

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Na podstawie art. 93 ust. 2 i 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 135 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.)

PREZYDENT MIASTA JELENIEJ GÓRY OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ W LATACH 2015 – 2019 ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ – „PROWADZENIE CZTERECH PLACÓWEK OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZYCH TYPU SOCJALIZACYJNEGO”

I. Przedmiot konkursu:

- prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego w rozumieniu art. 93 ust. 1 i 4 oraz art. 95 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, na terenie Miasta Jeleniej Góry, dla 56 osób.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. W roku 2015 w budżecie Miasta Jeleniej Góry przeznaczona będzie na ten cel kwota ok. 2.180.660,00 zł (słownie: dwa miliony sto osiemdziesiąt tysięcy sześćset sześćdziesiąt złotych).
2. W roku 2016 i latach następnych kwota dotacji będzie ustalana odrębnie aneksem do umowy.
3. Dotacja będzie przekazywana kwartalnie, w częściach przypadających do wykorzystania w poszczególnych kwartałach.

III. Zasady przyznania dotacji.

W wyniku rozpatrzenia ofert Miasto Jelenia Góra może zlecić realizację zadania jednemu lub kilku wykonawcom. Dotacja zostanie przekazana na konto podmiotu ubiegającego się o wsparcie realizacji zadania zgodnie z art. 5 ust. 4 pkt 2 i art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, po podpisaniu umowy z wyłonionym w drodze konkursu oferentem.

Dotacje nie mogą być wykorzystane na:

- 1) zakup gruntów lub innych nieruchomości,
- 2) zakup budynków lub lokali,
- 3) opłacenie podatków i odsetek za zwłokę w płatnościach,
- 4) tworzenie funduszy kapitałowych,

- 5) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
- 6) remonty budynków,
- 7) działalność gospodarczą,
- 8) opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- 9) wypłaty świadczeń pieniężnych.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Złożone oferty powinny obejmować działania z terminem realizacji w okresie od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2019 r.
2. Podpisanie przedmiotowej umowy lub umów nastąpi po przedstawieniu przez wyłonionych realizatorów zezwolenia wojewody dolnośląskiego na prowadzenie placówki opiekuńczo - wychowawczej.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.

V. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia **20.11.2014 r.** w formie pisemnej, w zaklejonych, opieczętowanych kopertach, z napisem: „Konkurs ofert – prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych”, osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra al. Jana Pawła II nr 7, pokój nr 101. Oferty przesyłane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.

VI. Warunki składania ofert.

1. Oferty muszą być sporządzone na drukach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).
Druk oferty zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta: www.jeleniagora.pl w zakładce „Sprawy społeczne – Współpraca z organizacjami pozarządowymi” lub ze strony internetowej MOPS www.mops.jelenia-gora.pl.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta (ważny 3 miesiące od daty wystawienia),
 - b) aktualny statut, regulamin organizacji zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji,
 - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) z działalności za rok ubiegły lub w przypadku krótszej działalności za okres od rejestracji do dnia złożenia oferty,
 - d) wykaz realizatorów zadania wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających odpowiednie kwalifikacje potrzebne do realizacji zadania,
 - e) polisę OC z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia z okresem obowiązywania do końca wykonywania zadania,
 - f) oświadczenie:
 - o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego,

- o zobowiązaniu do utrzymania wskazanego w ofercie rachunku bankowego nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem Jelenia Góra,
 - o niezaleganiu z płatnościami wobec Miasta Jelenia Góra, organów podatkowych i zakładu ubezpieczeń społecznych,
- g) wykaz podobnych zadań zrealizowanych przez oferenta w ciągu ostatnich 2 lat wraz z rekomendacjami.
3. Wszystkie kopie dokumentów załączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
 4. Oferty niekompletne, sporządzone na innych drukach lub nieprawidłowo wypełnione oraz złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
 5. Komisja konkursowa może uzależnić rozpatrzenie ofert od złożenia w określonym przez siebie terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów dostępnym podmiotowi.

VII. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:

1. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Komisję Konkursową.
2. Przy ocenie ofert Komisja będzie brała pod uwagę kryteria określone w art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym w szczególności:
 - a) zawartość merytoryczną oferty,
 - b) dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji zadań zleconych,
 - c) przygotowanie merytoryczne kadry realizującej zadanie,
 - d) charakter i zasięg oddziaływania,
 - e) rzetelność przedstawionego budżetu, w tym wysokość finansowego udziału własnego w realizacji zadania.
3. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji zostanie przekazana Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry, który podejmie ostateczną decyzję.
4. Oferenci biorący udział w konkursie zostaną niezwłocznie powiadomieni o wynikach konkursu.
5. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej www.jeleniagora.pl w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Sprawy społeczne – Współpraca z organizacjami pozarządowymi” oraz w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeleniej Górze i na stronie internetowej www.mops.jelenia-gora.pl

VIII. Na powyższe zadanie przeznaczono w roku 2013 kwotę – 3.145.401,46 zł, a w roku 2014 kwotę – 3.074.851,00 zł.

Dodatkowych informacji związanych z przedmiotem konkursu udzielają pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeleniej Górze, tel. 75 75-239-51 wew. 109.