

Załącznik
do Zarządzenia Nr 0151-803/V/08
Prezydenta Miasta Jeleniej Góry
z dnia 22 października 2008 r.

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) oraz uchwały nr 147/XXII/2008 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 5 lutego 2008 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Jeleniej Góry z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działalności pożytku publicznego na 2008 rok”

**PREZYDENT MIASTA JELENIEJ GÓRY
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W ZAKRESIE UMACNIANIA W ŚWIADOMOŚCI SPOŁECZNEJ POCZUCIA
ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA WSPÓLNOTĘ LOKALNĄ ORAZ JEJ TRADYCJĘ**

I. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadania – 9.000 zł.

II. Termin realizacji zadania:

Od dnia podpisania umowy do dnia **28 grudnia 2008 r.**

III. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „Konkurs” na adres: Urząd Miasta Jelenia Góra, Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej, 58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka 29, pok. 17, w terminie 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia w prasie. Nie będą przyjmowane oferty przesyłane drogą elektroniczną.

IV. Warunki składania ofert:

1. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207). Druk oferty zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta Jelenia Góra : www.jelenia-gora.bip.info.pl zakładka „Organizacje pozarządowe”.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) oświadczenie:
 - a) zawierające zobowiązanie do utrzymania wskazanego w ofercie rachunku bankowego nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem Jelenia Góra,
 - b) o niezaleganiu z płatnościami wobec Miasta Jelenia Góra, organów podatkowych i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego,
 - d) o posiadaniu uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do realizacji zleconego zadania publicznego,

- 2) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważny 3 miesiące od daty wystawienia),
 - 3) aktualny statut,
 - 4) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za rok ubiegły lub w przypadku krótszej działalności za okres od rejestracji do dnia złożenia oferty,
 - 5) inne dokumenty istotne dla oceny oferty (w jednym egzemplarzu) – kopie umów ze sponsorami, listy intencyjne i in.
3. Oferta, która nie będzie posiadała elementów wyżej wymienionych oraz sporządzona na innych drukach lub niekompletna zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
 4. Wszystkie kopie dokumentów załączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Komisję konkursową.
2. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) zawartość merytoryczna oferty,
 - 2) dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji zadań zleconych,
 - 3) przygotowanie merytoryczne kadry prowadzącej działania,
 - 4) charakter i zasięg oddziaływania,
 - 5) rzetelność przedstawionego budżetu.
3. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry, który podejmuje ostateczną decyzję.
4. Oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni o wyniku konkursu w ciągu 7 dni po jego rozstrzygnięciu.

VI. Postanowienia końcowe:

1. Wyniki konkursu zostaną przedstawione do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta Jelenia Góra pod adresem: www.jeleniagora.pl.
2. Dodatkowych informacji związanych z przedmiotem konkursu udziela Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej, tel. nr (0-75) 75 46 358.

PREZYDENT MIASTA
Jeleniej Góry
Marek Obrębalski