



**U M O W A    Nr ...../2014**

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy Urzędem Miasta Jelenia Góra z siedzibą w Jeleniej Górze, Pl. Ratuszowy 58, NIP 611-23-85-043, REGON 000579431, zwanym „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**Prezydenta Miasta Jeleniej Góry**                    -                    **Pana Marcina Zawię**  
przy kontrasygnacie  
**Skarbnika Miasta Jeleniej Góry**                    -                    **Pani Janiny Nadolskiej**

zwanym dalej Zamawiającym

a

firmą ..... z siedzibą przy ul. ....  
NIP ....., REGON .....  
reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) w trybie procedury wewnętrznej Urzędu Miasta Jelenia Góra dotyczącej udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30000 Euro nr Po.6 ed. B/5. Wyboru najkorzystniejszej oferty, dokonanego w dniu .....2014 roku.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

Mocą niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostawy 30 szt. komputerów stacjonarnych wraz systemami operacyjnymi, zgodnych z przedstawioną w dniu ..... ofertą w postępowaniu p/n "**Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Miasta Jelenia Góra**"

1. Termin wykonania zamówienia ustala się do 16.06.2014 roku.
2. Ilekroć w niniejszej umowie użyte zostanie określenie „TOWAR” bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć towary i licencje będące przedmiotem świadczenia Wykonawcy.

**§ 2**

**Warunki realizacji**

1. Urządzenia będą dostarczone do siedziby Zamawiającego transportem i na koszt Wykonawcy. Adres dostawy ul. Sudecka 29 Jelenia Góra.
2. Jako miejsce wykonania zamówienia ustala się siedzibę Zamawiającego przy ul. Sudeckiej 29.

**§ 3**

**Warunki płatności**

1. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy nastąpi, na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury VAT.

2. Wartość dostawy określa się na kwotę zawartą w złożonej ofercie cenowej w wysokości: ..... złotych netto (słownie: .....). Do kwoty doliczony będzie podatek VAT 23% w kwocie: ..... złotych (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie brutto wynosi: ..... złotych brutto (słownie: .....)
4. Termin płatności: 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
5. Strony oświadczają, iż stosownie do przepisów ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym, posiadają następujące numery identyfikacyjne NIP:  
Zamawiający 611-23-85-043  
Wykonawca .....

#### **§ 4**

#### **Warunki gwarancji i rękojmi**

1. Wykonawca udziela gwarancji na towar zgodnie z gwarancjami producenta zgodnie z wymaganiami postępowania.
2. Niezależnie od gwarancji, pomiędzy stronami mają zastosowanie przepisy o rękojmi za wady towaru określone w kodeksie cywilnym.

#### **§ 5**

#### **Prawo odstąpienia**

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w rozdziale XV Kodeksu Cywilnego, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a. zostanie wydany nakaz zajęcia mienia Wykonawcy,
  - b. Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację zamówienia bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 14 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - c. Wykonawca dostarczy towar nie odpowiadający wymaganiom zwartych w złożonej ofercie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru towaru,
  - b. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 6**

#### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% ceny określonej w § 3 ust. 3,

- b. za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% ceny określonej w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- a. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 5% ceny określonej w § 3 ust. 3.

**§ 7**  
**Przepisy końcowe**

1. Zmiany treści niniejszej umowy dopuszczalne są pod rygorem nieważności, wyłącznie wolą stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający Urząd Miasta Jelenia Góra:

Wykonawca:

.....  
Prezydent Miasta Jelenia Góra

.....  
Skarbnik Miasta Jelenia Góra