

**ZARZĄDZENIE NR 0050.2.2015.VII
PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY
z dnia 8 stycznia 2015 r.**

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny formalnej
i merytorycznej złożonych w naborze wniosków na realizację zadania
własnego Miasta Jelenia Góra w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu
w koszykówce mężczyzn**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2013 poz. 594 ze zm.) oraz § 9 ust. 1 i 2 uchwały nr 19/IX/2010 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 28 grudnia 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Miasta Jelenia Góra w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową do oceny formalnej i merytorycznej złożonych w naborze wniosków na realizację zadania własnego Miasta Jelenia Góra w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu:

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja	Stanowisko
1.	Mirosława Dzika	Przewodnicząca Komisji	Zastępca Prezydenta Miasta Jeleniej Góry
2.	Paweł Domagała	Z-ca Przewodniczącej Komisji	Naczelnik Wydziału Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Jeleniej Góry
3.	Marek Przeorski	Członek Komisji	Członek Jeleniogórskiej Rady Sportu
4.	Adam Słomka	Członek Komisji	Członek Jeleniogórskiej Rady Sportu

§ 2

Komisja Konkursowa działa zgodnie z Regulaminem pracy stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Komisja Konkursowa rozpoczyna pracę z dniem otwarcia wniosków i kończy z chwilą podpisania umów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania

Z up. PREZYDENTA MIASTA
JELENIEJ GÓRY
Jerzy Łuzniak
Zastępca Prezydenta Miasta

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

Komisję powołano Zarządzeniem Nr 0050.2.2015.VII Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 8 stycznia 2015 r. do oceny formalnej i merytorycznej złożonych w naborze wniosków na realizację zadania własnego Miasta Jelenia Góra w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu.

§ 1

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Pracą Komisji kieruje Przewodnicząca Komisji, a w przypadku jej nieobecności Zastępca Przewodniczącej.
3. Do podjęcia skutecznych decyzji przez Komisję konieczna jest obecność 3 członków Komisji, w tym Przewodniczącej lub Zastępcy Przewodniczącej.
4. Komisja zakończy swoją działalność w dniu podpisania umów.

§ 2

Do zadań Przewodniczącej należy w szczególności:

- 1) wyznaczanie terminów posiedzeń Komisji oraz ich prowadzenie,
- 2) podział między członków Komisji prac podejmowanych w trybie roboczym,
- 3) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji,
- 4) informowanie Prezydenta Miasta Jeleniej Góry o problemach związanych z pracami Komisji w toku postępowania.

§ 3

Do zadań Komisji Konkursowej należy:

- 1) zapoznanie się ze złożonymi wnioskami,
- 2) dokonanie oceny wniosków pod względem kompletności, spełnienia wymogów formalnych oraz oceny merytorycznej, przy uwzględnieniu kryteriów określonych w naborze,
- 3) sporządzenie pisemnego protokołu i przedłożenie Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry propozycji wyboru wniosków i wysokości dotacji.

§ 4

Ostatecznego wyboru wniosków dokonuje Prezydent Miasta Jeleniej Góry.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
JELENIEJ GÓRY

Jerzy Luźniak
Zastępca Prezydenta Miasta