

**Prezydent Miasta Jeleniej Góry**  
**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2014 roku**  
**„Programu profilaktyki i korekcji wzroku u dzieci”**

**Podstawa prawna:** art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) art. 114 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz uchwała Nr 68.XI.2011 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 19 kwietnia 2011 r. w sprawie programów zdrowotnych dla mieszkańców Jeleniej Góry na lata 2011 – 2015.

**I. Przedmiot konkursu:**

Przeprowadzenie badania wzroku u uczniów klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjów z terenu Miasta Jeleniej Góry, w tym:

- badanie przy pomocy tablicy Snellena,
- badanie ruchomości gałek ocznych i dna oka,
- badanie wad refrakcji autorefraktometrem komputerowym po porażeniu akomodacji,
- wystawienie recepty na soczewki okularowe,
- wystawienie skierowania na dalsze badania specjalistyczne i/lub szpitalne.

Badania mają być przeprowadzone na terenie placówek oświatowych, w terminach uzgodnionych z dyrekcją szkoły. W przypadkach wymagających rozszerzonej diagnostyki – w siedzibie realizatora programu.

Planowana liczba objętych programem: około 1.500 uczniów. Określenie ostatecznej liczby dzieci objętych badaniami nastąpi, w formie aneksu do umowy, do dnia 30 września 2014 roku, zgodnie z arkuszami organizacyjnymi szkół.

**II. Wysokość środków publicznych planowana na realizację zadania: 50.000 zł**

**III. Termin realizacji programów: od 1 września 2014 r. do 20 grudnia 2014 r.**

**IV. Warunki składania ofert:**

1. Do składania ofert zaprasza się podmioty lecznicze, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 217 z późn. zm.) i spełniające kryteria wynikające z art. 17 ust. 1 lub odpowiednio art. 18 w/w ustawy.
1. Oferent przyjmuje treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert bez zastrzeżeń.
2. Oferty należy składać na udostępnionych formularzach ofertowych. Formularze ofertowe są do pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Jelenia Góra (Ogłoszenia Prezydenta) – [www.jeleniagora.pl](http://www.jeleniagora.pl). Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do oferty należy dołączyć:
  - a) kopię wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego lub kopię wpisu do rejestru praktyk lekarskich prowadzonego przez Dolnośląską Izbę Lekarską,
  - b) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

- c) kopię statutu podmiotu leczniczego, bądź innego dokumentu potwierdzającego jego formę organizacyjną np. kopia umowy spółki,
  - d) kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie niezbędnym dla realizacji programu,
  - e) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe osób udzielających świadczeń objętych konkursem ofert,
  - f) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia.
5. Wszystkie kopie dokumentów załączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
  6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.

#### V. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, pokój nr 14 (kancelaria) z napisem: „Konkurs ofert - Program profilaktyki i korekcji wzroku u dzieci” wraz z podaniem nazwy i adresu Oferenta.
2. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16 lipca 2014 r. do godz. 14.30.**
3. W przypadku przesłania oferty pocztą, decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Jelenia Góra, a nie data stempla pocztowego.
4. Oferty przesyłane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.
5. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, nieczytelne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

#### VI. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert.
2. Złożone oferty będą rozpatrzone pod względem formalnym przez Wydział Dialogu i Spraw Społecznych, który przekaze zbiorczo oferty powołanej przez Prezydenta Miasta Jeleniej Góry Komisji Konkursowej.
3. Przy ocenie ofert Komisja będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Kryteria oceny	Znaczenie (waga)	Opis metody przyznania punktów
1.	Cena	70%	<p>Cena najniższa spośród złożonych ofert</p> $C = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 70$ <p>gdzie: C – ilość punktów przyznana kryterium</p>
2.	Doświadczenie w realizacji programów zdrowotnych	30%	<p>Suma punktów za doświadczenie w badanej ofercie</p> $D = \frac{\text{Suma punktów za doświadczenie w badanej ofercie}}{\text{Najwyższa suma punktów za doświadczenie spośród złożonych ofert}} \times 30$ <p>gdzie: D – ilość punktów przyznana kryterium Za doświadczenie można otrzymać maksymalnie 10 pkt, w tym: - za realizację programów dla Miasta Jelenia Góra – 5 pkt, - za realizację programów dla NFZ – 3 pkt, - inne – 2 pkt.</p>

4. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości środków na realizację programów zostanie przekazana Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry, który podejmie decyzję w formie Zarządzenia.
5. Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta Jeleniej Góry o wynikach konkursu jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.
6. Oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni o wynikach konkursu pisemnie.
7. Informacja o wyborze realizatorów programów zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (Prawo Miejscowe, Zarządzenia Prezydenta) - [www.jeleniagora.pl](http://www.jeleniagora.pl) i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.
8. Oferty wraz z dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
9. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania programów regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wyłonionym Oferentem a Miastem Jelenia Góra.
10. Miasto Jelenia Góra zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyn.

PREZYDENT MIASTA  
Jeleniej Góry  
  
Marcin Zawita