

ZARZĄDZENIE NR 0151-767/V/08
PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY
z dnia 3 września 2008 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację programów profilaktyki chorób dla mieszkańców Jeleniej Góry w roku 2008.

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 35 ust. 1, 35a ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 ze zm.), rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592), art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135 ze zm.) oraz § 3 uchwały Nr 261/XXXIII/2008 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 29 sierpnia 2008 r. w sprawie Programu profilaktyki chorób i promocji zdrowia dla mieszkańców Jeleniej Góry na lata 2008-2010, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację programów profilaktyki chorób dla mieszkańców Jeleniej Góry w 2008 roku, w zakresie:
 - 1) profilaktyki nowotworów piersi,
 - 2) profilaktyki nowotworów szyjki macicy,
 - 3) profilaktyki nowotworów prostaty,
 - 4) profilaktyki nowotworów jelita grubego,
 - 5) profilaktyki chorób serca,
 - 6) profilaktyki chorób wzroku u dzieci,
 - 7) profilaktyki chorób słuchu u dzieci,
 - 8) profilaktyki wad postawy u dzieci,
 - 9) profilaktyki cukrzycy.
2. Treść ogłoszenia o konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie będzie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta pod adresem: www.jeleniagora.pl, na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta (przy Pl. Ratuszowym 58 i przy ul. Sudeckiej 29) i Delegaturze Dolnośląskiej Izby Lekarskiej w Jeleniej Górze, przy ul. Mickiewicza 30 oraz w „Gazecie Wyborczej”.

§ 3

1. Oceny ofert dokona komisja konkursowa w składzie:
Przewodniczący - Zbigniew Szereniuk
Z-ca Przewodniczącego - Ewa Kasińska
Członek - Zofia Czernow
Członek - Józef Zabrzeński
Sekretarz - Gabriela Bajek
2. Komisja działa w oparciu o Regulamin przeprowadzania konkursu ofert i trybu pracy komisji konkursowej, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega podaniu do publicznej wiadomości.

Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
Marek Obrębalski

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 0151-767/V/08
Prezydenta Miasta Jeleniej Góry
z dnia 3 września 2008 r.

O G Ł O S Z E N I E

**Prezydent Miasta Jeleniej Góry
ogłasza konkurs ofert
na realizację programów profilaktyki chorób
dla mieszkańców Jeleniej Góry w 2008 roku**

I. Cel konkursu:

Celem konkursu jest wybór realizatorów programów w zakresie:

- 1) profilaktyki nowotworów piersi,**
- 2) profilaktyki nowotworów szyjki macicy,**
- 3) profilaktyki nowotworów prostaty,**
- 4) profilaktyki nowotworów jelita grubego,**
- 5) profilaktyki chorób serca,**
- 6) profilaktyki chorób wzroku u dzieci,**
- 7) profilaktyki chorób słuchu u dzieci,**
- 8) profilaktyki wad postawy u dzieci,**
- 9) profilaktyki cukrzycy.**

II. Termin realizacji zadania:

Przewidywany termin udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach programu -
od dnia podpisania umowy do 22 grudnia 2008 r.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację wyżej wymienionych zadań:

Ogólna kwota – **350 000 zł** (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych).

IV. Warunki składania ofert:

1. Do składania ofert zaprasza się podmioty spełniające następujące wymogi:
 - 1) posiadające status:
 - samodzielnego publicznego lub niepublicznego zakładu opieki zdrowotnej,
 - grupowej lub indywidualnej praktyki lekarskiej,
 - 2) dysponujące odpowiednim gabinetem i sprzętem medycznym do wykonywania badań.
 - 3) zatrudniające wykwalifikowaną kadrę medyczną konieczną do realizacji programu.
2. Oferty należy składać na udostępnionych formularzach ofertowych, odrębnie dla każdego z dziewięciu ww. programów.

Formularze ofertowe są do pobrania na stronie internetowej Urzędu pod adresem: www.jeleniagora.pl, lub w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta, ul. Sudecka 29, pokój nr 17, w godzinach pracy Urzędu.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
 - 2) wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego oraz kopię wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej lub rejestru praktyk, prowadzonego przez Wojewodę, Ministra Zdrowia lub Izbę Lekarską,
 - 3) statut zakładu opieki zdrowotnej,
 - 4) kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie niezbędnym dla realizacji programu.

Wszystkie dokumenty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.

Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione, zawierające inne dane niż określone w udostępnionych formularzach ofertowych lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. Termin i miejsce składania ofert:
 - 1) oferty należy składać w terminie 15 dni od daty ukazania się ogłoszenia o otwartym konkursie w „Gazecie Wyborczej” oraz Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta Jelenia Góra pod adresem: www.jeleniagora.pl,
 - 2) oferty należy składać w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach, z opisem: **„Oferta na realizację Programu profilaktyki chorób dla mieszkańców Jeleniej Góry w 2008 roku”**, osobiście w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Jelenia Góra, przy ul. Sudeckiej 29 (I piętro, pokój nr 17) lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta Jelenia Góra, 58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka 29.

Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

V. Kryteria i tryb wyboru ofert:

1. Czynności związane z przeprowadzeniem konkursu wykonuje komisja konkursowa działająca na podstawie „Regulaminu przeprowadzania konkursu ofert i trybie pracy komisji konkursowej” stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Przy ocenie ofert komisja konkursowa będzie brała pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) posiadany przez oferenta sprzęt medyczny niezbędny do wykonywania badań,
 - 2) kwalifikacje i doświadczenie kadry medycznej przewidzianej do realizacji programu,
 - 3) dostępność do świadczeń w ramach programu,
 - 4) koszt badania jednego pacjenta.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od wyznaczonego terminu zakończenia naboru ofert.
3. Oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni o wynikach konkursu pisemnie.
4. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta pod adresem: www.jeleniagora.pl, oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta.

VI. Warunki realizacji zadania:

1. Wybór ofert będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem na realizację zadania.
 2. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Skargi i protesty dotyczące konkursu oferent może składać w trybie przewidzianym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592).
Dodatkowych informacji związanych z przedmiotem konkursu udziela Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej, tel. nr (0-75) 75 46 358.

Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
Marek Obrębalski

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 0151-767/V/08
Prezydenta Miasta Jeleniej Góry
z dnia 3 września 2008 r.

Regulamin przeprowadzania konkursu ofert i trybu pracy komisji konkursowej

§ 1

Cel konkursu, termin realizacji, wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań oraz warunki składania ofert określa ogłoszenie o konkursie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Czynności związane z przeprowadzeniem konkursu wykonuje komisja konkursowa.

§ 3

1. Komisja konkursowa może prowadzić postępowanie konkursowe przy udziale co najmniej 3 członków komisji, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.
2. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
3. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu z udziału w pracach komisji w sytuacjach określonych w § 11 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592).
4. Przewodniczący komisji konkursowej może zapraszać do prac komisji z głosem doradczym przedstawiciela właściwego, ze względu na rodzaj świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem, samorządu zawodu medycznego.

§ 4

1. Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami,
 - 3) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu konkursu,
 - 4) odrzuca oferty, które nie odpowiadają warunkom określonym w ogłoszeniu konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie – wraz z uzasadnieniem,
 - 5) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu konkursu, a które zostały odrzucone,
 - 6) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - 7) wybiera najkorzystniejszą ofertę (osobno dla każdego programu), albo nie przyjmuje żadnej z ofert,
 - 8) sporządza protokół z przebiegu konkursu i przedkłada go do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta,
 - 9) w toku postępowania konkursowego, przed rozstrzygnięciem konkursu, przyjmuje i rozpatruje umotywowane skargi oferentów w ciągu 3 dni od daty ich złożenia, z niezwłocznym powiadomieniem Prezydenta Miasta,
 - 10) zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.
2. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5.

Wyniki konkursu, w formie Zarządzenia Prezydenta Miasta, zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta, pod adresem: www.jeleniagora.pl oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta (przy Pl. Ratuszowym 58 i przy ul. Sudeckiej 29).

§ 5

Kryteria oceny ofert:

- 1) posiadany przez oferenta sprzęt medyczny niezbędny do wykonywania badań,
- 2) kwalifikacje i doświadczenie kadry medycznej przewidzianej do realizacji programu,
- 3) dostępność do świadczeń w ramach programu,
- 4) koszt badania jednego pacjenta.

§ 6

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od wyznaczonego terminu zakończenia naboru ofert.
2. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, komisja konkursowa może przyjąć tę ofertę, pod warunkiem, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu konkursu.
3. Konkurs umarza się w części, w której postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty programu, o którym mowa w pkt I ogłoszenia o konkursie.
4. Komisja konkursowa rozwiązuje się z dniem podpisania umów z wybranymi oferentami.

§ 7

1. Oferent może złożyć do Prezydenta Miasta Jeleniej Góry umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
2. Rozstrzygnięcie protestu następuje w trybie określonym w § 17 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592).

§ 8

1. Wybór ofert będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem na realizację zadania.
2. W przypadku nie podpisania umowy przez oferenta, którego oferta została wybrana, komisja konkursowa dokona ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.
3. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni od upływu terminu składania ofert.

§ 9

Zastrzega się prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
Marek Obrębalski