

**Miasto Jelenia Góra  
Pl. Ratuszowy 58  
58-500 Jelenia Góra  
Polska**

**tel: 075 75 46 207  
fax: 075 75 46 204  
www.jeleniagora.pl  
ispa\_um@jeleniagora.pl**

---

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**IZP-PIU.341.2010.1**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

**„Zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków w Jeleniej Górze - Doposażenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków mające na celu poprawę jej funkcjonowania”**

zatwierdził:

*Prezydent Miasta  
Jeleniej Góry*

Jelenia Góra, dnia 12.03.2010 r.

**Specyfikacja niniejsza zawiera:**

| <b>I.p.</b> | <b>Oznaczenie Części</b> | <b>Nazwa Części</b>              |
|-------------|--------------------------|----------------------------------|
| <b>1.</b>   | Część I                  | Instrukcja dla Wykonawców (IDW). |
| <b>2</b>    | Część II                 | Wzór umowy.                      |
| <b>3</b>    | Część III                | Opis przedmiotu zamówienia.      |

---

## CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Spis treści:

|   |    |
|---|----|
| 1. Nazwa i adres Zamawiającego. ....  | 4  |
| 2. Definicje. ....  | 4  |
| 3. Tryb udzielania zamówienia. ....   | 4  |
| 4. Opis przedmiotu zamówienia. ....   | 4  |
| 5. Zamówienia częściowe. ....   | 4  |
| 6. Zamówienia uzupełniające. ....   | 4  |
| 7. Informacja o ofercie wariantowej. ....   | 4  |
| 8. Termin wykonania zamówienia. ....  | 4  |
| 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z oświadczeniami i dokumentami, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu. .... | 4  |
| 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. ....   | 8  |
| 11. Wadium. ....  | 8  |
| 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....   | 8  |
| 13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego. ....  | 9  |
| 14. Opis sposobu przygotowania oferty. ....   | 9  |
| 15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami. ....  | 11 |
| 16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty. ....  | 12 |
| 17. Miejsce i termin otwarcia ofert. ....   | 12 |
| 18. Termin związania ofertą. ....   | 12 |
| 19. Opis sposobu obliczenia ceny. ....  | 12 |
| 20. Kryteria oceny ofert. ....  | 13 |
| 21. Tryb oceny ofert. ....  | 13 |
| 22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia. ....   | 14 |
| 23. Środki ochrony prawnej. ....  | 15 |
| 24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. ....   | 15 |
| 25. Wykaz załączników do niniejszej IDW. ....   | 15 |

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

## 2. Definicje.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

**4.1** Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje roboty budowlane przy realizacji zadania pn.: „Zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków w Jeleniej Górze - Doposażenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Jeleniej Górze mające na celu poprawę jej funkcjonowania”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

### 4.2 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**45.31.10.00-0** - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

**45.11.12.00-0** - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne.

**45.23.24.40-8** - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków.

**45.33.10.00-6** – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

**45.33.12.10-1** – Instalowanie wentylacji.

## 5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające w kwocie nieprzekraczającej 20 % wartości zamówienia podstawowego, którego zakres będzie zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego.

## 7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: trzy tygodnie od daty podpisania umowy .

## 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z oświadczeniami i dokumentami, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**9.1** Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu**. Wykonawcy mogą wspólnie

ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich Wykonawców:

**9.1.1** posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 u.p.z.p. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- a. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**),
- b. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**),
- c. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**),
- d. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**);

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 u.p.z.p., mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie zgodnie z treścią § 2 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U nr 226, poz. 1817).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym podpunkcie składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać

zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U nr 226, poz. 1817).

**9.1.2** Wykonawca (wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie niniejszego Wykonawca (Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia) wraz z ofertą złoży (złożą) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do niniejszej IDW**.

**9.1.3** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów według formuły: „**spełnia – nie spełnia**”.

**9.1.4** posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (**w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie- w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku**):

**9.1.4.1** wykonać w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej 1 roboty budowlanej, której przedmiotem było wykonanie:

- a) włączenia do sieci agregatu prądotwórczego o mocy minimum 375kVA;
- b) rurociągu tłoczego o średnicy minimum 160 mm i długości minimum 30 m ;
- c) wykonanie i montaż wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach przemysłowych.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie wykonanych robót sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należyście. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony również w przypadku wykazania przez Wykonawcę kilku robót, które łącznie spełnią ten warunek.

Przedkładane dokumenty potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców roboty zostały wykonane należyście, mają zawierać, co najmniej:

- a. wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował roboty których dokumenty dotyczą,
- b. wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane były roboty,
- c. wskazanie zakresu robót,
- d. wskazanie daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia),
- e. wskazanie miejsca wykonania,
- f. opinię podmiotu wskazanego powyżej w pkt. b stwierdzającą, że roboty zostały wykonane należyście.

Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania roboty skutkować będzie nie uznaniem danej roboty za wykonaną należyście;

**9.1.4.2** wskaże do uczestnictwa w wykonaniu niniejszego zamówienia osobę wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i

wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nią czynności:

**a) Kierownika Budowy** – mającego doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub robót, posiadającego co najmniej 5 lat doświadczenia na samodzielnym stanowisku sprawowania funkcji technicznych, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie:

- sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

**b) Kierownika robót** - mającego doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót, posiadającego co najmniej 5 lat doświadczenia na samodzielnym stanowisku sprawowania funkcji technicznych, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie:

- sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art.12 ust.2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz wskaże wykonanie co najmniej jednego zadania inwestycyjnego obejmującego roboty budowlane o podobnym zakresie

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW oraz dokumenty potwierdzające, że wskazane osoby posiadają wymagane kwalifikacje, doświadczenie oraz uprawnienia;

**9.1.5** znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (**w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku**):

**9.1.5.1** posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej **200 000 PLN**.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca (każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną) musi złożyć polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, **ważne przez cały czas trwania umowy**.

Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą wykazać się ubezpieczeniem łącznie w wyżej wymienionej wysokości.

**9.2** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonych dokumentów według formuły: „spełnia - nie spełnia”

**9.3** Wykonawcy składają oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW; w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie dokument ten może być złożony przez każdego z Wykonawców (jedynie w sytuacji gdy każdy z nich spełnia

wszystkie warunki samodzielnie), albo może być złożony wspólnie, lecz w takim przypadku Oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez uprawnione osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców.

## 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

10.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

## 11. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

## 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### 12.1 Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

### 12.2 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.2.1 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**

12.2.2 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy **najpóźniej w dniu podpisania umowy:**

- a. 70 % kwoty zabezpieczenia na okres ważności do daty wykonania zamówienia tj. wystawienia Protokołu odbioru końcowego robót i uznania przez Zamawiającego robót za należyte wykonane,
- b. 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które po wystawieniu Protokołu odbioru końcowego robót służy zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady na roboty budowlane, na okres ważności do daty zakończenia okresu rękojmi.

### 12.3 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.3.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.3.2 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Millennium S.A. **97 1160 2202 0000 0000 6011 5681** w PLN.



- 12.3.4** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 12.3.5** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.
- 12.3.6** Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.
- 12.4** Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 12.4.1** Zamawiający zwróci **70 %** zabezpieczenia w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia tj. wystawienia Protokołu odbioru końcowego robót i uznania przez Zamawiającego robót za należyte wykonane.
- 12.4.2** Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą **30 %** wysokości zabezpieczenia.
- 12.4.3** Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Wzory gwarancji stanowią **załącznik nr 5 i 6** do niniejszej IDW.

### **13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

### **14. Opis sposobu przygotowania oferty.**

#### **14.1 Wymagania podstawowe.**

- 14.1.1** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.
- 14.1.2** Wykonawca składający ofertę na wszystkie zadania zobowiązany jest złożyć odrębne oferty na poszczególne części.
- 14.1.3** Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 14.1.4** Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 14.1.5** Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru

lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

**14.1.6** Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.

**14.1.7** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **14.2** Forma oferty.

**14.2.1** Pożądane jest aby oferta sporządzona była w języku polskim, w formie pisemnej, w **2 egzemplarzach** (1 oryginał i 1 kopia - kopia może być kserokopią oryginału). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**14.2.2** Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

**14.2.3** Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

**14.2.4** Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.

**14.2.5** Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

**14.2.6** Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

**14.2.7** Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa o którym mowa w pkt, 14.1.4) IDW w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność

z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

**14.2.8** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **14.3 Zawartość oferty.**

Kompletna oferta musi zawierać:

- a. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej IDW.
- b. **Wypełniony przez Wykonawcę Przedmiar Robót.**
- c. **Harmonogram realizacji robót.**
- d. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej IDW.
- e. Wykaz osób/podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej IDW.
- f. Wykaz wykonanych robót sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług/robót.
- g. Stosowne **Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- h. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- i. Pozostałe **dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej IDW.**
- j. Pożądane: **Spis treści** z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

**14.4** Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

### **15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Pani Jolanta Piasecka Nowak, tel. nr 75 75 46 207**, faks 75 75 46 204, e-mail: [ispa\\_um@jeleniagora.pl](mailto:ispa_um@jeleniagora.pl)

## 16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

16.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w:  
**Urządzie Miasta Jelenia Góra, ul. Sudecka 29,  
pok. 51, 58-500 Jelenia Góra, Polska,**  
w nieprzekraczalnym terminie:

|         |                      |          |             |
|---------|----------------------|----------|-------------|
| do dnia | <b>31 marca 2010</b> | do godz. | <b>9:00</b> |
|---------|----------------------|----------|-------------|

16.2 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

Oferta na zadanie pn.:

„Doposażenie MOŚ mające na celu poprawę jej funkcjonowania”

**Nie otwierać przed dniem: 31 marca 2010 godz. 9:30.**

16.3 Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## 17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miasta Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, pokój nr 54, 58-500 Jelenia Góra, Polska**

|        |                      |         |             |
|--------|----------------------|---------|-------------|
| W dniu | <b>31 marca 2010</b> | o godz. | <b>9:30</b> |
|--------|----------------------|---------|-------------|

## 18. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 19. Opis sposobu obliczenia ceny.

19.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

19.2 Wykonawca musi dostarczyć wypełniony Przedmiar Robót. Wykonawca musi wycenić wszystkie składniki Przedmiaru Robót. Pozycje, których cena nie została podana w wypełnionym Przedmiarze Robót będą uznane za włączone do innych pozycji wypełnionego Przedmiaru Robót.

19.3 **Cena ryczałtowa oferty** zostaje ustalona jako suma cen wszystkich pozycji podanych w wypełnionym Przedmiarze Robót, wymieniona w Formularzu Oferty, powiększona o podatek VAT wg stawki 22%.

19.4 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ – we wzorze umowy, jednakże podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru końcowego bezusterkowego robót będących przedmiotem niniejszej Umowy, podpisany przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego łącznie z protokołem potwierdzającym dostarczenie 3 kpl. dokumentacji powykonawczej, w szczególności:

- a) oryginału inwentaryzacji geodezyjnej na pełnych sekcjach co najmniej w 2 kpl – wyłącznie dla zakresu obejmującego wykonanie rurociągu tłoczego,
- b) potwierdzonych za zgodność lub oryginałów atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, protokołów sprawdzeń i badań zgodnie z obowiązującymi przepisami, kart gwarancyjnych urządzeń.

**19.5** Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 87 u.p.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

## **20. Kryteria oceny ofert.**

**20.1** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

**20.1.1** zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

**20.1.2** nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

**20.2** Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o **kryterium CENA – 100%**.

**20.3** Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

|                 |  |
|-----------------|--|
| $P_i(C)$        | ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" (badana) za kryterium "Cena";           |
| $C_{\min}$      | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;              |
| $C_i$           | cena oferty "i";   |
| $\text{Max}(C)$ | maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena" – 100. |

**20.4** *Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego(tych) Wykonawcy (Wykonawców, którego (których) oferta uzyska najwyższą ilość punktów.*

**20.5** Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**20.6** Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **21. Tryb oceny ofert.**

**21.1** Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

**21.1.1** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**21.1.2** Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**21.2** Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

**21.3** Sprawdzanie wiarygodności ofert.

**21.3.1** Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

**21.3.2** W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

**21.3.3** Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

**22.1** Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

**22.1.1** zostanie zawarta **w formie pisemnej;**

**22.1.2** mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy u.p.z.p. nie stanowią inaczej;

**22.1.3** jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

**22.1.4** zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

**22.1.5** zostanie zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;

**22.1.6** podlega **unieważnieniu:**

**a.** jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,

**b.** w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

**22.2** Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

**22.2.1** Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu pkt. 22.2 podlega unieważnieniu.

**22.2.2** W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**22.2.3** W przypadku, o którym mowa w pkt. 22.2.2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**22.3** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **23. Środki ochrony prawnej**

### **23.1** Informacje ogólne.

**23.1.1** Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów u.p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.

**23.1.2** Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 23.1.1 niniejszej IDW są:

- a. odwołanie – zgodnie z zapisami art. 180 i następnymi u.p.z.p,
- b. skarga do sądu – zgodnie z zapisami art. 198a i następnymi u.p.z.p.

## **24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

## **25. Wykaz załączników do niniejszej IDW.**

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

| <b>L.p.</b> | <b>Oznaczenie Załącznika</b> | <b>Nazwa Załącznika</b>   |
|-------------|------------------------------|---|
| 1.          | Załącznik nr 1               | Wzór Formularza Oferty.   |
| 2.          | Załącznik nr 2               | Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. |
| 3.          | Załącznik nr 3               | Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.              |
| 4.          | Załącznik nr 4               | Wzór wykazu wykonanych robót  |
| 5.          | Załącznik nr 5               | Wzór gwarancji nr I należytego wykonania umowy                            |
| 6.          | Załącznik nr 6               | Wzór gwarancji nr II należytego wykonania umowy                           |

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – wzór Formularza Oferty

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Zadanie -** Zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków w Jeleniej Górze –  
Dopuszaenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków mające na celu poprawę jej  
funkcjonowania”.

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**

**IZP-PIU.341.2010.1**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska**

**2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

| L.p. | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|------|---------------------|---------------------------|
|      |                     |                           |
|      |                     |                           |
|      |                     |                           |

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Imię i nazwisko</b> |  |
| <b>Adres</b>           |  |
| <b>Nr telefonu</b>     |  |
| <b>Nr faksu</b>        |  |
| <b>Adres e-mail</b>    |  |

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- a. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- b. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- c. cena ryczałtowa (netto) mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi ..... **PLN** (słownie:.....) plus należny podatek VAT w wysokości ..... PLN, stawka VAT 22 %, co stanowi łącznie **cenę ..... PLN** (słownie: .....)
- d. termin wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z SIWZ – pkt. 8 IDW,
- e. niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni, od ostatecznego terminu składania ofert,
- f. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w części II SIWZ,
- g. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 12 IDW,
- h. składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*<sup>1</sup>,
- i. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- j. na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*<sup>2</sup>:

<sup>1</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.



| L.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) |    |
|------|---------------------------------------|-----------------------------------|----|
|      |                                       | od                                | do |
| a)   |                                       |                                   |    |
| b)   |                                       |                                   |    |

**5. Podpis(y):**

| L.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--|---|----------------------------|--------------------|
| 1    |                        |  |   |                            |                    |
| 2    |                        |  |   |                            |                    |

**Załącznik nr 2** – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie** - Zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków w Jeleniej Górze – Dopuszaenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków mające na celu poprawę jej funkcjonowania”.

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**                      **IZP-PIU.341.2010.1**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska**

**WYKONAWCA:**

| L.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
|      |                        |                        |
|      |                        |                        |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817):

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nazadanie: **„Zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków w Jeleniej Górze - Dopuszaenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków mające na celu poprawę jej funkcjonowania”**,
2. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
5. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
6. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655

**PODPIS(Y):**

| L.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--|---|----------------------------|--------------------|
|      |                        |  |   |                            |                    |
|      |                        |  |   |                            |                    |

**Załącznik nr 3 – wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie**

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ NINIEJSZE ZAMÓWIENIE**

**Zadanie -** Zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków w Jeleniej Górze –  
Dopuszenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków mające na celu poprawę jej  
funkcjonowania”.

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**

**IZP-PIU.341.2010.1**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska**

**WYKONAWCA:**

| L.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|---------------------------|
|      |                        |                           |
|      |                        |                           |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zamówienie wykonywać będą następujące osoby:

| L.p. | Imię i nazwisko | Zakres czynności | Doświadczenie | Wykształcenie | Kwalifikacje |
|------|-----------------|------------------|---------------|---------------|--------------|
| .    |                 |                  |               |               |              |
|      |                 |                  |               |               |              |
|      |                 |                  |               |               |              |

**PODPIS(Y):**

| L.p. | Nazwa(y)<br>Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby<br>(osób)<br>upoważnionej(ych) do<br>podpisania niniejszej<br>oferty w imieniu<br>Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób)<br>upoważnionej(ych) do<br>podpisania niniejszej<br>oferty w imieniu<br>Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie)<br>Wykonawcy(ów<br>) | Miejscowość<br>i data |
|------|---------------------------|---|---|-----------------------------------|-----------------------|
|      |                           |   |   |                                   |                       |
|      |                           |   |   |                                   |                       |
|      |                           |   |   |                                   |                       |

**Załącznik nr 4 – wzór wykazu wykonanych robót.**

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

**Zadanie -** Zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków w Jeleniej Górze – Dopuszczenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków mające na celu poprawę jej funkcjonowania”.

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**

**IZP-PIU.341.2010.1**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska**

**WYKONAWCA:**

| L.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
|      |                        |                        |
|      |                        |                        |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

W okresie ostatnich 5 lat wykonałem(wykonaliśmy) roboty budowlane zgodnie z wymogiem określonym w punkcie 9.1.2.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**PODPIS(Y):**

| L.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--|---|----------------------------|--------------------|
|      |                        |  |   |                            |                    |
|      |                        |  |   |                            |                    |
|      |                        |  |   |                            |                    |

**Załącznik nr 5** – wzór gwarancji nr I należytego wykonania umowy.

### GWARANCJA NR I NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**Do: Miasto Jelenia Góra  
Plac Ratuszowy 58  
58-500 Jelenia Góra  
Polska**

**Dotyczy:** Zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków w Jeleniej Górze – Dopuszaenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków mające na celu poprawę jej funkcjonowania”.

**Umowa nr: IZP-PIU.341 - 01/2010**

My, niżej podpisani [*nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Zamawiającemu **Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra**, jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu [*nazwa i adres Wykonawcy*] **zapłaty 70% kwoty [kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy]**, to jest do kwoty [*kwota*] stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego.

Zgadzamy się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakkolwiek modyfikacja warunków Umowy, które mają zostać wykonane zgodnie z wymienioną powyżej Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Państwem a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczności zawiadamiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Gwarancja należytego wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania Umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważna **w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia**, to jest w wysokości [*kwota*] na okres do daty wykonania zamówienia tj. wystawienia Protokołu odbioru końcowego robót i uznania przez Zamawiającego robót za należyście wykonane, jednak nie dłużej niż do dnia [*dd-mm-rrrr*].

Zamawiający zwróci niniejszą gwarancję w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia tj. wystawienia Protokołu odbioru końcowego robót i uznania przez Zamawiającego robót za należyście wykonane.

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna. Gwarancja wykonania musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: \_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_.

Nazwisko i imię: \_\_\_\_\_

W imieniu \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

**[pieczęć instytucji wystawiającej Gwarancję]**

**Załącznik nr 6** – wzór gwarancji nr II należytego wykonania umowy.

### **GWARANCJA NR II NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**Do: Miasto Jelenia Góra  
Plac Ratuszowy 58  
58-500 Jelenia Góra  
Polska**

**Dotyczy:** „Zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków w Jeleniej Górze – Doposażenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków mające na celu poprawę jej funkcjonowania”.

**Umowa nr: IZP-PIU.341 - 01/2010**

My, niżej podpisani [*nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Zamawiającemu **Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra**, jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu [*nazwa i adres Wykonawcy*] **zapłaty 30% kwoty [kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy]**, to jest do kwoty [*kwota*] stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, które po wystawieniu Protokołu odbioru końcowego robót służy zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi, bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego.

Zgadzamy się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja warunków Umowy, które mają zostać wykonane zgodnie z wymienioną powyżej Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Państwem a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczności zawiadamiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Gwarancja należytego wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania Umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważna **w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia**, to jest w wysokości [*kwota*] na okres ważności do daty zakończenia okresu rękojmi, jednak nie dłużej niż do dnia [*dd-mm-rrrr*].

Zamawiający zwróci niniejszą gwarancję nie później niż w 15 dnu po upływie okresu dochodzenia uprawnień z tytułu gwarancji.

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna. Gwarancja wykonania musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: \_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_.

Nazwisko i imię: \_\_\_\_\_

W imieniu \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

**[pieczęć instytucji wystawiającej Gwarancję]**