlanych pełniący równocześnie funkcję Koordynatora pracy inspektorów** – mający doświadczenie w pełnieniu funkcji Koordynatora pracy inspektorów/ Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu lub Inwestora Zastępczego, w okresie ostatnich 3 lat trzech lat przed upływem terminu składania ofert, przy realizacji zadania budowlanego o wartości minimum 10 mln PLN, posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im uprawnienia na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; musi posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia na samodzielnym stanowisku sprawowania funkcji technicznych oraz być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, musi wykazać się co najmniej 2-letnią praktyką sprawowania nadzoru robót przy zabytkach nieruchomych.

Uwaga: od Koordynatora pracy inspektorów wymagany jest pobyt stały na budowie do dnia 31.09.2012 r.

- **Inspektor nadzoru robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych** – mający doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót instalacyjnych w okresie 3 lat przed terminem składania ofert, posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej - w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im uprawnienia na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; musi posiadać



co najmniej 5 lat doświadczenia na samodzielnym stanowisku sprawowania funkcji technicznych oraz być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

- **Inspektor nadzoru robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** – mający doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót instalacyjnych elektrycznych w okresie 3 lat przed terminem składania ofert, posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im uprawnienia na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; musi posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia na samodzielnym stanowisku sprawowania funkcji technicznych oraz być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego

Jeżeli wskazane wyżej osoby są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, mając na względzie obowiązujące w Polsce przepisy prawa krajowego- ustawa Prawo budowlane art. 12 pkt 7 w zw. z art. 12 a, możliwe jest uzyskanie przez te osoby decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpisu do stosownej izby, po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394).

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz informację na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz **informację o podstawie dysponowania tymi osobami** – zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej IDW.

Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonych dokumentów według formuły: >>spełnia - nie spełnia<<.

3.5 Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca ma posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej **300 000,00 PLN**.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca (każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną) musi złożyć polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. **Wykonawca jest obowiązany utrzymać ważność dokumentu przez cały czas trwania umowy.**

Wykonawcy składający ofertę wspólną mogą wykazać się ubezpieczeniem łącznie w wyżej wymienionej wysokości.



Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonych dokumentów według formuły: >>spełnia - nie spełnia<<.

4. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakich mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

4.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- 1) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (jak w pkt 3.2)
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, (jak w pkt 3.4)
- 3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (jak w pkt 3.5).

W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie, łączny potencjał kadrowy oraz łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku.

4.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p. (zgodnie z treścią określoną w załączniku nr 2 do niniejszej IDW);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
- 3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że



uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w punkcie 4.2.

4.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 2) nie zalega nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ;
- 4) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

5. Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda dokumentów niezbędnych do potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają określonym wymaganiom

6. Inne dokumenty niewymienione w punkcie 4 albo w 5



Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda innych dokumentów, których nie wymieniono w punktach powyżej.

7. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne

Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie ogranicza** ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

SEKCJA IV: PROCEDURA

1. Tryb Udzielenia Zamówienia

Przetarg nieograniczony.

2. Kryteria oceny ofert

2.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2.1.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o **kryterium CENA – 100%**.

2.1.2. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" (badana) za kryterium "Cena";
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena" – 100.

2.1.3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

2.1.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wówczas wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2.2. Tryb oceny ofert

2.2.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty



oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

- b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2.2.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p. , według formuły „spełnia – nie spełnia”

2.2.3 Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania, w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- c) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych, mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem

2.2.4 Opis sposobu przygotowania oferty.

2.2.4.1 Wymagania podstawowe.



- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

2.2.4.2 Forma oferty.

- 1) Pożądane jest aby oferta sporządzona była w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność wersji językowych przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to



dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa o którym mowa w pkt, 14.1.4) IDW w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

2.2.4.3 Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej IDW.
- 3) Wykaz osób/podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej IDW.
- 4) Wykaz wykonanych usług sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług.
- 5) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 7) Pozostałe dokumenty wymienione w sekcji III pkt 3, 4, 5 i 6 niniejszej IDW.
- 8) Pożądane: Spis treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

2.2.4.4 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.



Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2.2.4.5 Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w: **Urzędzie Miasta Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, pok. 52, 58-500 Jelenia Góra, Polska**, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	23.04.2010	do godz.	9:00
---------	-------------------	----------	-------------

- 2) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska
Oferta na zadanie pn.:
„Zespół pocysterski w Jeleniej Górze – Cieplicach” - Inżynier Kontraktu
Nie otwierać przed dniem: 23.04. 2010 godz. 10:00.

- 3) Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

- 4) Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miasta Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, pokój nr 53, 58-500 Jelenia Góra, Polska**

W dniu	23.04.2010	o godz.	10:00
--------	-------------------	---------	--------------

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis sposobu obliczenia ceny.

Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Zmiana umowy

Zamawiający w niniejszym postępowaniu przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiany dotyczą wyłącznie przypadku zmiany terminu realizacji zamówienia. Inżynier Kontraktu będzie realizował Umowę do czasu **całkowitego zakończenia zakresu rzeczowego Projektu i jego rozliczenia, bez zmiany wysokości wynagrodzenia** należnego Inżynierowi Kontraktu.



6. Informacje administracyjne

Adres **strony internetowej**, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://bip.um-jeleniagora.dolnyslask.pl>, zakładka Menu przedmiotowe → Zamówienia publiczne → Przetargi.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

SIWZ jest bezpłatna i zostanie przekazana tym Wykonawcom, którzy zwrócą się na piśmie pod adres: Urząd Miasta Jelenia Góra, ul. Sudecka 29 58-500 Jelenia Góra, fax 075 75 46 204 w formie elektronicznej na płycie CD.

Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej

Projekt pn. „Zespół pocysterski w Jeleniej Górze – Cieplicach” jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Priorytetu nr 6 „Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura)”, Działania 6.4 „Turystyka kulturowa” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 - 2013. Umowa nr UDA-RPDS.06.04.00-02-063/09-00

SEKCJA V: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

SEKCJA VI: INNE.

1. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

2. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

1. zostanie zawarta **w formie pisemnej**;
2. mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy u.p.z.p. nie stanowią inaczej;
3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
5. zostanie zawarta na okres wskazany w Sekcji II pkt. 2 niniejszej IDW.
6. podlega **unieważnieniu** jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,

3. Środki ochrony prawnej

- 1 Informacje ogólne.



Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów u.p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.

2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 23.1.1 niniejszej IDW są:

- a. odwołanie – zgodnie z zapisami art. 180 i następnymi u.p.z.p.,
- b. skarga do sądu – zgodnie z zapisami art. 198a i następnymi u.p.z.p.

4. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

5. Podwykonawstwo.

Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

6. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych usług

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



Załącznik nr 1 – wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Zadanie - „Zespół pocysterski w Jeleniej Górze – Cieplicach” – Inżynier Kontraktu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego IZP 341-20/2010

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- cena ryczałtowa (netto) mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi PLN (słownie:.....) plus należny podatek VAT w wysokości PLN, stawka VAT 22 %, co stanowi łącznie **cenę** PLN (słownie:)
- termin wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z SIWZ – Sekcja II, pkt. 2 IDW,
- niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni, od ostatecznego terminu składania ofert,
- akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w części II SIWZ,
- w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią Sekcji V, pkt. 1, 2 IDW,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- h. składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*¹,
- i. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- j. na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]*²:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- k. część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom/ nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnych części usług w ramach niniejszego zamówienia³ :

.....

.....

5. Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1					
2					

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne



Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zadanie - „Zespół pocysterski w Jeleniej Górze – Cieplicach” – Inżynier Kontraktu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **IZP 341-20/2010**

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817),

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: „Zespół pocysterski w Jeleniej Górze – Cieplicach” – Inżynier Kontraktu:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej;

oraz nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1					
2					



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Załącznik nr 3 – wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ NINIEJSZE ZAMÓWIENIE

Zadanie - „Zespół pocysterski w Jeleniej Górze – Cieplicach” – Inżynier Kontraktu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IZP 341-20/2010

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres czynności	Doświadczenie	Wykształcenie kwalifikacje, posiadane uprawnienia (nr i data wydania)	Podstawa do dysponowania osobami

OŚWIADCZAM (Y), ŻE:

**Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane
uprawnienia**

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1					
2					
3					
4					



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Załącznik nr 4 – wzór wykazu wykonanych USŁUG.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Zadanie - „Zespół pocysterski w Jeleniej Górze – Cieplicach” – Inżynier Kontraktu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego IZP 341-20/2010

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy następujące usługi zgodnie z wymogiem określonym w Sekcji III pkt 3.2 Instrukcji Dla Wykonawców - część I SIWZ

L.p.	Nazwa umowy na usługę	Zakres nadzorowanych robót	Wartość nadzorowanych robót budowlanych	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefony do kontaktu)	Dokument potwierdzający należyte wykonanie
				początek (data)	koniec (data)		

Uwagi:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do niniejszego wykazu usług dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należyte.
- 2) Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług winny być opisane w sposób jednoznaczny, której usługi dotyczą.
- 3) Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania usługi skutkuje nie uznaniem jej przez Zamawiającego

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1					
2					