

Tom III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

System Informacji Przestrzennej Miasta Jelenia Góra

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz usługa wdrożenia zintegrowanego systemu rejestrów, ewidencji i serwisów usług danych przestrzennych wraz z przeszkoleniem użytkowników.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Dostawę i wdrożenie oprogramowania do prowadzenia zintegrowanych rejestrów i ewidencji, w tym:
 - a. Ewidencji miejscowości, ulic i adresów (EMUiA).
 - b. Ewidencji nieruchomości.
 - c. Ewidencji nieruchomości przeznaczonych na sprzedaż.
 - d. Rejestru miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
 - e. Rejestru wypisów i wyrysów.
 - f. Rejestru decyzji lokalizacji inwestycji.
 - g. Ewidencji decyzji o pozwoleniu na budowę.
 - h. Ewidencji zabytków.
2. Wdrożenie systemu elektronicznej obsługi geodetów, zapewniającego wymianę danych i dokumentów pomiędzy prowadzącym zasób geodezyjny - Referatem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej /zwanym dalej ODGiK/ a jednostkami wykonawstwa geodezyjnego. System musi współpracować z programem ERGO Ośrodek, używanym w ODGiK do prowadzenia zasobu geodezyjno kartograficznego.
3. Wdrożenie rozwiązania zapewniającego odniesienie zbiorów danych zamawianego systemu do referencyjnych baz danych obsługiwanych przez systemy informatyczne ODGiK, przy założeniu, że dane referencyjne mogą mieć co najwyżej jednodniowe opóźnienie.
4. Dostawę i wdrożenie serwisów usług danych przestrzennych, zwanych dalej Geoportalem Internetowym, wraz z zapewnieniem publikacji danych zawartych w zamawianych rejestrach i ewidencjach oraz danych PZGiK w zakresie danych EGIB.
5. Konfigurację map tematycznych na istniejącym Geoportalu Intranetowym oraz na objętym zamówieniem Geoportalu Internetowym w uzgodnieniu z Zamawiającym.
6. Zasilenie systemu w dane:
 - a. EMUiA,
 - b. Ewidencji nieruchomości. Do ewidencji należy zaimportować dane z posiadanego przez Zamawiającego systemu EGB2005N,
 - c. Rejestr miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Do rejestru należy pozyskać trzy miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego wskazane przez Zamawiającego.
7. Przeprowadzenie szkoleń użytkowników w ilości 50 godzin.
8. Dostawę licencji na nieograniczoną liczbę stanowisk Urzędu Miasta Jelenia Góra, a w przypadku Geoportalu Internetowego na nieograniczoną liczbę użytkowników.
9. Udzielenie 36 miesięcznej gwarancji.
10. Świadczenie usługi opieki technicznej przez jeden rok.

W ramach opieki technicznej Wykonawca zapewni dostosowanie zainstalowanego oprogramowania do obowiązujących przepisów prawa.

Z uwagi na referencyjny charakter zbiorów danych PZGiK oraz potrzebę integracji rejestrów i ewidencji w celu efektywnego uzyskania aktualnej i wiarygodnej informacji, zamawiany system musi zapewnić:

1. Odniesienie przestrzenne zamawianych rejestrów i ewidencji do bazy danych EGiB prowadzonych w systemie Kataster OnLine firmy Intergraph.
2. Dostęp do danych EGiB w zamawianych rejestrach i ewidencji wszędzie tam, gdzie jest to wymagane.
3. Odniesienie zbiorów danych zamawianego systemu do referencyjnych baz danych prowadzonych przez ODGiK, przy założeniu, że dane referencyjne mogą mieć co najwyżej jednodniowe opóźnienie.
4. Integrację zbiorów danych zamawianych rejestrów i ewidencji w celu udostępnienia zintegrowanej informacji zawartej w tych rejestrach i ewidencjach na potrzeby procesów decyzyjnych.
5. Dystrybucję danych przestrzennych, zgromadzonych w zamawianych rejestrach i ewidencjach poprzez udostępnienie usług WMS i WFS.

W celu osiągnięcia intuicyjnego i funkcjonalnego dla użytkownika interfejsu zarządzania rejestrami i ewidencjami oraz zapewnienia spójnego systemu zarządzania Systemem Informacji Przestrzennej miasta Jelenia Góra i jego monitorowania, wymaga się:

1. Spójnych, ujednoczonych interfejsów.
2. Jednego systemu administracji Systemem Informacji Przestrzennej miasta Jelenia Góra.
3. Jednego systemu monitorowania Systemu Informacji Przestrzennej miasta Jelenia Góra.

W celu osiągnięcia sieciowego i usługowego charakteru systemu wymaga się, aby obsługa wszystkich zamawianych rejestrów i ewidencji odbywała się z poziomu przeglądarki internetowej, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania.

II. OPIS FUNKCJONUJĄCEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA PAŃSTWOWYM ZASOBEM GEODEZYNO – KARTOGRAFICZNYM W MIEŚCIE JELENIA GÓRA

Zgodnie z ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne, ODGiK prowadzi ustawowe zbiory danych. Do ich tworzenia, aktualizacji i udostępniania wykorzystuje następujące systemy teleinformatyczne:

1. Baza danych Oracle w wersji standard.
2. Kataster OnLine – system do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków.
3. GeoMedia Professional – system do edycji mapy ewidencyjnej.
4. ERGO EGiB – system udostępniania danych ewidencji gruntów i budynków.
5. ERGO Ośrodek – system do zarządzania ośrodkiem dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, w którym m.in. obsługiwane są zgłoszenia prac geodezyjnych, zamówienia, płatności, elektroniczne archiwum operatów oraz zbiorów danych osnowy geodezyjnej.
6. ERGO ZUD – system do prowadzenia spraw i posiedzeń ZUD.
7. ERGO Geoportal Intranetowy – system do udostępniania danych przestrzennych w sieci wewnętrznej Urzędu Miasta Jelenia Góra.
8. ERGO Administracja – system administrowania systemem i monitorowania.
9. Serwer danych przestrzennych – Geoserver.

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REFERENCYJNOŚCI, INTEGRACJI I HARMONIZACJI ZBIORÓW DANYCH SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA SYSTEM INFORMACJI PRZESTRZENNEJ

Podstawy prawne:

1. Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. 2010 nr 76 poz. 489).
2. Ustawa z dnia 18 maja 1989 Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2010 r. nr 193, poz. 1273, [3] Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 12 lipca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu założenia i prowadzenia krajowego systemu informacji o terenie (Dz.U. nr 80 poz 866).
3. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565).
4. Rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2012, pozycja 526).

Zamawiający wymaga, aby istniejące zbiory danych przestrzennych PZGiK, były danymi referencyjnymi dla zamawianego systemu informacji przestrzennej. Dotyczy to w szczególności:

1. Referencyjności bazy danych EGiB dla danych zawartych w zamawianych rejestrach i ewidencjach oraz ich znaczenia integrującego. .
2. Harmonizacji zbiorów danych systemu back-office, osiąganą przez jednolity i zgodny model danych przestrzennych-

Ponadto Zamawiający wymaga, aby system zapewniał integrację zamawianych rejestrów i ewidencji poprzez zapewnienie dostępu do aktualnych danych zawartych w tych rejestrach, wszędzie tam gdzie jest to wymagane, bez konieczności budowy hurtowni danych.

IV. WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE INTEGRACJI ZAMAWIANYCH REJESTRÓW I EWIDENCJI:

Poniższe wymagania, dotyczą zamawianych rejestrów i ewidencji zwanych dalej systemem.

1. System musi mieć charakter usługowy, sieciowy.
2. Przeglądarka internetowa stanowi interfejs klienta systemu.
3. Obsługiwane przez system przeglądarki internetowe to, przynajmniej:
 - a. Internet Explorer,
 - b. Mozilla Firefox,
 - c. Google Chrome.
4. Po stronie klienta przeglądarki internetowej nie jest instalowane żadne oprogramowanie.
5. System musi mieć charakter modułowy, pozwalający na dołączanie, odłączanie lub wymianę rejestrów i ewidencji bez konieczności wymiany całego systemu.
6. System musi zapewniać dostęp do aktualnych danych zgromadzonych w poszczególnych rejestrach i ewidencjach oraz ich integrację.
7. System musi posiadać jeden główny moduł administracyjny dla wszystkich rejestrów i ewidencji , umożliwiający:
 - a. definiowanie użytkowników,
 - b. przypisywanie ról aplikacyjnych do użytkowników,
 - c. definiowane grup użytkowników i przypisanych im ról,

- d. definiowanie parametrów zabezpieczeń logowania i reguł haseł,
 - e. definiowane harmonogramów logowania.
8. System musi posiadać jednolity monitor dla wszystkich rejestrów i ewidencji, zawierający podstawowe informacje dotyczące operacji wykonywanych w ramach poszczególnych rejestrów i ewidencji oraz dane dotyczące logowania do systemu.
 9. System musi przechowywać i prezentować informację dotyczącą daty utworzenia i modyfikacji każdego rekordu oraz informację o użytkowniku, który utworzył lub zmodyfikował dany rekord.
 10. Dostęp do poszczególnych modułów, związanych z nimi rejestrów i ewidencji oraz zawartych w nich funkcji musi odbywać się poprzez jeden, wspólny interfejs systemu i musi być zależny od systemu uprawnień. Jeżeli użytkownik nie posiada odpowiednich uprawnień, elementy te nie mogą być dla niego widoczne w systemie.
 11. Każdy z modułów musi posiadać dostęp do zasobów innych modułów (danych, informacji) w zakresie i w sposób, jaki konieczny jest do realizacji wymaganej dla niego funkcjonalności.
 12. System i związane z nimi rejestry i ewidencje muszą posiadać interfejsy o charakterze kontekstowym, w którym określone funkcje związane z systemem uprawnień stają się dostępne dla użytkownika w zależności od rodzaju wykonywanej operacji i aktualnego stanu danych, a interfejs ukierunkowany jest na procesy.
 13. System musi posiadać jednolity interfejs poszczególnych modułów, którego spójność zagwarantowana jest poprzez:
 - a. jednolitą szatę graficzną interfejsu opisowego,
 - b. jednolitą szatę graficzną interfejsu graficznego,
 - c. logiczną spójność interfejsów,
 - d. standaryzację typowych funkcji.
 14. Dostęp do rejestrów i ewidencji musi być możliwy z poziomu zintegrowanych interfejsów:
 - a. opisowego (listy, zestawienia, formularze, tabele, zakładki), który umożliwia prowadzenie i przeglądanie rejestrów i ewidencji, z poziomu którego musi istnieć możliwość przejścia do interfejsu graficznego, gdy dane posiadają odniesienie przestrzenne,
 - b. graficznego, gdzie dane posiadające odniesienie przestrzenne prezentowane są poprzez okno mapy przypominające swoją funkcjonalnością, w zakresie przeglądania danych, znane, klasyczne (typu desktop) aplikacje GIS, z poziomu którego musi istnieć możliwość przejścia do interfejsu opisowego.
 15. Podstawowym interfejsem prowadzenia rejestrów i ewidencji musi być interfejs opisowy (listy, zestawienia, formularze, tabelki, zakładki), który umożliwia prowadzenie opisowych, relacyjnych baz danych.
 16. Wszędzie tam, gdzie dane zgromadzone w rejestrach i ewidencjach posiadają odniesienie przestrzenne, system musi zapewniać ustanowienie takiego odniesienia. W szczególności, system musi zapewniać odniesienie przestrzenne do danych:
 - a. EGiB,
 - b. EMUiA znajdujących się w zamawianej ewidencji.
 17. System musi zapewniać przechowywanie zapisów historycznych dotyczących ustanowionego odniesienia przestrzennego do danych EGiB oraz danych EMUiA.
 18. Każde pole, którego wartość musi zostać zapisana w odpowiedni sposób, zgodnie z ustalonym wzorcem, musi być zaopatrzone w funkcje pozwalające na jego prawidłowe i zgodne z formatem wprowadzanie.
 19. Jednolity interfejs aplikacji klienta musi być intuicyjny, prosty i oparty o standardowe funkcje wyszukiwania i przeglądania danych, występujące we wszystkich rejestrach i ewidencjach, jednak równocześnie nieograniczający użytkownika w pracy z danymi.

20. Standardowe funkcje wyszukiwania danych w rejestrach i ewidencjach muszą posiadać jednolite interfejsy pozwalające na:
 - a. wyszukiwanie z poziomu danych opisowych,
 - b. wyszukiwanie z poziomu danych graficznych (mapy).
21. Wyszukiwanie w rejestrach i ewidencjach, o którym mowa w pkt 20a, musi pozwalać na:
 - a. wyszukiwanie kontekstowe – system musi pozwalać użytkownikowi wpisać dowolną wyszukiwaną frazę, bez konieczności definiowania konkretnych parametrów wyszukiwania (atrybutów),
 - b. wyszukiwanie przy pomocy definiowalnych formularzy – system musi pozwalać użytkownikowi na samodzielne konfigurowanie zapytań, poprzez definiowanie formularza zapytania, w tym: wybór atrybutów do zapytania, operatorów logicznych, wyszukiwanych wartości.
22. Przeglądanie wyników wyszukiwania, o którym mowa w pkt 20a, musi odbywać się poprzez standardowy raport, a zmiana parametrów tego wyszukiwania, musi powodować automatyczne uaktualnienie tego raportu. Z poziomu tego raportu użytkownik musi posiadać możliwość przeglądania wyników wyszukiwania oraz możliwość podglądu szczegółowych danych zawartych w rejestrach i ewidencjach wraz z możliwością ich podglądu na mapie, gdy posiadają one odniesienie przestrzenne.
23. Użytkownik musi posiadać możliwość konfigurowania parametrów standardowego raportu, będącego wynikiem wyszukiwania wraz z możliwością zachowania tej konfiguracji. Raport ten musi być prezentowany w postaci listy, a użytkownik musi posiadać możliwość samodzielnego określenia parametrów raportu, co najmniej poprzez:
 - a. wybór lub ukrywanie kolumn na raporcie,
 - b. określenie sposobu sortowania kolumn na raporcie,
 - c. grupowanie po wybranych kolumnach (atrybutach) na raporcie,
 - d. prezentacji podstawowych obliczeń arytmetycznych na raporcie,
 - e. definiowania ilości prezentowanych wierszy na stronie raportu (chyba, że istnieje ograniczenie, ze względu na wydajność systemu).
 - f. pobrania danych raportu do pliku w formacie *.pdf i *.xls.
24. W przypadku wyszukiwania, o którym mowa w pkt 20b, użytkownik musi posiadać możliwość wyszukiwania danych posiadających odniesienie przestrzenne zawartych w rejestrach i ewidencjach poprzez zdefiniowanie filtra przestrzennego na mapie. Użytkownik musi mieć możliwość podglądu szczegółowych informacji dotyczących wyszukanych danych zawartych w rejestrach i ewidencjach.
25. Dane zgromadzone w rejestrach i ewidencjach, posiadające odniesienie przestrzenne, muszą być prezentowane za pomocą komponentu mapowego, który funkcjonuje w ramach wdrożonego w ODGiK systemu lub równoważnego. W takim przypadku podgląd tych danych na mapie powoduje uruchomienie komponentu mapowego z lokalizacją tych danych oraz z właściwą legendą.
26. Serwerem danych przestrzennych wyświetlanych w komponencie mapowym musi być serwer map, który funkcjonuje w ramach wdrożonego w ODGiK systemu lub równoważny.

V. MINIMALNE WYMAGANIA FUNKCJONALNE DLA ZAMAWIANYCH REJESTRÓW I EWIDENCJI

1. Ewidencja miejscowości, ulic i adresów.

Podstawa prawna:

- a. Ustawa z dnia 18 maja 1989 Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. nr 193, poz. 1273).

- b. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 w sprawie ewidencji miejscowości ulic i adresów.

Ewidencja musi spełniać następujące, minimalne wymagania funkcjonalne:

- a. System musi przechowywać historię przetwarzanych danych.
- b. System musi zapewniać archiwizację danych adresów i ulic, z możliwością wyświetlenia mapy historycznej prezentującej stan bazy danych EMUiA na dany dzień.
- c. System musi umożliwiać rezerwację numerów adresowych.
- d. System musi umożliwiać obsługę spraw związanych z nadaniem numeru adresowego, w tym:
 - rejestrację wniosków, wraz z danymi dotyczącymi działek ewidencyjnych pochodzących z formularza wniosku,
 - tworzenie, prowadzenie i edycję spraw o nadanie numeru adresowego i ich statusów (w toku, zakończona),
 - przejęcie zarezerwowanego numeru adresowego jeśli dotyczy on działki, będącej przedmiotem sprawy,
 - automatyczne generowanie dokumentów związanych ze sprawą (zawiadomienia i decyzje) wraz z załącznikiem graficznym.
- e. System musi posiadać funkcje kontroli informujące o niespójnościach występujących dotyczących numerów porządkowych budynków znajdujących się w bazie danych EMUiA a danymi dotyczącymi adresów działek i budynków znajdującymi się w bazie danych EGiB.
- f. System musi zapewniać generowanie plików GML zawierających dane EMUiA, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości ulic i adresów.
- g. System musi zapewnić integrację danych EMUiA z rejestrami i ewidencjami poprzez wykorzystanie danych numerów porządkowych budynków jako słownika danych adresowych dla potrzeb prowadzenia rejestrów i ewidencji np. określenie numeru porządkowego budynku w rejestrze pozwoleń na budowę.

2. Ewidencja nieruchomości

Podstawa prawna:

- a. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651).
- b. Ustawa z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym.

Ewidencja musi spełniać następujące, minimalne wymagania funkcjonalne:

- a. System musi umożliwiać prowadzenie ewidencji mienia gruntów, budynków i lokali Skarbu Państwa, Powiatu i gminy.
- b. System musi umożliwiać obsługę mienia w zakresie:
 - ewidencji mienia i zasobu gruntów,
 - wartości mienia,
 - opłat za użytkowanie wieczyste i trwałe zarząd.
- c. System musi umożliwiać przechowywanie następujących danych przedmiotowych działek:
 - oznaczenie wg katastru,
 - oznaczenie dokumentów własności,

- powierzchnia ewidencyjna,
 - rodzaje i powierzchnie klasoużytków,
 - adres, oznaczenie nr drogi,
 - numer w rejestrze lub ewidencji zabytków,
 - rodzaje uzbrojenia w infrastrukturę techniczną,
 - obiekty fizjograficzne,
 - numeru inwentarzowego w ewidencji środków trwałych.
 - wielkości udziałów własności oraz innych praw.
- d. System przechowywanie następujących danych budynków:
- adres,
 - oznaczenie Księgi Wieczystej,
 - powierzchnia zabudowy oraz powierzchnia użytkowa,
 - funkcja użytkowa,
 - liczba kondygnacji,
 - rodzaj materiału ścian zewnętrznych,
 - rok zakończenia budowy.
- e. System musi umożliwiać przechowywanie następujących danych w zakresie lokali:
- adres,
 - oznaczenie Księgi Wieczystej,
 - powierzchnia użytkowa,
 - funkcja użytkowa,
 - liczba izb,
 - powierzchnia, ilość i rodzaje pomieszczeń przynależnych.
- f. System musi umożliwiać prowadzenie zintegrowanych z ewidencją mienia rejestrów:
- wycen,
 - przychodów,
 - obciążeń,
 - roszczeń do nieruchomości,
 - postępowań.
- g. System musi umożliwiać prowadzenie ewidencji mienia, niezależnie od zmian w EGiB. System musi przechowywać historię przetwarzanych danych, w zakresie:
- danych przedmiotowych,
 - danych podmiotowych,
 - wielkości i rodzaju udziałów w działkach,
 - kart opłat.
- h. System musi pozwalać na prezentację ewidencji mienia na dowolną datę w przeszłości. W zakresie obsługi opłat za użytkowanie wieczyste i trwałe zarząd systemu musi umożliwiać:
- dodawanie i edycje udziałów, bonifikat oraz umów (podstawa prawna, data obowiązywania umowy, cel, wartość nieruchomości, stawka opłaty rocznej, data ostatniej aktualizacji opłaty rocznej, ustalenia dotyczące zagospodarowania nieruchomości),
 - automatyczne naliczanie opłat na podstawie danych z ewidencji mienia,
 - automatyczna aktualizacja kart opłat na podstawie zamian w bazie danych EGiB, z możliwością zatwierdzenia zmiany przez użytkownika,
 - naliczanie bonifikat od opłat,

- rozliczanie umów poprzez generowanie przypisów rocznych z możliwością rozbicia na raty,
- aktualizację opłat.
- i. System musi umożliwiać generowanie:
 - raportów i zestawień z prowadzonej ewidencji/zasobu gruntów,
 - dokumentów (takich jak: zawiadomienie o opłacie, wezwanie do zapłaty, wypowiedzenie opłaty),
 - raportów i zestawień dla działu księgowego lub organu nadrzędnego obejmujących m. in. przychody z opłat za użytkowanie wieczyste i trwałe zarząd.
 - Wszystkie dane zgromadzone w systemie i posiadające odniesienie przestrzenne muszą być prezentowane na mapie w postaci odpowiednich map tematycznych z możliwością wyszukiwania tych danych z poziomu mapy poprzez precyzyjne określenie atrybutów wyszukiwanych obiektów lub podanie filtra przestrzennego.
- j. System musi umożliwiać analizę spójności danych EGiB oraz danych ewidencji mienia, z informacją dotyczącą zakresu różnic danych przedmiotowych i podmiotowych działek, wraz z możliwością akceptacji zmian przez operatora.
- k. System musi umożliwiać generowanie raportów i zestawień w formatach: pdf, oraz xls.
- l. System musi umożliwiać generowanie dokumentów w formatach: pdf, doc.
- m. Wszystkie dane zgromadzone w systemie i posiadające odniesienie przestrzenne muszą być prezentowane na mapie w postaci odpowiednich map tematycznych z możliwością wyszukiwania tych danych z poziomu mapy poprzez precyzyjne określenie atrybutów wyszukiwanych obiektów lub podanie filtra przestrzennego.

3. Ewidencja nieruchomości przeznaczonych na sprzedaż

Podstawa prawna:

- a. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651).
- b. Ustawa z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym.

Ewidencja musi spełniać następujące, minimalne wymagania funkcjonalne:

- c. Integrację z modułem ewidencji nieruchomości.
- d. Kompleksową obsługę procesów związanych ze sprzedażą nieruchomości.
- e. Tworzenie wykazów nieruchomości przeznaczonych na sprzedaż, oddanie w użytkowanie wieczyste, najem, dzierżawę lub użytkowanie.
- f. Tworzenie i zapisywanie przez użytkowników własnych szablonów publikacji wykazu.
- g. Tworzenie ogłoszeń o przetargach oraz zapisywanie własnych szablonów publikacji tych ogłoszeń.
- h. Przegląd historii nieruchomości ujętych w wykazach i ogłoszeniach o przetargu na interaktywnym raporcie z możliwością wykonywania operacji filtrowania, grupowania, sumowania, zliczania, itp.

4. Rejestr miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego

Podstawa prawna:

- a. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139) - ustawa straciła moc na podstawie art. 88 ust. 1

ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ale zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy zachowują moc studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin oraz miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, uchwalone na podstawie ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym po 1 stycznia 1995 roku.

- b. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717).
- c. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1587).

Rejestr musi spełniać następujące, minimalne wymagania funkcjonalne:

- a. Umożliwiać rejestrowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wraz z jego atrybutami w rejestrze planów, w tym:
 - dokumentu opisowego m.p.z.p, w postaci pliku PDF,
 - związanego z nim dokumentu graficznego w postaci zeskanowanego rysunku planu z georeferencją.
- b. Zapewniać przeglądanie rejestru planów miejscowych w tym:
 - dokumentu opisowego (plik *.pdf),
 - przeglądanie załącznika graficznego planu (dokumentu skanowanego), z udostępnieniem funkcji typu: powiększ, pomniejsz itp., bez możliwości jego ściągnięcia.
- c. Pozwalać na wyszukiwanie szczegółowych ustaleń planistycznych według funkcji głównych i dopuszczalnych (towarzyszących) w bazie danych rejestru planów miejscowych – system musi prezentować informacje dotyczące jednostek terenowych, funkcji głównych, funkcji dopuszczalnych (towarzyszących), szczegółowych ustaleń planistycznych (z dokumentu treści uchwały) wraz z zapewnieniem dostępu do pełnego dokumentu opisowego, przeglądaniem załącznika graficznego, zapewnieniem dostępu do szczegółowych danych EGiB oraz zapewnieniem przejścia na mapę w Geoportalu intranetowym.
- d. Zapewniać funkcję wyszukiwania przeznaczenia terenu zgodnie z oznaczeniem literowym określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, bez względu na nomenklaturę oznaczeń zastosowaną w danym planie.
- e. Prezentować na Geoportalu intranetowym i internetowym oznaczenie barwne przeznaczenia terenu w sposób jednolity i zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, bez względu na to, jakie były oznaczenia barwne stosowane były w planach w dniu ich uchwalenia.
- f. Posiadać możliwość prezentacji oznaczeń barwnych zgodnie z oznaczeniami, jakie zastosowano na rysunku planu, stanowiącego załącznik do treści uchwały. Oznaczenia literowe przeznaczenia terenu muszą być prezentowane na Geoportalu Intranetowym zgodnie z tymi, jakie zostały zastosowane w planie.
- g. Zapewniać generowanie i prezentację map tematycznych na Geoportalu intranetowym i internetowym, prezentując tereny o określonej funkcji w sposób jednolity dla wszystkich planów miejscowych.
- h. Zapewniać wyszukiwanie szczegółowych ustaleń planistycznych na podstawie danych EGiB poprzez:
 - podanie atrybutów przedmiotowych działek z EGiB,
 - podanie atrybutów podmiotowych działek (właścicieli nieruchomości) z EGiB,
 - podanie adresu z EMUiA.
 - poprzez narysowanie obszaru na mapie wraz z podaniem odpowiedniego operatora przestrzennego (zawiera się, przecina, dowolna relacja przestrzenna).

- i. Prezentować ustalenia planistyczne według wyszukanych działek z zapewnieniem pełnego dostępu do danych EGiB oraz do danych rejestru miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Dla każdej działki prezentować rozliczenie jednostek terenowych w działce, wraz z podaniem powierzchni jednostki terenowej w działce oraz ostrzegać niezgodnościach przebiegu granic działki i zawartej w niej jednostki terenowej.

5. Rejestr wypisów i wyrysów

Podstawa prawna:

- a. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139) - ustawa straciła moc na podstawie art. 88 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ale zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy zachowują moc studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin oraz miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, uchwalone na podstawie ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym po 1 stycznia 1995 roku.
- b. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717).
- c. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1587).

Rejestr musi spełniać następujące, minimalne wymagania funkcjonalne:

- d. Prowadzenie rejestru wydanych dokumentów wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
- e. Automatyczne generowanie wypisów i wyrysów z rejestru miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla wyszukanych działek, numerów adresowych lub dowolnych obszarów wskazanych na mapie, zgodnie z pkt 5, wymagania funkcjonalne, podpunkt h. oraz i.

6. Rejestr lokalizacji inwestycji

Podstawa prawna:

- a. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139) - ustawa straciła moc na podstawie art. 88 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ale zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy zachowują moc studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin oraz miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, uchwalone na podstawie ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym po 1 stycznia 1995 roku.
- b. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717).
- c. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1587).

Rejestr musi spełniać następujące, minimalne wymagania funkcjonalne:

- a. Prowadzenie rejestru decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, na który składają się decyzje o lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzje o warunkach zabudowy.
- b. Określenie średniego wskaźnika zabudowy dla analizowanego obszaru, na potrzeby wydawania decyzji o warunkach zabudowy.

- c. Identyfikację decyzji o warunkach zabudowy, które wymagają wygaśnięcia ze względu na wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę innemu wnioskodawcy, lub w przypadku, gdy ustalenia uchwalonego planu są niezgodne z ustaleniami decyzji.
- d. Przeglądanie wydanych decyzji według punktów adresowych lub też według działek ewidencyjnych.

7. Ewidencja decyzji budowlanych

Podstawa prawna:

- a. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 1994 nr 89 poz 414).
- b. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1127).

Ewidencja musi spełniać następujące, minimalne wymagania funkcjonalne:

- a. Prowadzenie rejestru pozwoleń na budowę, przebudowę, rozbudowę i rozbiórkę obiektów budowlanych oraz zmiany sposobu użytkowania obiektów budowlanych i ich części.
- b. Generowanie wymaganych prawem raportów statystycznych (B05, B06).
- c. Przeglądanie wydanych decyzji według punktów adresowych lub też według działek ewidencyjnych.

8. Ewidencja Zabytków

Podstawa prawna:

- a. Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568).
- b. Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem (Dz.U. z 2011 r. Nr 113 Poz. 661).
- c. Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 18 lutego 2011 w sprawie wzorów dokumentów oceny wskazującej czas powstania zabytku, wyceny zabytku oraz potwierdzenia wwozu zabytku na terytorium Rzeczypospolitej.

Ewidencja musi spełniać następujące, minimalne wymagania funkcjonalne:

- a. Prowadzenie ewidencji zabytków oraz rejestru zabytków.
- b. Obsługę (rejestrwanie) pism dotyczących danego zabytku.
- c. Obsługę (rejestrwanie) inspekcji dotyczących danego zabytku lub zabytków.
- d. Możliwość dodawania załączników do zabytku, pisma i inspekcji w postaci dowolnych plików wraz z krótkim opisem ich zawartości
- e. Możliwość wyświetlania załączników w formie plików graficznych (jpg, png, gif, bmp) za pomocą dołączonej do aplikacji przeglądarki,
- f. Generowanie przy każdym zabytku wykazu danych przedmiotowych i podmiotowych EGiB oraz budynków i właścicieli dotyczących danego zabytku na podstawie zakresu przestrzennego zabytku oraz zawartości bazy EGiB.
- g. Przechowywanie atrybutów opisowych zabytku nieruchomego, w tym:
 - formy ochrony,
 - lokalizacja,
 - stan zachowania,
 - użytkowanie,
 - bibliografia,
 - ikonografia,
 - historia,
 - akta archiwalne.
- h. Przechowywanie atrybutów opisowych zabytku archeologicznego, w tym:

- funkcje i datowanie,
 - formy ochrony,
 - opisy,
 - współrzędne.
- i. Odniesienie przestrzenne zabytku nieruchomego:
- w postaci geometrii narysowanej na mapie,
 - w postaci geometrii wygenerowanej z geometrii wybranych budynków i/lub działek,
 - poprzez wybranie adresu EMUiA.
- j. Możliwość przechowywania archiwalnych form ochrony zabytku.

9. System elektronicznej obsługi geodetów

Podstawa prawna:

- a. Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2002r. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.),
- b. Ustawa z dnia 5.07.2002 r. o ochronie niektórych usług świadczonych drogą elektroniczną opartych lub polegających na dostępie warunkowym (tj. Dz.U. z 2002r. Nr 126, poz. 1068 z późn. zm.),
- c. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16.07.2001 r. w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnianie tych baz (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 78, poz. 837 z późn. zm.).

Rejestr musi spełniać następujące, minimalne wymagania funkcjonalne:

- a. System musi umożliwiać internetową obsługę jednostek wykonawstwa geodezyjnego, w tym zapewniać jednostce:
 - rejestrację zgłoszenia pracy geodezyjnej,
 - podgląd swoich zgłoszeń prac geodezyjnych,
 - podgląd swoich prac geodezyjnych,
 - podgląd swoich zobowiązań, takich jak:
 - a) wykaz przeterminowanych prac geodezyjnych,
 - b) wykaz zamówień i związanych z nimi płatności,
 - c) wykaz materiałów wypożyczonych z archiwum zasobu.
- b. W zakresie rejestracji zgłoszenia pracy geodezyjnej, system umożliwi:
 - wybranie działek ewidencyjnych z ewidencji gruntów i budynków, na obszarze, na którym będzie miała miejsce zgłaszana praca geodezyjna, za pomocą:
 - a) wyboru działki/działek z listy działek ewidencyjnych z ewidencji gruntów i budynków,
 - b) utworzenia listy działki/działek ewidencyjnych z ewidencji gruntów i budynków, na podstawie zakresu przestrzennego zgłaszanej pracy geodezyjnej, narysowanego na mapie.
 - wprowadzenie (utworzenie) na mapie zakresu przestrzennego zgłaszanej pracy geodezyjnej:
 - c) poprzez na rysowanie go na mapie,
 - d) na podstawie geometrii działek ewidencyjnych, wybranych z ewidencji gruntów i budynków; wraz z możliwością powiększenia tworzonego zakresu przestrzennego zgłaszanej pracy geodezyjnej o bufor (w metrach).
- c. Wymiana danych i dokumentów pomiędzy jednostką geodezyjną a ośrodkiem musi odbywać się z wykorzystaniem elektronicznego koszyka, w którym muszą znajdować się:

- dane i dokumenty wydane jednostce geodezyjnej dla potrzeb realizacji prac geodezyjnych,
 - dane, będące wynikiem pracy geodezyjnej (pliki tekstowe, pliki GML, itp.).
- d. Ośrodek musi posiadać pełną kontrolę nad tym jakie dane i z jakiego obszaru udostępnia jednostce geodezyjnej.
- e. W zakresie prac geodezyjnych, jednostka wykonawstwa geodezyjnego musi mieć możliwość:
- podglądu atrybutów zarejestrowanej pracy geodezyjnej,
 - podglądu na mapie zakresu przestrzennego pracy geodezyjnej,
 - pobrania danych i dokumentów przygotowanych przez ośrodek, niezbędnych do realizacji pracy geodezyjnej,
 - przekazania danych, będących wynikiem pracy geodezyjnej.
- f. System musi umożliwić dwustronną, elektroniczną komunikację pomiędzy ośrodkiem a jednostką geodezyjną, w tym:
- automatyczne wysyłanie wiadomości e-mail do jednostki geodezyjnej, o zmianie statusu pracy geodezyjnej,
 - wysłanie, przez jednostkę geodezyjną, z poziomu pracy geodezyjnej, wiadomości e-mail do ośrodka,
 - wysłanie, przez pracownika ośrodka, z poziomu pracy geodezyjnej, wiadomości e-mail do jednostki geodezyjnej,
 - wysyłanie dowolnych dokumentów wygenerowanych przez pracownika ośrodka dla potrzeb realizacji prac geodezyjnych (np. wypis, wyrys, dokumenty sprzedaży itp.).
- g. System musi umożliwiać wygenerowanie formularza zgłoszenia pracy geodezyjnej przez jednostkę geodezyjną, z automatycznym uzupełnieniem danych formularza na podstawie wprowadzonych przez jednostkę geodezyjną danych.
- h. System musi umożliwiać pobranie przez jednostkę geodezyjną dokumentów sprzedaży w postaci elektronicznej.
- i. System musi umożliwiać rejestrację jednostki geodezyjnej, która posiada swoje filie w różnych lokalizacjach, w każdej z nich uprawnionych geodetów posiadających dostęp do systemu, z zachowaniem kompetencji i uprawnień (np. administrator jednostki geodezyjnej widzi wszystkie zgłoszenia pracowników jednostki).
- j. System musi umożliwiać zakładanie kont pracownikom przez jednostkę wykonawstwa geodezyjnego, które muszą być aktywowane przez pracownika ośrodka.

10. Geoportal Internetowy

Podstawa prawna:

- a. Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. 2010 nr 76 poz. 489)
- b. Ustawa z dnia 18 maja 1989 Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2010 r. nr 193, poz. 1273.
- c. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 12 lipca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu założenia i prowadzenia krajowego systemu informacji o terenie (Dz.U. nr 80 poz 866).

Geoportal Internetowy musi spełniać następujące, minimalne wymagania funkcjonalne:

- a. Prezentację danych publicznych z zasobu PZGiK oraz z poszczególnych rejestrów i ewidencji zamawianych w ramach systemu informacji przestrzennej.
- b. Jednolity moduł administracji dla wszystkich zamawianych ewidencji i rejestrów.

- c. Automatyczną publikację danych w serwisie poprzez zdefiniowanie przez administratora odpowiednich zleceń publikacji danych oraz terminów ich wykonywania.
- d. Publikację danych na Geoportalu krajowym, poprzez wystawienie odpowiedniej usługi WMS.
- e. Zakres funkcjonalny Geoportalu musi umożliwiać:
 - Kontrolka mapowa:
 - a) prezentowanie skali mapy, współrzędnych x, y, informacji o układzie współrzędnych,
 - b) prezentacja zdefiniowanej przez użytkownika lub administratora mapy,
 - c) prezentacja legendy w układzie drzewa zgodnie z wybraną lub wygenerowaną przez użytkownika mapą (kategorie i warstwy),
 - d) okna wyszukiwania obiektów na mapie (wg działek, adresów, współrzędnych x, y),
 - e) pasek wyboru mapy podkładowej (min. mapy z serwisów Google Maps, Geoportal.gov.pl, podkłady zdefiniowane przez administratora, publicznie dostępne usługi WMS).
 - Pasek narzędziowy (funkcje):
 - f) przesuwanie,
 - g) zbliżanie/oddalanie prezentowanej mapy,
 - h) powiększanie prostokątem,
 - i) maksymalne oddalenie,
 - j) cofnięcie się do poprzedniego widoku mapy,
 - k) operowanie suwakiem skali,
 - l) pomiar odległości,
 - m) wyświetlanie informacji o wskazanym obiekcie (min. stan aktualności, przeznaczenie, źródło pochodzenia, typ danych).

VII. TEST FUNKCJONALNOŚCI SYSTEMU

Zamawiający powoła zespół, który przeprowadzi test funkcjonalności systemu.

1. Celem testu funkcjonalności systemu jest weryfikacja funkcjonalności wdrożonego przez Wykonawcę systemu pod kątem zgodności z funkcjonalnościami określonymi przez Zamawiającego.
2. Zamawiający przetestuje wszystkie wyszczególnione w Tomie III SIWZ funkcjonalności wdrożonego systemu.
3. Wykonawca wyznaczy osobę/y odpowiedzialną do asysty przy procedurze testowej, która będzie uprawniona do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Zespołu Wdrożeniowego oraz naprawy ewentualnych błędów w oprogramowaniu. Osoby, uczestniczące w prezentacji ze strony Wykonawcy, muszą posiadać stosowne pełnomocnictwo do asysty przy teście, udzielone przez Wykonawcę – pełnomocnictwo to musi być dostarczone w postaci oryginału i podpisane przez osoby wskazane w ofercie Wykonawcy do reprezentowania Wykonawcy w tym postępowaniu
4. Test prowadzony będzie w formule „spełnia – nie spełnia”. Test nie będzie punktowany. Jeżeli podczas testu okaże się, że oferowany system nie posiada choćby jednej z wymaganych funkcjonalności lub w trakcie testu wystąpią błędy oprogramowania – tj. nieprawidłowego funkcjonowania oprogramowania, skutkujące niemożnością wykonania określonej operacji lub utrudnieniu w jej wykonaniu spowodowanym przez niestabilność oferowanego rozwiązania zespół wdrożeniowy orzeknie wadę lub niezgodność z postanowieniami umowy, co skutkować będzie niepodpisaniem protokołu odbioru oraz naliczeniem stosownej kary umownej wynikającej z zawartej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przez osobę upoważnioną Wykonawcy odpowiednich modyfikacji celem usunięcia błędów, o których mowa powyżej. Czas wykonania odpowiednich modyfikacji nie może przekroczyć jednak 15 min.

6. Jeżeli w trakcie testu wystąpi błąd, który nie zostanie naprawiony w wyznaczonym czasie, test zostanie przerwany i uznany jako niezaliczony.
7. W przypadku awarii zasilania lub łączności sieciowej (LAN) test będzie dokończony po dokonaniu naprawy. Jeżeli awaria będzie dłuższa niż 30 minut test zostanie dokończony w innym wskazanym przez Zamawiającego terminie.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość konsultowania instalacji i konfiguracji przez służby informatyczne Zamawiającego z osobą/ami wyznaczonymi przez Wykonawcę w czasie trwania testu.
9. W czasie testu przedstawiciele Zamawiającego w dowolnym momencie mogą zadawać pytania dotyczące oferowanego Systemu
10. Przedstawiciel Wykonawcy musi zapewnić merytoryczne odpowiedzi z zakresu funkcjonalności Systemu.
11. Przeprowadzenie testu oraz jego wynik będą udokumentowane pisemnym protokołem.

VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest cena ryczałtowa ustalona w oparciu o złożoną i przyjętą ofertę.
2. Zgodnie z treścią art. 29 ust. 3 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2013.907 z późn. zm.) jeżeli opis przedmiotu zamówienia zawiera przywołania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń lub wyrobów należy uznać, iż wskazaniu temu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".

Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań równoważnych, (o parametrach nie gorszych niż wymagane), których zastosowanie prowadzi do zakładanego efektu.

Wszystkie przywołane w Tomie III SIWZ, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń i wyrobów należy traktować jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe urządzeń i wyrobów zastosowanych w dokumentacji. **Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy.**

Zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy pzp ilekroć przedmiot zamówienia opisany został za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia - Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnym opisywanym.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.