

Zasady wydawania i korzystania z „Jeleniogórskiej Karty Dużej Rodziny”

§ 1.

1. Karta uprawnia członków Rodzin do korzystania z ulg i zwolnień ujętych w katalogu opublikowanym na stronie www.jeleniagora.pl w zakładce Jeleniogórską Kartą Dużej Rodziny.
2. Przy odbiorze Karty uprawniony otrzyma aktualny katalog przysługujących ulg i zwolnień.

§ 2.

1. W celu otrzymania Karty rodzic lub opiekun prawny, zwany dalej Wnioskodawcą, powinien złożyć wniosek osobiście.
2. Druk wniosku dostępny jest na stronie www.jeleniagora.pl w zakładce Jeleniogórską Kartą Dużej Rodziny oraz w Punktach zlokalizowanych w:
 - 1) Wydziale Dialogu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58;
 - 2) Centrum Obsługi Klienta Urzędu Miasta Jelenia Góra, ul. Ptasia 6a;
 - 3) Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Jana Pawła II 7.
3. Przy składaniu wniosku należy okazać następujące dokumenty:
 - 1) w przypadku rodziców lub opiekunów – dowód tożsamości ze zdjęciem,
 - 2) w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych – aktualną legitymację szkolną lub zaświadczenie ze szkoły,
 - 3) w przypadku studentów do 24 roku życia – legitymację studencką lub zaświadczenie potwierdzające status studenta,
 - 4) w przypadku kontynuujących naukę osób do 26 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności lub potrzebie kształcenia specjalnego, legitymację szkolną/studencką lub inny dokument potwierdzający okres wydłużenia czasu nauki,
 - 5) w przypadku rodzin zastępczych – postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej oraz dokument potwierdzający datę umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej,
 - 6) w przypadku rodzinnych domów dziecka – postanowienie sądu,
 - 7) w przypadku opiekunów prawnych - postanowienie sądu o ustanowieniu opieki prawnej nad dzieckiem.

3. W przypadku utraty lub uszkodzenia Karty Wnioskodawca jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu w Punkcie Wydawania Kart i jest uprawniony do wystąpienia o wydanie wtórnika Karty.

§ 3.

1. Karta jest imienna, posiada numer, datę ważności.
2. Karta jest ważna od dnia wydania do 30 września.
3. Wydanie kolejnej Karty wymaga przedstawienia przez Wnioskodawcę dokumentów, niezbędnych do otrzymania Karty.
4. Karta wydawana jest przez Prezydenta Miasta wszystkim uprawnionym członkom rodziny, rodzicom oraz dzieciom, a osobą upoważnioną do ich odbioru jest Wnioskodawca.
5. Dzieci poniżej 3 roku życia korzystają z uprawnień wyłącznie w obecności rodziców, posiadających Karty.
6. Karta jest ważna wyłącznie z dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość uprawnionego. Dla osób nieletnich objętych obowiązkiem szkolnym dokumentem takim może być legitymacja szkolna. Osoby kontynuujące naukę po ukończeniu 18 roku życia mogą korzystać z Karty na podstawie legitymacji szkolnej lub studenckiej. Dzieci nie objęte obowiązkiem szkolnym mogą korzystać z uprawnień na podstawie własnej karty wraz z dokumentem tożsamości rodzica, łącznie z jego Kartą i w jego obecności.
7. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana lub udostępniana przez uprawnionego innym, nieupoważnionym osobom.
8. Karta wydawana jest nieodpłatnie.

PREZYDENT MIASTA
Jelenie Góry
Marcin Zawita