



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
SPOŁECZNY

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Miasto Jelenia Góra
Pl. Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra
Polska

tel: (75) 75 46 140
fax: (75) 75 46 159
www.jeleniagora.pl
wot_um@jeleniagora.pl

Nr referencyjny sprawy : ZP/341/SP11/ 19 /2009

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R.
(TEKST JEDNOLITY DZ. U. Z 2007R. NR 223, POZ. 1655 ZE ZMIANAMI)
NA**

zadanie pn.: „Dostawa materiałów promocyjnych
na potrzeby projektu „Wiem, umiem, świadomie wybieram”

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego**

zatwierdził:

**Z up. Prezydenta Miasta
Jelenia Góra**

Eugeniusz Sroka

Jelenia Góra, dnia 25.01.2010r.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SPIS TREŚCI

- I. Informacje ogólne
- II. Opis przedmiotu zamówienia
- III. Termin i miejsce realizacji zamówienia
- IV. Forma rozliczenia
- V. Warunki udziału w postępowaniu
- VI. Wymagane dokumenty
- VII. Opis sposobu przygotowania oferty
- VIII. Miejsce oraz termin składania ofert
- IX. Miejsce oraz termin otwarcia ofert
- X. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami
- XI. Badanie ofert
- XII. Kryteria oceny ofert i zasady ich oceny
- XIII. Tryb oceny ofert
- XIV. Termin związania ofertą
- XV. Istotne postanowienia do umowy
- XVI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
- XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVIII. Środki ochrony prawnej

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2: Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3: Projekt umowy z załącznikami.

Załącznik nr 4: Wykaz wykonanych usług.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Zamawiający:

Miasto Jelenia Góra, z siedzibą przy Pl. Ratuszowym 58, 58-500 Jelenia Góra
NIP 611-23-85-043, REGON 000579431,
tel. 75-46-140, fax. 75-46-159,
e – mail: wot_um@jeleniagora.pl
adres strony internetowej: www.jeleniagora.pl, www.sp11jg.pl
zwany dalej **Zamawiającym**.

2. Tryb postępowania:

1. Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39) ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej ustawą.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, siedzibie SP11 w Jeleniej Górze oraz na stronie internetowej Zamawiającego – adres: www.jeleniagora.pl/zamowieniapubliczne, oraz SP11 www.sp11jg.pl oraz na stronie Portalu Urzędu Zamówień Publicznych.
5. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami), wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy są zobowiązani przekazywać pisemnie.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
11. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Ceny jednostkowe ustalone w formularzu cenowym są cenami stałymi, nie podlegającymi waloryzacji w okresie związania umową.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

14. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
15. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów promocyjnych na potrzeby projektu „Wiem, umiem, świadomie wybieram”. Szczegółowy wykaz sprzętu zamówienia przedstawiony jest poniżej.

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt
1	Tablica informacyjna o wymiarach 300cmx180cm wykonana z płyty osadzona w profilach aluminiowych (mat) o szerokości 30-35 mm z wypisaną treścią projektową , przykryta przezroczystą płytą plexi , z możliwością zmiany treści, zawieszona w holu szkolnym.	1
2	Tablice pamiątkowe projektu o wymiarach 150cmx100cm z treścią projektową zewnętrzne wkopane w trawnik na dwóch słupkach stalowych każda . materiał wymagalny bez preferencji, odporny na czynniki atmosferyczne ,trwały i estetyczny.	2
3	Banery zwijane przenośne 5m x 1,5m	2
4	Tabliczki przydrzwiowe z wymienną treścią o wymiarach 30cmx20cm bez montażu, materiał trwały i estetyczny	50
5	Przenośne stojaki harmonijkowe 4-elementowe o stabilnej konstrukcji .Wymiar elementu 150cmx80cm	4

2. Zamawiający udostępni Wykonawcy logo projektu w formie elektronicznej.
3. Wymagane jako nadruk na gadżetach logo Projektu i powołanie się na UE muszą być zgodne z wytycznymi dot. oznaczania projektów.
4. Projekt i umiejscowienie loga UE, programu oraz napisów do uzgodnienia i akceptacji Zamawiającego.

5. KOD Wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:

39.29.41.00 - Artykuły informacyjne i promocyjne.

30.19.35.00-3 Stojaki na materiały reklamowe

30.19.50.00-2 Tablice

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Termin realizacji zamówienia określa się na okres do 21 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy telefonicznie.
3. Transport materiałów z dostarczeniem ich na miejsce wskazane przez Zamawiającego zrealizowany będzie przez Wykonawcę, na jego koszt i odpowiedzialność.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Jako miejsce wykonania zamówienia ustala się siedzibę Szkoły Podstawowej Nr 11 w Jeleniej Górze przy ul. Moniuszki 9.
5. Zamawiający dokonuje sprawdzenia otrzymanych materiałów bezpośrednio przy jego odbiorze na podstawie protokołu odbioru

IV. FORMA ROZLICZENIA.

Zapłata za dostarczony przedmiot umowy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT. Faktura VAT zostanie wystawiona na podstawie pozytywnego protokołu odbioru podpisanego przez obie strony. W przypadku opóźnień w przekazywaniu środków przez Instytucję Wdrażającą, Zamawiający dokona zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia bezzwłocznie po otrzymaniu środków finansowych.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - e. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami),
 - f. akceptują warunki zawarte w specyfikacji,

Ponadto:

1. Wykonawcy zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy muszą:
 - a. ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b. udokumentować, że w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców oddzielnie spełnia warunki art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1, 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami),
 - c. spełniać razem wymagania, dotyczące potencjału ekonomicznego oraz technicznego,
 - d. podpisać ofertę w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:
 - a) wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2
 - c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - e) oświadczenie Wykonawcy, zgodnie z art. 22 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ,
 - f) zaakceptowany projekt umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.
2. W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum dokument wymieniony w punkcie 1 b, c, d winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie.
3. W przypadku gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 1 b, c, d składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wobec niego postępowania likwidacyjnego ani nie ogłoszono jego upadłości.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub zamieszkanie, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 1 b, c, d, zastępuje się je dokumentem, zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Dokumenty, o których mowa w punkcie 1 b, c, d, są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, inne niż określone w punkcie 1 b, c d są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
7. Załączniki do niniejszej specyfikacji winny zostać wypełnione (lub przepisane z zachowaniem formy i treści oraz wypełnione) bez dokonywania jakichkolwiek zmian.
8. Wszystkie wymagane dokumenty muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty powinny/a odpowiednio podpisać lub poświadczyć za zgodność z oryginałem osoby/a uprawnione do reprezentowania Wykonawcy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji.
9. W przypadku ustanowienia pełnomocnika, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Projekt umowy (załącznik nr 3) winien być zaakceptowany przez Wykonawcę w całości bez dokonywania jakichkolwiek zmian.
12. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów, oświadczeń itd., zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający na podstawie art. 24 ustawy wykluczy z postępowania Wykonawców nie spełniających warunków udziału w postępowaniu, a ich oferty uzna za odrzucone.
13. Nie załączenie któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu na ich uzupełnienie spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art.26 ust.3
14. Dokumenty przetargowe, które zostały otworzone w trakcie wykonywania procedury przetargowej, zatrzymuje Zamawiający.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ OBLICZENIA CENY.

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty, wymienione w rozdziale VI niniejszej specyfikacji.
2. W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentu, kopia powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do zaciągania w jego imieniu zobowiązań.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na załączonych do specyfikacji formularzach. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy, winny być podpisane przez Wykonawcę lub jego upoważnionego/ych przedstawicieli. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane kolejnymi numerami i połączone ze sobą w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację oferty.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany naniesione w treści oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę.
6. Ofertę należy zapieczętować w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Pełna oferta, spełniająca wymagania, zawarte w niniejszej specyfikacji, powinny być złożone w kopercie (opakowaniu) na adres Zamawiającego (podany na wstępie o niniejszego SIWZ), koperta powinna posiadać oznaczenia:

Oferta przetargowa na zadanie pn.:

**„Dostawa materiałów promocyjnych
na potrzeby projektu „Wiem, umiem, świadomie wybieram”**

Nie otwierać przed dniem 02 lutego 2010 r.

- Poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta powinna być zaopatrzona w nazwę i adres Wykonawcy w celu umożliwienia odesłania oferty po wyznaczonym terminie.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, jak również wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert musi zostać przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału, zawartymi w punkcie 4 oraz opisane dodatkowo określeniem „ZMIANA TREŚCI OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
- W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe otwarcie. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmian.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty, związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- Wykonawca powinien zastrzec informacje w ofercie stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te Wykonawca powinien złożyć w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJNE” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych części oferty.
- Od Wykonawcy wymaga się, pod rygorem odrzucenia oferty, określenia ceny netto i brutto, zawierający należny podatek VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym.
- Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, którą należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr) z zaokrągleniami zgodnie z zasadami ustawy o rachunkowości.
- Oferowana cena jest ostateczna i wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia (zgodnie z art. 632 KC) do końca wykonania umowy.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Szkoły Podstawowej Nr 11 w Jeleniej Górze przy Moniuszki 9 , pok. nr 305, w nieprzekraczalnym terminie do dnia
02.02.2010 r. godz. 14.00

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02 lutego 2010 r., o godz. 14.30.** w siedzibie Szkoły Podstawowej Nr 11 w Jeleniej Górze przy Moniuszki 9, czytelnia.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy na publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z otwarcia ofert na Jego pisemny wniosek.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Eugeniusz Sroka , nr tel. 609 103 341 , nr fax: (75) 7531296, wiumumiemes@gmail.com

XI. BADANIE OFERT.

1. Zgodnie z art. 87 ustawy w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zgodnie z art. 87 ustawy poprawi omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zawiadamiając niezwłocznie o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. oferta jest niezgodna z ustawą,
 - b. treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
 - c. złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d. oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e. oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f. oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 lub błędy w obliczeniu ceny,
 - g. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - h. oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium CENA – 100%.
3. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego/yh oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę, a oferta spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ustawie o zamówieniach publicznych oraz w niniejszej specyfikacji.
8. *Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, podając do wiadomości nazwę wybranego Wykonawcy oraz jego cenę ofertową. Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy termin i miejsce podpisania umowy.*

XIII. TRYB OCENY OFERT.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- c) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

- 1. Wykonawcy składający oferty są nimi związani przez okres 30 dni.
- 2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY.

Istotne postanowienia do umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

XVII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

- 1. Środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI Ustawy przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2. Przed upływem terminu składania ofert, w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu zgodnie z art. 179 ust. 3, 4, 5 ustawy.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
5. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem składania ofert.
6. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu. Wniesienie protestu dopuszczalne jest przed zawarciem umowy.
8. W przypadku wniesienia protestu po upływie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, wzywając ich pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na wydłużony okres.
10. O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców uczestniczących w postępowaniu. Zamawiający rozstrzygnie protest w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
11. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie należy uznać za jego oddalenie.
12. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest, oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieści również na stronie internetowej ogłoszenia.
13. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtórzy oprotestowaną czynność lub dokona czynności bezprawnie zaniechanej. O powtórzeniu lub zaniechaniu czynności Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
14. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późniejszymi zm.) o sądzie polubownym, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z 2007 r. z późniejszymi zmianami.

Jelenia Góra, dnia 25 stycznia 2010 r.

Z up. Prezydenta Miasta
Jelenia Góra

Eugeniusz Sroka



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 – wzór Formularza Ofertowego

**Miasto Jelenia Góra
Plac Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra**

**FORMULARZ OFERTOWY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na zadanie pn: „Dostawa materiałów promocyjnych
na potrzeby projektu „Wiem, umiem, świadomie wybieram”

1. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na:

.....
.....

2. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....
.....

3. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

Ulica nr domu

kod miejscowość

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

powiat

województwo

tel.: (0 –)

fax: (0 –)

REGON:

NIP:

4. Upoważniam/my (imię i nazwisko) do kontaktu z Zamawiającym w czasie trwania postępowania przetargowego.
5. Oferujemy wykonanie dostawy objętej zamówieniem, zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz niniejszą ofertą.
6. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług.
7. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym z dn. 08.01.1993 r. (Dz. U. Nr 11, poz. 50 z 1993 r. wraz z późn. zmianami – w tym z ustawą z dn. 04.12.2002 r. Dz. U. Nr 312 z dn. 16.12.2002 r.)
8. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

CENA OFERTY OGÓŁEM :

Cena ofertowa nettozł

(Słownie:.....)

Stawka podatku VAT.....%, wartość pod.

VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

W tym :

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt	Cena jedn. brutto PLN	Wartość brutto PLN
1	Tablica informacyjna o wymiarach 300cmx180cm wykonana z płyty osadzona w profilach aluminiowych (mat) o szerokości 30-35 mm z wypisaną treścią projektową , przykryta przezroczystą płytą plexi , z możliwością zmiany treści, zawieszona w holu szkolnym.	1		
2	Tablice pamiątkowe projektu o wymiarach 150cmx100cm z treścią projektową zewnątrzne	2		

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	wkopane w trawnik na dwóch słupkach stalowych każda .			
3	Banery zwijane przenośne 5m x 1,5m	2		
4	Tabliczki przydrzwiowe z wymienną treścią o wymiarach 30cmx20cm z montażem	50		
5	Przenośne stojaki harmonijkowe 4-elementowe o stabilnej konstrukcji .Wymiar elementu 150cmx80cm	5		

9. Oświadczamy, że :

9.1. Wykonamy zamówienie publiczne w terminie do dnia:

9.2. Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):.....

9.3. Reklamacje będą załatwiane w terminie:..... dni

- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji:

.....

załatwienie wykonania reklamacji:

.....

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami postępowania i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

11. Upoważniam/my (imię i nazwisko) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania procedury przetargowej.

12. Oświadczamy, że w rozliczeniach z Zamawiającym zastosujemy formę bezgotówkową tj. wystawione rachunki płatne przez Zamawiającego przelewem w ciągu 30 dni od wystawienia faktury, którą dostarczymy w terminie 2 dni od daty wystawienia.

13. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą w okresie 30 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert) i w przypadku wygrania postępowania zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu.

14. Upoważniamy Miasto Jelenia Góra lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji.

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

imię, nazwisko i podpis/y

osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania

Wykonawcy

....., dnia

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Pieczęć i podpis Wykonawcy, adres,
tel., faks

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zadanie pn: **„Dostawa materiałów promocyjnych na potrzeby projektu „Wiem, umiem, świadomie wybieram”**

Oświadczamy, że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Zadanie pn: "Dostawa materiałów promocyjnych na potrzeby projektu „Wiem, umiem, świadomie wybieram”

Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

1. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania działalności lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie w celu należytego wykonania zamówienia
3. Oświadczamy, że posiadamy odpowiedni potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z 2007r. z późniejszymi zmianami).

....., dnia

.....
imię, nazwisko i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcy

Załącznik nr 3 – projekt Umowy.

Umowa dostawy Nr(wzór)

Zawarta w dniu.....2009 roku pomiędzy Miastem Jelenia Góra z siedzibą w Jeleniej Górze Pl. Ratuszowy 58, posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-23-85-043 zwanym **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Eugeniusza Srokę – Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 11 w Jeleniej Górze

dalej zwanym **Zamawiającym** z jednej strony,

a **Wykonawcą**

.....
.....
reprezentowanym przez:
.....
.....

Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z 2007 z późniejszymi zmianami) i na podstawie wyboru oferty na realizację zadania pn. "Dostawa materiałów promocyjnych na potrzeby projektu „Wiem, umiem, świadomie wybieram”

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca wykonanie i dostarczenie materiałów promocyjnych zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy .
2. Ilekroć w niniejszej umowie użyte zostanie określenie „materiały” bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć materiały promocyjne, będące przedmiotem świadczenia Wykonawcy.
3. Zamówienie jest wykonywane w ramach projektu pn. „Wiem, umiem, świadomie wybieram” , realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX: „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie 9.1: Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałanie 9.1.2: „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych”.

§ 2 Warunki realizacji

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. W oparciu o dokonane uzgodnienia pomiędzy stronami, Wykonawca zobowiązuje się opracować projekty graficzne materiałów stanowiących przedmiot umowy i przedstawić je Zamawiającemu (w formie elektronicznej) do zatwierdzenia nie później niż w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający akceptuje projekty poszczególnych materiałów promocyjnych w terminie do 3 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Wykonawcę.
3. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionych projektów, Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uwag, przedstawia projekty uwzględniające uwagi Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może nanosić żadnych poprawek w projektach bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem szczególnej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy.
6. Materiały objęte niniejszą umową, będą dostarczone do siedziby Zamawiającego, po wcześniejszym ustaleniu daty i godziny dostawy z Zamawiającym, przy użyciu środków transportu Wykonawcy, na jego koszt i odpowiedzialność.
7. Jako miejsce wykonania zamówienia ustala się siedzibę Szkoły Podstawowej Nr 11 w Jeleniej Górze przy ul. Moniuszki 9 Jelenia Góra
8. Ilość i wartość materiałów określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy – Tabela nr 1.
9. Odbiór materiałów powinien być potwierdzony spisaniem przez strony protokołu odbioru.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, określa się na okres 21 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 4

Warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy określa się na kwotę zawartą w złożonej ofercie cenowej w wysokości: złotych netto
(słownie:).
- Do kwoty doliczony będzie podatek VAT w kwocie:.....
(słownie:.....)
- Wynagrodzenie brutto wynosi:.....zł
(słownie:.....).
2. Należność z tytułu wykonania umowy będzie płatna po zrealizowaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy przelewem w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru przedmiotu umowy potwierdzony przez Zamawiającego, o czym stanowi § 2 pkt 9 niniejszej umowy.

§ 5

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela gwarancji na materiały zgodnie z gwarancjami producenta.
2. Niezależnie od gwarancji wymienionych w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, strony umowy obowiązane są do stosowania przepisów o rękojmi za wady towaru określone w Kodeksie Cywilnym.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 6

Prawo odstąpienia

1. Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w rozdziale XV Kodeksu Cywilnego, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia mienia Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację zamówienia bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 14 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) Wykonawca dostarczy materiały nie odpowiadające wymaganiom zawartym w SIWZ lub w złożonej ofercie.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru materiałów.
 - b. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % ceny określonej w § 4 ust. 1,
 - b. za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % ceny określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% ceny określonej w § 4 ust.

§ 8

Przepisy końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie jakiegokolwiek wierzytelności z niniejszej umowy.
2. Zmiany treści niniejszej umowy dopuszczalne są pod rygorem nieważności, wyłącznie wolą stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Z up. Prezydenta Miasta Jeleniej Góry
Eugeniusz Sroka