

Termy Cieplickie Sp. z o.o.  
Park Zdrojowy 5  
58-560 Jelenia Góra  
Polska

tel: +48.885151675  
[http://www.termycieplickie.pl/  
przetargi@termycieplickie.com](http://www.termycieplickie.pl/przetargi@termycieplickie.com)

**miejsce składania ofert:**  
**58-500 Jelenia Góra, ul. Złotnicza 12, pokój 8**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP.271.03.2014**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA USŁUGI

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

**„Kompleksowe świadczenie usług utrzymania porządku i czystości wewnątrz i na zewnątrz obiektu Term Cieplickich położonego przy ul. Park Zdrojowy 5 w Jeleniej Górze na rok 2014, dla Term Cieplickich Sp. z o.o.”**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

zatwierdził:

/--/

Prezes Zarządu  
Termy Cieplickie Sp. z o.o.

Jelenia Góra, dnia 3 luty 2014 r.

**Specyfikacja niniejsza zawiera:**

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie</b>	<b>Nazwa Tomu</b>
1	TOM I	Instrukcja dla Wykonawców (SIWZ).
2	TOM II	Wzór umowy.
3	TOM III	Opis przedmiotu zamówienia.

## TOM I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa i adres zamawiającego. ....	4
2. Definicje informacje wprowadzające. ....	4
3. Tryb udzielenia zamówienia. ....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia. ....	4
5. Zamówienia częściowe. ....	4
6. Zamówienia uzupełniające. ....	4
7. Informacja o ofercie wariantowej. ....	4
8. Termin wykonania zamówienia. ....	4
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z wykazem oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. ....	4
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia .....	7
11. Wymagania dotyczące wadium .....	7
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....	8
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego. ..	8
14. Opis sposobu przygotowania oferty. ....	8
15. Miejsce, termin i sposób składania oferty. ....	10
16. Miejsce i termin otwarcia ofert. ....	10
17. Termin związania ofertą. ....	11
18. Opis sposobu obliczenia ceny. ....	11
19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert. ....	11
20. Tryb oceny ofert. ....	11
21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia. ....	12
22. Środki ochrony prawnej .....	13
23. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. ....	14
24. Podwykonawstwo. ....	14
25. Wykaz załączników do niniejszej IDW. ....	14

## **1. Nazwa i adres zamawiającego.**

Termy Cieplickie Sp. z o.o.

NIP: 6112727006

REGON: 021897376

Adres: ul Park Zdrojowy 5, 58-500 Jelenia Góra Polska,

Strona internetowa: <http://www.termycieplickie.pl/>

E-mail: [przetargi@termycieplickie.com](mailto:przetargi@termycieplickie.com)

Tel. +48.885151675

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.

## **2. Definicje i informacje wprowadzające.**

- 2.1. Za wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) na potrzeby niniejszej SIWZ zwana u.p.z.p.
- 2.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona w treści ogłoszenia na stronach internetowych zamawiającego oraz przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od zamawiającego Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i będzie dla nich wiążąca. Ponadto, jeżeli zmiana treści specyfikacji będzie prowadziła do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **3. Tryb udzielenia zamówienia.**

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości do 207 000 euro.
- 3.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

## **4. Opis przedmiotu zamówienia.**

- 4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowym utrzymaniu porządku i czystości wewnątrz i na zewnątrz obiektu Term Cieplickich przy ul. Park Zdrojowy 5 w Jeleniej Górze na rok 2014, dla Term Cieplickich Sp. z o.o.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4.2. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV, główny przedmiot: 90.91.00.00-9 - usługi sprzątania.

## **5. Zamówienia częściowe.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

## **6. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.

## **7. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. **Termin wykonania zamówienia:** 12 miesięcy od dnia podpisania umowy (planowany dzień to 17 luty 2014 r.).

## **9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z wykazem oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

- 9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 9.1.1. posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 1 do Tomu I SIWZ.**

9.1.2. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie:

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości brutto, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, tj. odbiorców (wg załącznika nr 2 do SIWZ), oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że każda z tych usług została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Przez zakres niezbędny do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia należy rozumieć wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usług utrzymania czystości przez okres co najmniej 12 miesięcy, każda o wartości brutto co najmniej 200.000,00 zł (słownie złotych: dwieście tysięcy), w tym:

- co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług utrzymania czystości krytych pływalni,
- co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług utrzymania czystości obiektów użyteczności publicznej.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie wszystkich wykonawców łącznie.

**Wykaz powinien obejmować dostawy o zakresie niezbędnym dla potwierdzenia spełnienia stawianych warunków.**

Uwaga:

1. Dla usług nadal wykonywanych należy podać wartość usług zrealizowanych przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie:
  - średni kurs danej waluty opublikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,
  - jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu waluty, za podstawę przeliczenia przyjmie się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

9.1.3. dysponować odpowiednim potencjałem technicznym

**Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 1 do Tomu I SIWZ.**

9.1.4. dysponować osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia:

**Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 1 do Tomu I SIWZ.**

9.1.5. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

**Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 1 do Tomu I SIWZ.**

9.2. Na podstawie art. 44 u.p.z.p. wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie **z załącznikiem nr 1 do Tomu I SIWZ.**

9.2.1. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 9.1 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.**

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p., zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz

oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedłożenia dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

9.2.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9.2.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 9.1., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w punkcie 9.2.2., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, w odniesieniu do każdego z tych podmiotów, dokumenty wymienione w punkcie 9.3 w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

**OCENA SPEŁNIENIA KAŻDEGO Z WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU BĘDZIE DOKONANA NA PODSTAWIE DOKUMENTÓW WEDŁUG FORMUŁY: „SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA”.**

9.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 u.p.z.p. złoży oświadczenie zgodne z treścią **załącznika nr 1 do Tomu I SIWZ** oraz przedłoży następujące dokumenty:

9.3.1. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 u.p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9.3.2. **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zmianami) lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej-** zgodnie z treścią załącznika nr 5 do Tomu I SIWZ.

**W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zmianami), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.4. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.3.1.**

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1 a) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231), potwierdzające, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.3.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin ważności takiego oświadczenia musi być tożsamy z zastępowanym dokumentem, wymaganym przez Zamawiającego.

**W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.**

## **10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

- 10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu, określające jego zakres (art. 23 u. p.z.p.) ma być złożone w formie oryginału podpisanego przez wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 10.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

## **11. Wymagania dotyczące wadium**

### 11.1. Informacje ogólne:

Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, w wysokości **3.000,00 PLN**. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

### 11.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zmianami).

### 11.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:

Wadium wnoszone w pieniądzu (PLN) należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego:

**Alior Bank Spółka Akcyjna**

**Nr konta bankowego: 41 2490 0005 0000 4600 3747 7384.**

**Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Kwota wadium musi zostać zaksięgowana przed upływem terminu składania ofert, w przeciwnym wypadku zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 u.p.z.p.**

Wadium w innej, niż pieniądź dopuszczonej przez zamawiającego formie wykonawca ma dołączyć do oferty w oryginale w osobnej kopercie opisanej osobno (nazwa wykonawcy, z adnotacją: Wadium do udziału w przetargu pn. Kompleksowe świadczenie usług utrzymania porządku i czystości wewnątrz i na zewnątrz obiektu Term Cieplickich położonego przy ul. Park Zdrojowy 5 w Jeleniej Górze na rok 2014, dla Term Cieplickich Sp. z o.o.).

### 11.4. Dokumenty, o których mowa w punkcie 11.2. muszą zachować ważność przez cały okres związania ofertą. Wykonawca do oferty dołączy kopię wadium (kopia przelewu, wpłaty lub innego dokumentu).

### 11.5. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 u.p.z.p..

### 11.6. Z treści dokumentu wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu, powinno wynikać:

- termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
- bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 u.p.z.p. na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego.

### 11.7. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji – gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego tj. Termy Cieplickie Sp. z o.o.), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do bezusterkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie:
  - że wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 u.p.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub pełnomocnictw, chyba że udowodnił, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
  - lub
  - że wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 12.1. Z chwilą podpisania umowy wykonawca powinien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości – 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Tryb wniesienia i zwolnienia w/w zabezpieczeń określony jest w formularzu umowy. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść 100 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy **najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.**
- 12.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy zgodnie z art.148.ust.1 u.p.z.p. w następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 12.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, prowadzony w Alior Bank Spółka Akcyjna, nr konta bankowego: 45 2490 0005 0000 4600 8347 2093.
- 12.4. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie zamawiającego w wysokości odpowiadającej kwocie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy lub zerwania umowy przez wykonawcę lub rozwiązania umowy przez zamawiającego z winy wykonawcy. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zamawiający w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu zabezpieczającego należyte wykonanie umowy (gwarancja, poręczenie), ma prawo zgłosić zastrzeżenia do jego treści.
- 12.5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

## **13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejszy SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

## **14. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 14.1. Wymagania podstawowe:
  - a) Wykonawcy zobowiązani są dokładnie zapoznać się z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.



**b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

- c) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- d) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- e) Wzory dokumentów dołączonych do Tomu I SIWZ mogą zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z Tomem I SIWZ.
- f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**14.2. Forma oferty:**

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- b) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- c) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- d) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany do wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- e) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do Tomu I SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**14.3. Zawartość oferty:**

**Kompletna oferta musi zawierać:**

- 1) **formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Tomu I SIWZ;
- 2) **oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Tomu I SIWZ;
- 3) **oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Tomu I SIWZ;
- 4) **wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia - załącznik nr 2 do Tomu I SIWZ, wraz z **dokumentami potwierdzającymi** w sposób jednoznaczny **ich należyte wykonanie**;
- 5) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 u.p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub odpowiedni dokument zgodnie z pkt. 9.4; w przypadku

wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich;

- 6) **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.), **lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** – załącznik nr 3 do Tomu I SIWZ; w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich;
- 7) **stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy;
- 8) **stosowne zobowiązanie podmiotu**, o którym mowa w pkt. 9.2.2. Tomu I SIWZ.
- 9) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający **Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- 10) **dokument potwierdzający wniesienie wadium w oryginale**,
- 11) **inne**, pozostałe dokumenty nie wymienione powyżej, o których mowa w niniejszym SIWZ.

Pożądane: Spis treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

- 14.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### 15. Miejsce, termin i sposób składania oferty.

- 15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres: **Termy Cieplickie Sp. z o.o., 58-500 Jelenia Góra, ul. Żłotnicza 12, pokój nr 8, Polska**, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	11 lutego 2014 r.	do godz.	<b>14:00</b>
---------	-------------------	----------	--------------

- 15.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Termy Cieplickie Sp. z o.o.  
ul. Żłotnicza 12  
58-500 Jelenia Góra**

#### Oferta na zadanie pn.:

**„Kompleksowe świadczenie usług utrzymania porządku i czystości wewnątrz i na zewnątrz obiektu Term Cieplickich położonego przy ul. Park Zdrojowy 5 w Jeleniej Górze na rok 2014, dla Term Cieplickich Sp. z o.o.”**

Nr postępowania: **ZP.271.03.2014**

#### Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Nie otwierać przed dniem 11 lutego 2014 r., godz. 15:30

- 15.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 15.4. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio pkt. 15.2. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

#### 16. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Termach Cieplickich Sp. z o.o., 58-500 Jelenia Góra, ul. Żłotnicza 12, sala konferencyjna, Polska**

w dniu	11 lutego 2014 r.	godz.	<b>15:30</b>
--------	-------------------	-------	--------------

## 17. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 18. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 18.1. Podstawą obliczenia ceny powinna być dla wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja, obejmująca wszelkie koszty jakie są niezbędne do właściwego zrealizowania zamówienia.
- 18.2. Cena musi zawierać:
  - wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie wszystkich czynności określonych w przedmiocie zamówienia,
  - podatek VAT,
  - ewentualne zniżki i upusty zaproponowane przez wykonawcę,
- 18.3. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podane cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Jest ono ostateczne i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 18.4. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy należy podać w złotych polskich z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 18.5. Kalkulacja ceny ofertowej winna uwzględniać obowiązujące przepisy prawa pracy, tj. zachowanie czasu pracy określonego w kodeksie pracy oraz najniższego wynagrodzenia określonego w przepisach wykonawczych do kodeksu pracy.
- 18.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

## 19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 19.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 19.2. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - a) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 19.3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o **jedynе kryterium CENA – 100%**.
- 19.4. Ceny brutto podane w ofertach zostaną przeliczone na punkty z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku według następującego wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" (badana) za kryterium "Cena";
C <sub>min</sub>	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C <sub>i</sub>	cena oferty badanej "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena" – 100pkt.

- 19.5. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- 19.6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 19.7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 20. Tryb oceny ofert.

- 20.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
  - a) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  - b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 20.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.  
Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 u.p.z.p.
- 20.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
  - W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
  - Przedstawienie przez wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

- 21.1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- zostanie zawarta **w formie pisemnej**;
  - mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 21.2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 21.3. Umowa zostanie zawarta na okres wskazany w Tomie II niniejszej SIWZ, który jest wzorem umowy;
- 21.4. Umowa podlega unieważnieniu:
- jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
  - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 21.5. **Zmiany umowy.**
- 21.5.1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem przypadków, które zostały przewidziane w ogłoszeniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
- w przypadku konieczności dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa, mających wpływ na wykonywanie przedmiotu zamówienia.
  - w przypadku zmiany stawki podatku VAT.  
Zmiana taka może nastąpić z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianę stawki VAT. Wykonawca stosuje nowo obowiązującą stawkę podatku VAT bez konieczności renegegowania warunków umowy.
- 21.5.2. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane.
- 21.5.3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 21.6. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**
- 21.6.1. Przed podpisaniem **umowy należy przekazać Zamawiającemu:**
- Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia jakie zamierza stosować Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia (Zawierający co najmniej wymagane przez

Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne).

- b) **Wykaz środków chemicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia jakie zamierza stosować Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia (Sprzątanie musi odbywać się z użyciem profesjonalnych środków chemicznych posiadających wymagane atesty higieniczne oraz certyfikaty PZH, ponadto wykaz środków powinien być uzgodniony i zatwierdzony najpóźniej w dniu podpisania Umowy przez Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w miejscu wykonywania Usługi zgodnie z zaleceniem i przedstawione przedstawicielowi Term Cieplickich.** Na etapie realizacji umowy istnieje możliwość zamiany środków chemicznych na równoważne. Każda zmiana środka chemicznego jest możliwa pod warunkiem uzyskania zgody Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w miejscu wykonywania Usługi oraz po zatwierdzeniu przedstawione Zamawiającemu.).
- c) Wykonawca zawrze na cały okres wykonywania usług umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, obejmującej swoim zakresem wszelkie szkody jakie mogą zostać wyrządzone na obiekcie Termy Cieplickie lub osobom trzecim w związku z realizacją postanowień Umowy na realizację niniejszego zamówienia. Suma ubezpieczenia OC musi wynosić minimum 1.000.000,00 PLN (milion złotych) za jedno i wszystkie zdarzenia objęte umową OC. Polisę OC Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Polisa OC powinna być zawarta w zakresie deliktowym i kontraktowym. Jeżeli Wykonawca posiada dotychczas zawartą polisę OC odpowiadającą wskazanym powyżej wymogom, nie ma konieczności zawierania dedykowanej polisy. Jednakże Zamawiający wymaga przedłożenia polisy OC obejmującej termin realizacji zamówienia i nie dopuszcza przedkładania lub wydłużania wygasającej polisy OC w trakcie realizacji zamówienia.
- d) Wykonawca zobowiązuje się w momencie podpisania umowy do przedstawienia Zamawiającemu aktualnej listy pracującego na obiekcie personelu. Liczba osób umieszczonych na liście jest minimalną ilością osób wykonujących pracę i nie może ona ulec zmniejszeniu do końca trwania umowy.
- e) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu - dowód wniesienia zabezpieczenia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto),
- f) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż pieniądź formie – należy przedłożyć dokument stanowiący zabezpieczenie;
- g) umowę konsorcjum w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zawierająca co najmniej następujące elementy:
- określenie celu gospodarczego,
  - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
  - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
  - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

21.6.2. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.

## 22. Środki ochrony prawnej

22.1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów u.p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.

Środki ochrony prawnej, opisano w Dziale VI u.p.z.p. (art. 179-198). Są nimi:

odwołanie – Rozdział 2;

skarga do sądu – Rozdział 3.

W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, Wykonawca, może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami u.p.z.p. czynności podjętej przez niego lub

zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie u.p.z.p., na które nie przysługuje odwołanie.

22.2. Sprawy nieujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

### **23. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

23.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

23.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt.23.3.

23.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwa.

23.4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

23.5. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

a) Artur Osyda, e-mail: [przetargi@termycieplieckie.com](mailto:przetargi@termycieplieckie.com);

b) Robert Grzeskowiak, Kierownik ds. Eksploatacji, tel. +48 885 151 675, e-mail: [robert.grzeskowiak@termycieplieckie.com](mailto:robert.grzeskowiak@termycieplieckie.com) – w zakresie przedmiotu zamówienia.

23.6. Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: - od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 do 15:30.

### **24. Podwykonawstwo.**

#### **24.1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

24.2. Jeżeli Wykonawca przewiduje podwykonawców, należy wypełnić i załączyć do oferty przetargowej załączniki nr 4 i 5. Jeżeli Wykonawca nie przewiduje udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, składa załącznik nr 5 z adnotacją: „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca nie załączy do oferty informacji na temat podwykonawców Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

24.3. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.

24.4. Zapłata wynagrodzenia na rzecz wykonawcy nastąpi po przedstawieniu zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy, potwierdzającego uregulowanie stosunków finansowych wynikających z umowy zawartej pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.

### **25. Wykaz załączników do niniejszej IDW.**

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2	Załącznik nr 2	Wzór wykazu wykonanych/wykonywanych usług.
5	Załącznik nr 3	Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej
6	Załącznik nr 4	Dane dotyczące podwykonawców
7	Załącznik nr 5	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego niezbędnych zasobów

**Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.**

zatwierdził:

/--/

Prezes Zarządu

Termy Cieplickie Sp. z o.o.

Jelenia Góra, dnia 3 lutego 2014 r.