

## ZASADY „Jeleniogórskiego Budżetu Obywatelskiego” na rok 2015

### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Działania społeczne w sprawie części wydatków z budżetu Miasta Jeleniej Góry określane są jako „Jeleniogórski Budżet Obywatelski”.
2. Kwota z budżetu Miasta Jeleniej Góry, której dotyczy „Jeleniogórski Budżet Obywatelski”, jest określona w § 1 pkt 2 niniejszego zarządzenia.
3. W ramach „Jeleniogórskiego Budżetu Obywatelskiego” mogą być proponowane wydatki dotyczące Miasta Jeleniej Góry, zgodnie z zadaniami i kompetencjami gminy.

### Rozdział 2 Zgłaszanie projektów

#### § 1

Propozycję projektu do zrealizowania w ramach „Jeleniogórskiego Budżetu Obywatelskiego” może zgłosić: każda osoba fizyczna i/lub prawna, instytucja publiczna, organizacja pozarządowa mieszkająca/działająca na terenie Miasta Jeleniej Góry.

#### § 2

1. Formularz zgłaszania projektów do zrealizowania w ramach „Jeleniogórskiego Budżetu Obywatelskiego” jest dostępny na stronie internetowej Miasta Jeleniej Góry, w Wydziale Dialogu i Spraw Społecznych, Wydziale Rozwoju Miasta, Centrum Obsługi Klienta i innych wyznaczonych punktach Urzędu i jednostek organizacyjnych Miasta.
2. Projekty mogą dotyczyć spraw, które mieszczą się w kompetencjach gminy.
3. Formularz uznany zostaje za ważny, jeśli wypełnione są wszystkie pola oznaczone jako obowiązkowe.
4. Wypełnione formularze projektów składa się w wersji pisemnej w Urzędzie Miasta Jeleniej Góry, Pl. Ratuszowy 58 lub ul. Sudecka 29. Formularz można przysyłać również w wersji elektronicznej na adres: [dialog@jeleniagora.pl](mailto:dialog@jeleniagora.pl)

#### § 3

Harmonogram „Jeleniogórskiego Budżetu Obywatelskiego” określony jest w załączniku nr 2.

### Rozdział 3 Weryfikacja projektów

#### § 1

1. **Wydział Rozwoju Miasta** przeprowadza weryfikację projektów pod względem formalnym i przekazuje właściwym wydziałom Urzędu i jednostkom organizacyjnym Miasta.

2. Wydziały i jednostki analizując zgłoszone projekty biorą pod uwagę następujące kryteria:
  - a. możliwość realizacji,
  - b. zgodność z kompetencjami gminy,
  - c. miejsce realizacji w Jeleniej Górze,
  - d. znaczenie społeczne,
  - e. zgodność ze Strategią Rozwoju Miasta,
  - f. atrakcyjność projektu (unikatowość, wartość promocyjna, atrakcyjność przestrzenna lub społeczna),
  - g. koszt nieprzekraczający 1.500.000 zł,
  - h. możliwość zabezpieczenia w budżecie na kolejne lata ewentualnych kosztów, które projekt będzie generował w przyszłości.

Następnie przekazują pisemne rekomendacje wybranych do głosowania projektów do Społecznej Komisji Opiniującej, która pod głosowanie powszechne przedstawi ostateczny wykaz projektów.

3. Skład Komisji Opiniującej:
  - a. po jednym przedstawicielu z Klubów Radnych,
  - b. jeden przedstawiciel Rady Jednostki Pomocniczej Miasta Jeleniej Góry „Uzdrowisko Cieplice”,
  - c. dwóch przedstawicieli Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jeleniej Góry,
  - d. jeden przedstawiciel Rady Gospodarczej przy Prezydencie Jeleniej Góry,
  - e. jeden przedstawiciel Jeleniogórskiej Rady Seniorów,
  - f. jeden przedstawiciel Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych,
  - g. jeden przedstawiciel Młodzieżowej Rady Miejskiej,
  - h. Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta,
  - i. Naczelnik Wydziału Dialogu i Spraw Społecznych,
  - j. Ekspert.
4. Ingerowanie w zakres propozycji projektów zgłoszonych do „Jeleniogórskiego Budżetu Obywatelskiego”, w tym zmiany miejsca ich realizacji bądź łączenia z innymi zadaniami, jest możliwe jedynie za zgodą autorów tych propozycji.

## **Rozdział 4 Wybór projektów**

### § 1

1. Projekty są oceniane w głosowaniu powszechnym.
2. Prawo udziału w głosowaniu mają zameldowani na pobyt stały mieszkańcy Jeleniej Góry posiadający czynne prawo wyborcze oraz studenci i pełnoletni uczniowie studiujący i uczący się w Jeleniej Górze, a nie będący jej mieszkańcami, na podstawie legitymacji studenckiej lub szkolnej.

### § 2

1. Głosowanie przeprowadza się w wyznaczonych punktach, gdzie będzie można wypełnić i złożyć ankietę. Głosować będzie można również w formie elektronicznej.
2. Listę punktów do głosowania oraz adres strony internetowej podaje się do publicznej wiadomości co najmniej 14 dni przed datą głosowania.

### § 3

1. Głosowanie odbywa się poprzez wybranie maksymalnie 5 najważniejszych projektów (zadań) z listy proponowanych, które wskazała Społeczna Komisja Opiniująca.
2. Na ankiecie do głosowania podaje się tytuły projektów oraz szacunkowy koszt ich realizacji.
3. Ankieta do głosowania musi zawierać opis, jak oddać prawidłowo głos.


### § 4

1. Obliczenie wyniku polega na zsumowaniu głosów oddanych na każdy z projektów.
2. Do realizacji mogą zostać przeznaczone te projekty, które uzyskały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na „Jeleniogórski Budżet obywatelski”.
3. Informacja o wyniku głosowania podawana jest niezwłocznie:
  - a) na stronie internetowej Miasta Jeleniej Góry,
  - b) w formie pisemnej lub elektronicznej wszystkim Radnym Rady Miejskiej Jeleniej Góry, Radnym Rady Jednostki Pomocniczej oraz członkom rad doradczych Prezydenta,
  - c) w formie komunikatu prasowego do mediów.

## **Rozdział 5 Realizacja projektów**

### § 1

1. Projekty wybrane w głosowaniu do „Jeleniogórskiego Budżetu Obywatelskiego” na rok 2015 zostają wpisane do projektu budżetu Miasta i przedstawione Radzie Miejskiej Jeleniej Góry.
2. Za realizację wybranych projektów odpowiadają poszczególne wydziały Urzędu i jednostki organizacyjne Miasta.

**PREZYDENT MIASTA**  
Jeleniej Góry  
  
**Marcin Zambra**