

UMOWA NR E.272.16.2014 - Wzór

zawarta w dniu.....2014 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58 , 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawilę
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej

a:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:
..... z siedzibą, działającym w oparciu o wpis do
ewidencji działalności gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP,
REGON, zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

Płatnikiem zobowiązań powstałych w wyniku realizacji Umowy jest:

Szkoła Podstawowa Nr 13 przy ul. Piotra Skargi 19 w Jeleniej Górze; NIP 611-17-57-459.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zadania pn. „remont lodowiska” w Szkole Podstawowej Nr 13 przy ul. Piotra Skargi 19 w Jeleniej Górze.

Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonywania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią będą niżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:

- a) Oferta
- b) Opis przedmiotu zamówienia

2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac oraz na poprawienie ich jakości.

§ 2.

Termin wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się na:

trzy tygodnie od dnia podpisania umowy (data podpisania końcowego bezusterkowego, protokołu zdawczo – odbiorczego).

§ 3.

1. Zamawiający zapewni bieżący nadzór inwestorski.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby sprawującej funkcję Kierownika robót.

§ 4.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

Cena brutto PLN (słownie złotych: 00/100), w tym obowiązujący podatek VAT,

3. Podstawę do określenia wyżej wymienionej ceny stanowi złożona i przyjęta oferta.
4. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, które są niezbędne do jego wykonania, a w szczególności koszt robót, podatek VAT

§ 5.

1. Rozliczenie nastąpi w oparciu o jedną fakturę końcową wystawianą za wykonany przedmiot zamówienia na podstawie końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego oraz kierownika robót.
2. Termin płatności faktury wynosi 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów rozliczeniowych tj.: prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru robót oraz dokumentem potwierdzającym prawidłowe zagospodarowanie powstałych odpadów.
3. Należność za wykonane prace dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, za wyjątkiem uzgodnionych z Zamawiającym podwykonawców.

„remont lodowiska” w Szkole Podstawowej Nr 13 przy ul. Piotra Skargi 19 w Jeleniej Górze.

§ 6.

1. Organizacja placu budowy odbywa się staraniem i na koszt Wykonawcy.
2. W trakcie realizacji robót Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do atmosfery.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wbudowywanych materiałów dokumenty potwierdzające ich zgodność z wymaganiami specyfikacji technicznych i dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca zapewni potrzebne urządzenia, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
5. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania; jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót, są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.

§ 8.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **60 miesięcznej gwarancji jakości** na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za prawidłowo ukończone.
2. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca (gwarant) jest obowiązany wobec Zamawiającego do niezwłocznego, bezpłatnego usunięcia wady fizycznej przedmiotu umowy lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Strony rozszerzają uprawnienia Zamawiającego przysługujące mu z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu niniejszej umowy w ten sposób, że Zamawiający może realizować wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu **rękojmi** za wady fizyczne przedmiotu niniejszej umowy przez okres **60 miesięcy** licząc od daty wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za prawidłowo ukończone.

§ 9.

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % całkowitej ceny brutto określonej w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % całkowitej ceny brutto określonej w § 4 ust. 2 umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 2 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia realizacji zadania określonej w § 2 umowy,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana nie wykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 10.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadku, które zostały przewidziane w ogłoszeniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

- a) wystąpienie nadzwyczajnych warunków pogodowych i klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - b) zmiany wynikające z konieczności przeprowadzenia robót dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 5 Ustawy PZP tj. w przypadku, udzielenia dotychczasowemu wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia jeżeli z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.;
 - c) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wyżej wymienionych, termin wykonania umowy ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności;
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
 3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 i ust. 2 podlega unieważnieniu.

§ 11.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany skierować konkretne roszczenie na piśmie do Zamawiającego.
2. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

RADCA PRAWNY
mgr Marcin Sokoł



„remont lodowiska” w Szkole Podstawowej Nr 13 przy ul. Piotra Skargi 19 w Jeleniej Górze.

NACZELNIK
WYDZIAŁU EDUKACJI I SPORTU

Paweł Domagała

