

UMOWA Nr RM-F.272.....2012

zawarta w dniu pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58 , 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawilę

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej

a:

.....
posiadającym numer identyfikacyjny, REGON
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

.....
o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§1.

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści: Aktualizacja Studium wykonalności-analیزی ekonomiczno-finansowej dla projektu pn.: „**Rozwój obszarów poprzemysłowych poprzez przebudowę ulicy Łomnickiej w Jeleniej Górze**” składanego w ramach ogłoszonego naboru nr 64/K/9.1/2013 „Projekty dotyczące rekultywacji obszarów poprzemysłowych i powojkowych w miastach” przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013 w ramach Priorytetu 9 „Odnowa zdegradowanych obszarów na terenie Dolnego Śląska (Miasta)”, Działania 9.1. „Odnowa zdegradowanych obszarów miejskich w miastach powyżej 10 tysięcy mieszkańców” współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013.
2. Integralną część umowy stanowi złożona oferta.
3. Zakres usługi obejmuje:
Aktualizację sporządzonego w grudniu 2010 r. Studium Wykonalności, które musi być zgodne z wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WD na lata 2007-2013 – Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego tj. Metodologią opracowania studium wykonalności – analiza ekonomiczno-finansowa na potrzeby Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2007-2013 (wersja z dnia 4.01.2012 r.) dostępnymi na stronie internetowej; <http://www.rpo.dolnyslask.pl>
4. Opracowanie, o którym mowa powyżej, należy sporządzić w 1 egzemplarzu w wersji papierowej w formie pisemnej oraz w 1 egzemplarzu edytowalnej wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD (Microsoft Word, lub równoważnej).

TERMIN REALIZACJI

§2.

Termin wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się **do dnia 04 marca 2013 r.**

OBOWIĄZKI STRON

§3.

1. Wykonawca oświadcza, że prace wykona, rzetelnie, zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami oraz, że posiada odpowiednie kwalifikacje do realizacji zakresu określonego w § 1. niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia gotowość do wprowadzania zmian w opracowanym studium wykonalności na każde wezwanie Zamawiającego i wprowadzi je w terminie do 3 dni kalendarzowych po otrzymaniu powiadomienia od Zamawiającego (za datę powiadomienia, Zamawiający uznaje datę wysłania faxu do Wykonawcy), aż do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie projektu z IZ RPO WD tj. Urzędem Marszałkowskim.
3. Wykonawca zapewni stały kontakt z Zamawiającym, w celu monitorowania postępu prac na opracowaniu studium wykonalności. W ofercie Wykonawca musi podać sposób kontaktowania się i przepływu informacji z Zamawiającym zapewniających terminową realizację usługi.
4. Zamawiający udostępni wszelkie dokumenty będące w jego posiadaniu na każde żądanie Wykonawcy, w tym studium wykonalności opracowane w grudniu 2010 r. w formacie pdf.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy innym osobom w części lub całości.
6. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania opracowania.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego (pokój 212), opracowanie studium wykonalności w formie i ilościach egzemplarzy określonych w § 1. wraz protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Wykonawca dostarczy Studium Wykonalności wraz z oświadczeniem o jego kompletności oraz zgodności z umową, jak również z obowiązującymi Wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WD na lata 2007-2013.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zostać podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty doręczenia opracowania do siedziby Zamawiającego.
4. W razie odmowy przyjęcia opracowania przez Zamawiającego, informacja pisemna z podaniem przyczyn nie przyjęcia jego powinna nastąpić w terminie, o którym mowa w punkcie 3.
5. O wszelkich wadach Studium Wykonalności dostrzeżonych w toku realizacji zadania, Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 3 dni od daty ich ujawnienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia ewentualnych wad w Studium Wykonalności oraz wyjaśnienia zgłoszonych uwag i zastrzeżeń w terminie ustalonym

przez Strony, jednak nie później niż w ciągu 7 dni licząc od dnia zgłoszenia. W przypadku niedotrzymania terminu przez Wykonawcę, Zamawiający zleci usunięcie wad innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.

WYNAGRODZENIE

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1. ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
..... (brutto) PLN (słownie PLN!) w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe jest stałe na czas trwania umowy.
3. Wykonawca wystawi fakturę na Zamawiającego pod warunkiem odebrania przez niego kompletnego opracowania Studium Wykonalności.
4. Podstawę do określenia wyżej wymienionej ceny stanowi złożona i przyjęta oferta.
5. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.

§ 6.

1. Rozliczenie pomiędzy Stronami odbędzie się na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Termin płatności faktury określa się do czternastu (14) dni od daty otrzymania kompletnych dokumentów przez Zamawiającego, tj. faktury i podpisanego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zapłata kwoty umownej dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy nr
5. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.

KARY UMOWNE

§ 7.

Strony ustalają iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 pkt 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 pkt 1 umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 pkt 1 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia określonej w § 2 umowy,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi

w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 pkt 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad.

3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana nie wykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 8.

1. Do wykonywania bieżącego nadzoru realizacji pracy, konsultacji i uzgodnień merytorycznych, lecz bez prawa wprowadzania zmian do niniejszej Umowy, ani zaciągania zobowiązań w wykonaniu postanowień Umowy, Strony ustanawiają:

- 1) w imieniu Zamawiającego: pani Barbara Graczyk.
- 2) w imieniu Wykonawcy:

2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1. nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

POSTANOWIENIE KOŃCOWE

§ 9.

1. Opracowanie Studium wykonalności stanowiące przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do Studium Wykonalności stanowiącego przedmiot niniejszej umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
3. Opracowanie wykonane na podstawie niniejszej umowy może zostać wykorzystane wyłącznie przez Zamawiającego.
4. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

~~RADCA PRAWNY~~

~~mgr Roman Słomski~~