

**Umowa nr KT.272....2014**

zawarta w dniu ..... lutego 2014 r. w Jeleniej Górze, pomiędzy:

**Miastem Jelenia Góra**, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523  
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

**Prezydenta Miasta Jeleniej Góry – Marcina Zawilę**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej**

a

.....  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP: ....., REGON .....,  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych Miasta Jeleniej Góry w ramach projektu pn. „**Jesteśmy partnerami**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz środków budżetu państwa przy wsparciu Euroregionu Nysa – Fundusz Małych Projektów Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007-2013.
2. Przedmiot umowy polegać będzie na wykonaniu i dostawie materiałów promocyjnych Miasta Jeleniej Góry tj.<sup>1</sup>:
  - a) Widokówka 3D – 200 sztuk
  - b) Torba ekologiczna z nadrukiem reklamowym – 1000 sztuk
  - c) Zabawka drewniana ruchoma „jelonek” z nadrukiem reklamowym – 500 sztuk
  - d) Ołówek z zabawną główką i nadrukiem reklamowym – 1000 sztuk
  - e) Poncho przeciwdeszczowe z nadrukiem reklamowym – 1000 sztuk
  - f) Nadmuchiwana piłka plażowa z nadrukiem reklamowym – 500 sztuk.
  - g) Długopis z nadrukiem reklamowym – 1000 sztuk
  - h) Stojaki na foldery – 4 sztuki
  - i) Roll-up do ekspozycji z torbą transportową – 2 sztuki
  - j) Ścianka ekspozycyjna – 1 sztuka
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią niżej wymienione dokumenty:
  - a) zapytanie ofertowe z dnia...

<sup>1</sup> Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia 2 ofert częściowych na usługi wymienione w punktach: od a) do h) oraz od i) do j)

b) oferta.

## § 2. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w kwocie ..... zł netto + należny podatek VAT, co stanowi ..... **złotych brutto** (słownie: ..... złote) płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT/Rachunku na:  
**Miasto Jelenia Góra,  
58-500 Jelenia Góra  
pl. Ratuszowy 58  
NIP 611-000-38-99.**
2. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo – po wykonaniu całości przedmiotu umowy na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku.
3. Rozliczenie za przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie wystawionej przez **Wykonawcę** faktury VAT/rachunku w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz z podpisanym protokołem odbioru.

## § 3. Warunki realizacji umowy

1. Ustala się termin realizacji zamówienia do dnia: 3.03.2014 r.
2. Wykonawca winien wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z parametrami opisanymi w zapytaniu ofertowym z dnia...
3. Wykonawca zobowiązuje się zaopatrzyć materiały o których mowa w § 1 ust. 2 nadrukami promocyjnymi, zgodnymi z wytycznymi dotyczącymi realizacji i promocji projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007-2013 – Fundusz Małych Projektów Polska – Saksonia 2012-2014 w Euroregionie Nysa, umieszczonymi na stronie internetowej <http://www.neisse-nisa-nysa.org/>.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić wizualizację nadruku do akceptacji przez Zamawiającego.
5. Wykonawca spakuje przedmiot umowy w opisane kartony.
6. Wykonawca zapewni transport materiałów promocyjnych do siedziby Zamawiającego: (Urząd Miasta Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, pokój 307-308) na własny koszt oraz zabezpieczy je przed uszkodzeniem podczas transportu.
7. Wykonawca wykona usługi z należytą starannością.
8. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktu odnośnie wykonania przedmiotu umowy jest: ..... tel.: ....., fax: ....., e-mail: .....
9. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktu oraz kontroli wykonania przedmiotu umowy jest: Małgorzata Cichowska tel.: 757546182, e-mail: [turystyka@jeleniagora.pl](mailto:turystyka@jeleniagora.pl)

## § 4. Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania wobec Wykonawcy kar umownych za nieterminowe, niestaranne lub niezgodne z parametrami opisanymi w przedmiocie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
2. Za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % ceny określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

3. Obciążenie Wykonawcy karą umowną nie zwalnia go z obowiązku skorygowania – w miarę możliwości – części przedmiotu umowy, z którego realizacją związana jest naliczona kara umowna.
4. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia dodatkowego odszkodowania na zasadach Kodeksu Cywilnego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty brutto wskazanej w §2 ust.1.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty brutto wskazanej w §2 ust.1, z wyłączeniem § 5 ust. 1 i 2.

### **§ 5. Rozwiązanie umowy**

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w rozdziale XV Kodeksu Cywilnego, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - Zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy
  - Zostanie wydany nakaz zajęcia mienia Wykonawcy
  - Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację zamówienia bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 7 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - Wykonawca nie stosuje się do pisemnych zaleceń Zamawiającego dotyczących konkretnych korekt w przedmiocie zamówienia i pomimo wezwania do korekty nie podejmuje ich.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

### **§6. Postanowienia końcowe**

1. Prawa wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być scedowane przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej Umowy oraz załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej Umowy posiadają pierwszeństwo, w zakresie, w jakim umowa jest w stanie to określić.
5. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać ugodowo, a w przypadku braku porozumienia w terminie 14 dni rozstrzygać w drodze postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie jakiejkolwiek wierzytelności z niniejszej umowy.
7. Umowę sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....

.....

.....

**RADCA PRAWNY**  
mgr Roman Stomski